



Číslo jednací: MěÚ/81430/2026/SEK
Spis. značka: 313 /2026

Vyřizuje: Mgr. Klára Miřátská
Tel.: 327 300 231
E-mail: miratska@meucaslav.cz

Datum: 12.08.2026

POSKYTNUTÍ INFORMACE dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Městský úřad Čáslav, nám. Jana Žižky z Trocnova 1/1, 286 01 Čáslav (dále také „povinný subjekt“) obdržel dne 28.07.2026 žádost o poskytnutí informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „InfZ“), žadatele  ve které požaduje následující informace (doslovný přepis):

„v souvislosti s jednáním rady města, včetně jejího jednání jako jediného společníka společnosti Čáslavská servisní, s.r.o. a Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o., Vás žádám o níže uvedené dokumenty:

- 1) Zápis z 17. schůze rady města ze dne 15.7.2026;
- 2) Důvodovou zprávu, včetně všech příloh pro jednání rady města konané dne 15.7.2026 týkající se usnesení RM/17/371/2026, RM/17/374/2026, RM/17/386/2026;
- 3) Podklady pro jednání valné hromady společnosti Čáslavská servisní, s.r.o. ze dne 15.7.2026, včetně všech příloh;
- 4) Zápis z jednání valné hromady společnosti Čáslavská servisní, s.r.o. ze dne 15.7.2026;
- 5) Podklady pro jednání valné hromady společnosti Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. ze dne 15.7.2026, včetně všech příloh;
- 6) Zápis z jednání valné hromady společnosti Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. ze dne 15.7.2026;
- 7) Důvodovou zprávu, včetně všech příloh, k usnesení rady města č. RM/9/234/2026 ze dne 22.4.2026“

Povinný subjekt posoudil žádost a v příloze zasílá požadované informace. Povinný subjekt dále uvádí, že v přílohách provedl anonymizaci osobních údajů v souladu s ustanovením § 8a InfZ a s dalšími právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů, kterými jsou zejména Listina základních práv a svobod, nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (dále jen „GDPR“) a zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

S pozdravem

Mgr. Klára Miřátská
oprávněná úřední osoba za kancelář tajemníka

Digitálně podepsal Mgr. Klára Miřátská
Datum: 12.08.2026 08:46:59 +02:00

Přílohy: zápis ze schůze Rady města ze dne 15.07.2026 (obsahující zápisy z valných hromad společností Čáslavská servisní, s.r.o. a Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o.), důvodové zprávy vč. příloh k usnesením RM/17/371/2026, RM/17/374/2026, RM/17/386/2026, podklady pro jednání VH společností Čáslavská servisní, s.r.o. a Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. dne 15.07.2026, důvodová zpráva vč. příloh k usnesení č. RM/9/234/2026



Rada města Čáslavi

ZÁPIS

17. schůze Rady města Čáslavi konaná dne **15.07.2026** od **14:00 hodin**
na Městském úřadu v Čáslavi, nám. Jana Žižky z Trocnova 1, 286 01 Čáslav, kancelář č. 12

Přítomni: Ing. Antonín Hejzlar, pověřený výkonem funkce tajemníka, Ing. Zdeňka Nezbedová, radní, MUDr. Julie Provazníková, místostarostka, Ing. Josef Ruml, radní, Ing. Jaromír Strnad, starosta, Mgr. Renata Vaculíková, místostarostka, Bc. Alice Vavřínová, radní, Zdeňka Veselá, zapisovatelka, Mgr. Jiří Žaloudek, radní

Omluveni: -

Nepřítomni: -

Hosté: -

Předsedající: Ing. Jaromír Strnad, starosta

Zapisovatel/ka: Zdeňka Veselá, zapisovatelka

1. Zahájení dnešního jednání číslo jednací: MěÚ/74956/2026/SEK

Starosta zahájil dnešní zasedání rady města.

Následně zahájil jednání Valné hromady spol. Čáslavská servisní s.r.o. a zároveň přivítal oba jednatele - Bc. Lukáše Klinkáčka a Jana Šulce, MPA.

2. Valná hromada Čáslavská servisní, s.r.o. Program

Rada města Čáslavi **vykonávající působnost valné hromady společnosti Čáslavská servisní, s.r.o.** schvaluje program dnešního jednání valné hromady.

Hlasování:

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 0

Nehlasoval: 0

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo **RM/17/360/2026**.

3. Valná hromada Čáslavská servisní, s.r.o. Volba předsedajícího a zapisovatele

Rada města Čáslavi **vykonávající působnost valné hromady společnosti Čáslavská servisní, s.r.o.** volí předsedajícího dnešního jednání starostu - Ing. Jaromíra Strnada, zapisovatelkou dnešního jednání asistentku - Zdeňku Veselou.

