

Město Čáslav
zastoupené Ing. Markétou Petrovou, tajemnicí města Čáslavi
vyhlašuje v souladu s § 7 odst. 3 zákona č. 312/2002 Sb., zákona o úřednících
územních samosprávných celků a o změně některých zákonů
výběrové řízení na obsazení pozice:

Referent/ka sociálních věcí

Místo výkonu práce: Město Čáslav

Počet volných pracovních míst: 1

Předpokládaný termín nástupu: 01. 11. 2026, případně dle dohody

Pracovní poměr: na dobu neurčitou

Hlavní předmět činnosti:

- zajišťování agendy sociálního kurátora
- poskytování odborného sociálního poradenství lidem po propuštění z výkonu trestu odnětí svobody, v době jejího trvání či v době trvání vazby
- pomoc těmto osobám při zajištění základních životních potřeb, jako jsou ubytování, strava, ošacení apod.
- provádění sociálních šetření v terénu, včetně návštěv osob ve věznicích
- poskytování poradenství v oblasti sociálních dávek, orientace v systému sociálních služeb
- vedení sociální práce směřující k sociálnímu začlenění, sestavování individuálních plánů
- zajišťování agendy kontaktního místa pro bydlení podle zákona o podpoře bydlení v podmínkách obce s rozšířenou působností a agendy komunitního plánování
- poskytování základního bytového poradenství osobám ohroženým ztrátou bydlení nebo osobám bez bydlení a navrhování vhodných možností řešení jejich bytové situace ve správním obvodu obce s rozšířenou působností
- podílení se na šetření bytové situace klientů v případech stanovených zákonem
- pomoc při orientaci v systému sociálních dávek souvisejících s bydlením a doporučení vhodného postupu při jejich uplatňování
- zprostředkování kontaktů na další odborné a podpůrné služby, zejména sociální služby, dluhové poradenství, právní poradny a další pomáhající organizace
- mapování potřeb občanů ORP Čáslav v oblasti sociálních služeb a sociálně-zdravotních služeb
- spolupráce s nadřízenými orgány, především Krajským úřadem Středočeského kraje a MPSV
- zpracování plánu komunitního plánování
- poskytování sociálního poradenství osobám z romské komunity
- spolupráce se školskými zařízeními, městskými úřady, městskou a státní policií, s neziskovým sektorem zajišťujícími preventivními programy, s adiktologickými centry apod.
- sběr dat o užívání drog a drogové scéně v rámci ORP Čáslav

Zákonné předpoklady:

- státní občanství ČR, v případě cizích státních příslušníků trvalý pobyt v ČR
- věk minimálně 18 let
- svéprávnost a bezúhonnost

- ovládání českého jazyka

Kvalifikační požadavky:

- vysokoškolské vzdělání získané studiem v bakalářském, magisterském nebo doktorském studijním programu zaměřeném na sociální práci, sociální politiku, sociální pedagogiku, sociální péči, sociální patologii, právo nebo speciální pedagogiku.

NEBO

- vyšší odborné vzdělání získané v oborech zaměřených na sociální práci a sociální pedagogiku, sociální pedagogiku, sociální a humanitární práci, sociální práci, sociálně právní činnost, charitní a sociální činnost

Další požadavky:

- řidičský průkaz skupiny B
- znalost práce na PC - word, excel, outlook, internet, apod.
- schopnost samostatné práce a rozhodování
- organizační a komunikační dovednosti
- schopnost citlivého a profesionálního jednání s osobami v nepříznivé sociální situaci
- odpovědnost, spolehlivost a odolnost vůči stresu

Výhodou:

- praxe ve veřejné správě, sociální oblasti nebo sociálních službách,
- orientace v oblasti bytové politiky, sociálního bydlení a sociálních dávek,
- znalost zákona o podpoře bydlení a souvisejících právních předpisů,
- zkušenosti s poradenstvím klientům,
- zkušenosti s vedením spisové dokumentace a evidencí agend,
- zvláštní odborná způsobilost dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků.

Nabízíme:

- pružnou pracovní dobu
- platové zařazení ve 11. platové třídě, v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, a nařízením vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, vše v platném znění
- zaměstnanecké benefity (stravenkový paušál, cafeterie s vysokým budgetem, výhodné penzijní připojištění, 5x sick days, zvýhodněné mobilní tarify pro zaměstnance a jejich rodinné příslušníky, firemní akce a další výhody)

Místo a způsob podání přihlášky:

- přihlášky včetně povinných příloh se doručují poštou, osobně **na podatelnu** na adresu: Helena Povolná, Městský úřad Čáslav, Nám. Jana Žižky z Trocnova 1, 286 01 Čáslav;
- obálku označte „**Neotvírat – výběrové řízení – sociální pracovník**“
- nebo elektronicky prostřednictvím datovou schránkou **ffnbe7e**

Lhůta pro podání přihlášky:

- podací razítko Městského úřadu Čáslav nejpozději s datem **11. 09. 2026** včetně

Přihláška musí obsahovat náležitosti: (vzor ke stažení na: www.meucaslav.cz – úřední deska – pracovní příležitost)

- jméno, příjmení a titul zájemce
- datum a místo narození zájemce

- státní příslušnost zájemce
- místo trvalého pobytu zájemce
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- telefonní spojení a e-mailovou adresu
- datum a podpis zájemce

Povinné přílohy přihlášky:

- **strukturovaný profesní životopis**, ve kterém se uvedou údaje o vzdělání a odborných znalostech
- **motivační dopis**
- **výpis z rejstříku trestů** ne starší 3 měsíců originál nebo ověřená kopie, lze jej nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti (vzor ke stažení na: www.meucaslav.cz – úřední deska – pracovní příležitost),
- **doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání** (prostá kopie)
- prohlášení o jiné výdělečné činnosti (§ 304 zákoníku práce)
- **souhlas se zpracováním osobních údajů** (pokud nevyužijete přihlášku ke stažení na: www.meucaslav.cz – úřední deska – pracovní příležitost)

Kontaktní osoba:

- administrace VŘ: Helena Povolná, personální, mob.: 602 132 945; e-mail: povolna@meucaslav.cz, datová schránka ffnbe7e
- vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče
- uchazeč nese náklady, které mu účastí na výběrovém řízení vznikly
- při nedodání předepsaných příloh přihlášky do výběrového řízení (veřejné výzvy) Městský úřad nemá povinnost čekat na jejich doplnění a kandidát může být z výběrového řízení vyřazen

V Čáslavi dne 20. 08. 2026

Ing. Markéta Petrová  Digitálně podepsal Ing. Markéta Petrová
Datum: 2026.08.20 11:13:36 +02'00'

Ing. Markéta Petrová
tajemnice MěÚ Čáslav

Vyvěšeno:

Sejmuto:

Zveřejněno na úřední desce Města Čáslav, www.meucaslav.cz