

Město Čáslav
zastoupené tajemníkem Městského úřadu Čáslav

vyhlašuje v souladu s § 7 odst. 3 zákona č. 312/2022 Sb., zákona o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů výběrové řízení na obsazení pozice:

Odborný referent odboru školství, kultury a památkové péče

Místo výkonu práce: Město Čáslav

Předpokládaný termín nástupu: 01. 05. 2023, případně dle dohody

Pracovní poměr: na dobu neurčitou

Hlavní předmět činnosti:

- komplexní zajišťování poradenské, rozborové a metodické činnosti v oblasti ekonomiky školských příspěvkových organizací
- zpracování návrhu rozpisu rozpočtu pro školy a školská a předškolní zařízení v obvodu působnosti obce s rozšířenou působností a ve spolupráci jej předává Krajskému úřadu
- shromažďování a ve stanovených termínech zpracování dat z dokumentace a evidence školských příspěvkových organizací zřizovaných v obvodu působnosti obce s rozšířenou působností
- vedení evidence hrobových míst, sepisování smluv o nájmu hrobového místa a vybírání poplatku za pronájem hrobových míst

Zákonné předpoklady:

- státní občanství ČR, v případě cizích státních příslušníků trvalý pobyt v ČR
- dosažení věku 18 let
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost
- ovládnutí jednacím jazyka

Kvalifikační požadavky:

- vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou dle nařízení vlády č. 341/2017 o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě

Další požadavky:

- znalost zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a souvisejících předpisů; zákon č. 500/2004 Sb. správní řád, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů
- řídičský průkaz skupiny B
- znalost práce na PC: word, excel, outlook, internet, spisová služba, apod.
- organizační, komunikační schopnosti a dovednosti
- vstřícnost v jednání s klienty

Výhodou:

- praxe ve veřejné správě nebo oboru

Nabízíme:

- pracovní poměr na dobu neurčitou
- platové zařazení v 9. platové třídě (v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, a nařízením vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, vše v platném znění)
- zaměstnanecké benefity

Místo a způsob podání přihlášky:

- přihlášky včetně povinných příloh se doručují (poštou či osobně na podatelnu) na adresu: Helena Povolná, Městský úřad Čáslav, Nám. Jana Žižky z Trocnova 1, 286 01 Čáslav
- obálku označte „**Neotvírat – výběrové řízení – Odborný referent Odboru školství, kultury a památkové péče**“)

Lhůta pro podání přihlášky:

- nejpozději **do 10. 02. 2023** včetně (rozhodující je datum doručení na Městský úřad Čáslav)

Přihláška musí obsahovat náležitosti:

- jméno, příjmení a titul zájemce
- datum a místo narození zájemce
- státní příslušnost zájemce
- místo trvalého pobytu zájemce
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- telefonní spojení
- e-mailovou adresu
- datum a podpis zájemce

Povinné přílohy přihlášky:

- **strukturovaný profesní životopis**, ve kterém se uvedou údaje o vzdělání a odborných znalostech
- **motivační dopis**
- **výpis z rejstříku trestů** ne starší 3 měsíců (u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, bezúhonnost se dokládá čestným prohlášením)
- **doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání** (úředně ověřená kopie)
- případně prosté kopie dokladů o získání odborných kurzů nebo jiného doplňkového vzdělávání
- tzv. **lustrační osvědčení** (nebo doklad o podání žádosti o vystavení lustračního osvědčení) a **čestné prohlášení** dle zákona č. 451/1991 Sb. (neprokazují se osoby nar. po 01.12. 1971)
- prohlášení o jiné výdělečné činnosti (§ 304 zákoníku práce)
- **souhlas se zpracováním osobních údajů** (ke stažení na: www.meucaslav.cz – úřední deska – pracovní příležitost)

Kontaktní osoba:

- administrace VŘ: Helena Povolná, personální, e-mail: povolna@meucaslav.cz
- vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče
- uchazeč nese náklady, které mu účastí na výběrovém řízení vznikly

V Čáslavi dne 23. 01. 2023

Vyvěšeno:

Sejmuto:

Zveřejněno na úřední desce Města Čáslav, www.meucaslav.cz