Hlasování:

Pro: 6

Proti: 0

Zdržel se: 1

Nehlasoval: 0

Hlasování **se zdržel** J. Strnad.

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo **RM/17/361/2026**.

4. Valná hromada Čáslavská servisní, s.r.o. Rezignace jednatele L. Klinkáčka

Rada města Čáslavi **vykonávající působnost valné hromady společnosti Čáslavská servisní, s.r.o.** bere na vědomí rezignaci Bc. Lukáše Klinkáčka, narozeného dne [REDACTED] trvale bytem [REDACTED] z funkce jednatele spol. Čáslavská servisní, s.r.o., a to ke dni 31.07.2026.

Hlasování:

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 0

Nehlasoval: 0

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo **RM/17/362/2026**.

5. Valná hromada Čáslavská servisní, s.r.o. Odměny jednatelů společnosti

Rada města Čáslavi **vykonávající působnost valné hromady společnosti Čáslavská servisní, s.r.o.** schvaluje

- odměnu jednatele společnosti Čáslavská servisní, s.r.o. Bc. Lukáši Klinkáčkovi, narozenému dne [REDACTED] trvale bytem [REDACTED] za I. pololetí roku 2026, ve výši [REDACTED]

- odměnu jednatele společnosti Čáslavská servisní, s.r.o. panu Janu Šulcovi, MPA, narozenému dne [REDACTED] trvale bytem [REDACTED] za I. pololetí roku 2026, ve výši [REDACTED]

Odměny budou vyplaceny v nejbližším výplatním termínu.

Hlasování:

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 0

Nehlasoval: 0

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo **RM/17/363/2026**.

6. Valná hromada Čáslavská servisní, s.r.o. Různé

Po projednání všech bodů starosta / předsedající ukončil jednání Valné hromady spol. Čáslavská servisní s.r.o.

Po skončení jednání valné hromady **opustili schůzi RM** oba jednatele - Bc. Lukáš Klinkáček a Jan Šulc, MPA.

Dále starosta zahájil jednání Valné hromady spol. Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o.

7. Valná hromada Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. Program

Rada města Čáslavi **vykonávající působnost valné hromady společnosti Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o.** schvaluje program dnešního jednání valné hromady.

Hlasování:

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 0

Nehlasoval: 0

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo RM/17/364/2026.

8. Valná hromada Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. Volba předsedajícího za zapisovatele

Rada města Čáslavi **vykonávající působnost valné hromady společnosti Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o.** volí předsedajícího dnešního jednání starostu - Ing. Jaromíra Strnada, zapisovatelkou dnešního jednání asistentku - Zdeňku Veselou.

Hlasování:

Pro: 6

Proti: 0

Zdržel se: 1

Nehlasoval: 0

Hlasování **se zdržel** J. Strnad.

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo RM/17/365/2026.

9. Valná hromada Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. Zpráva jednatele o činnosti společnosti v roce 2025

Rada města Čáslavi **vykonávající působnost valné hromady společnosti Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o.** bere na vědomí zprávu jednatele o činnosti společnosti v roce 2025.

Hlasování:

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 0

Nehlasoval: 0

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo RM/17/366/2026.

10. Valná hromada Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. Smlouva o podnájmu prostor sloužících k podnikání - Miroslav P.

I. Rada města Čáslavi **vykonávající působnost valné hromady společnosti Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o.** schvaluje uzavření Smlouvy o podnájmu prostor sloužících k podnikání - „zkušebna“ a přilehlý prostor „únikový východ“. „ v objektu Kina Miloše Formana, na adrese Jeníkovská 138, 286 01 Čáslav, panu [REDACTED] nar. [REDACTED] bytem [REDACTED] za účelem stanoveným touto smlouvou.

II. Rada města Čáslavi **vykonávající působnost valné hromady společnosti Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o.** pověřuje jednatele společnosti Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. uzavřením uvedené smlouvy.

Hlasování:

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 0

Nehlasoval: 0

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo RM/17/367/2026.

11. Valná hromada Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. Smlouvy o podnájmu - Spotlight company s.r.o.

I. Rada města Čáslavi **vykonávající působnost valné hromady společnosti Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o.** schvaluje uzavření Smlouvy o podnájmu „Bistro v Kině Miloše Formana“, na adrese Jeníkovská 138, Čáslav, společnosti Spotlight company s.r.o., IČ 019773631, se sídlem Čáslavská 5/11, Karlov, 284 01 Kutná Hora, za účelem stanoveným touto smlouvou;

II. Rada města Čáslavi **vykonávající působnost valné hromady společnosti Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o.** pověřuje jednatele společnosti Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. uzavřením uvedené smlouvy.

Hlasování:

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 0

Nehlasoval: 0

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo RM/17/368/2026.

12. Valná hromada Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. Stanovení mzdy od 01.09.2026 a odměna za rok 2025 jednateři společnosti

I. Rada města Čáslavi **vykonávající působnost valné hromady společnosti Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o.** schvaluje základní měsíční mzdu jednateři společnosti, Mgr. Jiřímu Žaloudkovi, narozenému dne [REDACTED] trvale bytem [REDACTED] s platností od 01.09.2026, ve výši [REDACTED]

II. Rada města Čáslavi **vykonávající působnost valné hromady společnosti Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o.** určuje odměnu jednateři společnosti, Mgr. Jiřímu Žaloudkovi, narozenému dne [REDACTED] trvale bytem [REDACTED] za účetní rok 2025, ve výši [REDACTED]

Odměna bude vyplacena v nejbližším výplatním termínu.

Hlasování:

Pro: 6

Proti: 0

Zdržel se: 1

Nehlasoval: 0

Hlasování **se zdržel** J. Žaloudek.

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo **RM/17/369/2026**.

13. Valná hromada Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. Různé

Po projednání všech bodů starosta / předsedající ukončil jednání Valné hromady spol. Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o.

14. Program dnešního jednání

Program dnešního jednání byl schválen ve znění, jak byla předložena pozvánka vč. dodatečných zpráv.

Rada města Čáslavi **schvaluje**
program dnešního jednání.

Hlasování:

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 0

Nehlasoval: 0

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo **RM/17/370/2026**.

15. Kontrola plnění usnesení ze zasedání RM 01.07.2026

Bez připomínek - **vzato na vědomí**.

16. Pořízení nového automobilu pro MěÚ Čáslav_Zrušení zadávacího řízení

Rada města Čáslavi **ruší**

zadávací řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem "Pořízení nového automobilu pro MěÚ Čáslav", schváleno usnesením č. RM/15/324/2026 dne 17.06.2026, z důvodu uvedeného v důvodové zprávě.

Hlasování:

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 0

Nehlasoval: 0

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo **RM/17/371/2026**.

17. Rekonstrukce veřejného osvětlení v ul. Chittussiho a Filipovská_Výjimka z výběrového řízení a uzavření smlouvy

Rada města Čáslavi **schvaluje**

1. výjimku z výběrového řízení "Rekonstrukce veřejného osvětlení v ul. Chittussiho a Filipovská", dle podrobností v důvodové zprávě;
2. uzavření příslušné smlouvy s vybraným zhotovitelem v souladu se závazným návrhem smlouvy obsaženým v nabídce vybraného zhotovitele, přípustné jsou pouze formální úpravy textu.

Hlasování:

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 0

Nehlasoval: 0

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo **RM/17/372/2026**.

18. Pronájem 2 ze 7 parkovacích stání vnitroblok Husova 625/8, Čáslav

Rada města Čáslavi **bere na vědomí**,

že se **ke zveřejněnému záměru pronajmout 2 parkovací stání** pracovně označená jako stání č. **6 a 7**, umístěná na části pozemku ve vlastnictví města Čáslavi parc. č. 664/2, ostatní plocha, ostatní komunikace, nacházejícím se v obci a k.ú. Čáslav, zapsaném na LV č. 10001 vedeném u Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Kutná Hora, za roční nájemné ve výši 5.000 Kč + platná sazba DPH, které bude počínaje rokem 2027 jednou ročně navýšeno o průměrnou roční míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného indexu spotřebitelských cen (CPI – Consumer Price Index) vyhlášeného Českým statistickým úřadem, od 01.08.2026 na dobu určitou 5 let, s tříměsíční výpovědní lhůtou **nepřihlásil žádný uchazeč**.

Hlasování:

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 0

Nehlasoval: 0

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo **RM/17/373/2026**.

19. Oznámení o změně termínu rezignace ředitelky Domu dětí a mládeže Čáslav

Rada města Čáslavi **bere se souhlasem na vědomí**

oznámení ředitelky Domu dětí a mládeže Čáslav, IČ 70566399, se sídlem Jeníkovská 222, 286 01 Čáslav, o změně termínu rezignace na funkci ke dni 31. 7. 2026, dle důvodové zprávy.

Hlasování:

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 0

Nehlasoval: 0

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo **RM/17/374/2026**.

20. Prodej zbytného majetku - motocykl Babeta 225

Během debaty o tomto bodu došlo k rozhodnutí, že uvedený majetek nebude prodán přímým prodejem, ale licitací, a to proto, že "přímý" prodej není nejvhodnějším způsob zpeněžení majetku. Tento způsob prodeje omezuje okruh potenciálních zájemců a neposkytuje dostatečnou záruku, že bude dosaženo ceny odpovídající obvyklé tržní hodnotě převáděného majetku.

Naopak zpeněžení prostřednictvím licitace představuje transparentní a nediskriminační způsob prodeje, který umožňuje účast širšího okruhu zájemců. Soutěž mezi účastníky licitace zpravidla vede k dosažení vyšší kupní ceny a současně posiluje důvěru v řádný průběh prodeje.

Tento způsob zpeněžení lépe naplňuje zásady hospodárnosti, efektivnosti a transparentnosti při nakládání se zbytným majetkem.

Z uvedených důvodů bylo rozhodnuto, aby **nebyl realizován přímý prodej a aby byl předmětný zbytný movitý majetek prodán formou licitace.**

Tímto bylo také rozhodnuto, že uvedená forma prodeje bude zajištěna Odborem financí Městského úřadu Čáslav. ,

Rada města Čáslavi **schvaluje**

prodej zbytného majetku - motocyklu Babeta 225, výrobní číslo rámu 0280423, RZ 4SP281, stav tachometru 18 204 km, rok uvedení do provozu 1992 za cenu obvyklou určenou znaleckým posudkem ve výši 3 100 Kč a za podmínek uvedených v důvodové zprávě.

Hlasování:

Pro: 0

Proti: 7

Zdržel se: 0

Nehlasoval: 0

Návrh usnesení **nebyl** schválen.

21. Prodej zbytného majetku - traktor Wisconsin Yukon W 5032

Během debaty o tomto bodu došlo k rozhodnutí, že uvedený majetek nebude prodán přímým prodejem, ale licitací, a to proto, že "přímý" prodej není nejvhodnějším způsobem zpeněžení majetku. Tento způsob prodeje omezuje okruh potenciálních zájemců a neposkytuje dostatečnou záruku, že bude dosaženo ceny odpovídající obvyklé tržní hodnotě převáděného majetku.

Naopak zpeněžení prostřednictvím licitace představuje transparentní a nediskriminační způsob prodeje, který umožňuje účast širšího okruhu zájemců. Soutěž mezi účastníky licitace zpravidla vede k dosažení vyšší kupní ceny a současně posiluje důvěru v řádný průběh prodeje.

Tento způsob zpeněžení lépe naplňuje zásady hospodárnosti, efektivnosti a transparentnosti při nakládání se zbytným majetkem.

Z uvedených důvodů bylo rozhodnuto, aby **nebyl realizován přímý prodej a aby byl předmětný zbytný movitý majetek prodán formou licitace.**

Tímto bylo také rozhodnuto, že uvedená forma prodeje bude zajištěna Odborem financí Městského úřadu Čáslav.

Rada města Čáslavi **schvaluje**

prodej zbytného majetku - traktoru Wisconsin Yukon W 5032 s příslušenstvím, typ motoru LDW 1603/B1, RZ SO45656, rok uvedení do provozu 2006 za cenu obvyklou určenou znaleckým posudkem ve výši 45 000 Kč a za podmínek uvedených v důvodové zprávě.

Hlasování:

Pro: 0

Proti: 7

Zdržel se: 0

Nehlasoval: 0

Návrh usnesení **nebyl** schválen.

22. Provedení ořezů, bezpečnostních vazeb a kácení vybraných stromů v lokalitě lesoparku Vodranty Zahájení zadávacího řízení

Rada města Čáslavi **schvaluje**

1. zahájení zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu „**Provedení ořezů, bezpečnostních vazeb a kácení vybraných stromů dle dendrologického průzkumu – naléhavost 1 v lokalitě lesoparku Vodranty**“ formou uzavřené výzvy dle směrnice S-02, Revize č. 2, která upravuje postup při pořizování zboží, služeb a prací požadovaných mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,

2. zadání veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Provedení ořezů, bezpečnostních vazeb a kácení vybraných stromů dle dendrologického průzkumu – naléhavost 1 v lokalitě lesoparku Vodranty“

3. zadávací dokumentaci na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Provedení ořezů, bezpečnostních vazeb a kácení vybraných stromů dle dendrologického průzkumu – naléhavost 1 v lokalitě lesoparku Vodranty“

4. aby v rámci zadání této veřejné zakázky byly firmy uvedené v důvodové zprávě obeslány výzvou k podání nabídky,

5. členy hodnotící komise ve složení, které je uvedeno v důvodové zprávě.

Hlasování:

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 0

Nehlasoval: 0

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo RM/17/375/2026.

23. Směna částí pozemků v k.ú. Čáslav ul. Masarykova / Dusíkova vnitroblok záměr

Rada města Čáslavi **doporučuje Zastupitelstvu města Čáslavi schválit usnesení:**

Zastupitelstvo města Čáslavi **schvaluje záměr směniti** část pozemku parc. č. 212/1, zahrada o výměře cca 42 m2, ve vlastnictví Města Čáslavi, nacházejícího se v obci a k.ú. Čáslav, zapsaného u Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Kutná Hora, na LV č. 10001, za část pozemku parc. č. st. 539/3, zastavěná plocha a nádvoří (zbořeniště), o výměře cca 42 m2, ve vlastnictví **bytem** nacházejícího se v obci a k.ú. Čáslav, zapsaného u Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Kutná Hora, na LV č. 10034, z důvodu uvedených v důvodové zprávě.

Hlasování:

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 0

Nehlasoval: 0

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo RM/17/376/2026.

24. Prodej pozemku parc. č. 1776/56, Čáslav, ul. Habrová záměr

Rada města Čáslavi **bere na vědomí nesouhl. stanovisko KNM a doporučuje Zastupitelstvu města Čáslavi schválit usnesení:**

Zastupitelstvo města Čáslavi **neschvaluje záměr** prodeje pozemku parc. č. 1776/56, orná půda o celkové výměře 3611 m2, v k.ú. Čáslav, zapsaného u Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Kutná Hora na LV č. 10001, žadatelům **bytem** bytem

bytem z důvodů uvedených v důvodové zprávě.

Hlasování:

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 0

Nehlasoval: 0

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo **RM/17/377/2026**.

25. ÚZSVM Smlouva o bezúpl. převodu vlast. práva k nem. věcem parc. č. 1986/41 - parc. č. 1986/48 k.ú.

Čáslav Chrudimská

Rada města Čáslavi **doporučuje Zastupitelstvu města Čáslavi schválit usnesení tohoto znění:**

Zastupitelstvo města Čáslavi **schvaluje nabytí pozemků parc. č. 1986/41**, ostatní plocha, ostatní komunikace o výměře 153 m², **parc. č. 1986/42**, ostatní plocha, ostatní komunikace o výměře 138 m², **parc. č. 1986/43**, ostatní plocha, ostatní komunikace o výměře 1404 m², **parc. č. 1986/44**, ostatní plocha, ostatní komunikace o výměře 1320 m², **parc. č. 1986/45**, ostatní plocha, ostatní komunikace o výměře 206 m², **parc. č. 1986/46**, ostatní plocha, ostatní komunikace o výměře 266 m², **parc. č. 1986/47**, ostatní plocha, ostatní komunikace o výměře 15 m² a **parc. č. 1986/48**, ostatní plocha, ostatní komunikace o výměře 3 m², vše v k.ú. Čáslav, zapsaných u Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Kutná Hora na LV č. 60000, od České republiky – Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČO: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2, za kterou právně jedná vedoucí samostatného oddělení Kolín, na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2019 v platném znění, do vlastnictví Města Čáslav, a to Smlouvou o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem, z důvodů uvedených v důvodové zprávě.

Hlasování:

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 0

Nehlasoval: 0

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo **RM/17/378/2026**.

26. S o zřízení VB - služebnosti č. "418120/IV-12-6035617"

Rada města Čáslavi **schvaluje**

smlouvu o zřízení věcného břemene - služebnosti č. "418120/IV-12-6035617", na služebním pozemku parc. č. 1014/1, v katastrálním území Čáslav, zapsaných na LV č. 10001 pro obec k.ú. Čáslav, vedeném u Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Kutná Hora, mezi Oprávněným z věcného břemene společností ČEZ Distribuce, a.s., IČ 24729035, DIČ CZ24729035, se sídlem Teplická 874/8, Děčín IV-Podmokly, 405 02 Děčín, zastoupenou na základě plné moci Petrem Kadlecem-ELEKTRO-KOVO, IČ 12224553, DIČ CZ6011110050, se sídlem A. Dvořáka 413, Votice, PSČ 259 01, za kterého jedná na základě plné moci společnost G+ s.r.o., IČ 27156931, DIČ CZ27156931, se sídlem Tálinská 2828, Kamenice, PSČ 251 68 a Povinným z věcného břemene městem Čáslav. Smluvní strany se dohodly na jednorázové finanční náhradě za omezení vlastnického práva v důsledku zřízení věcného břemene v celkové výši 4 726 Kč + platná sazba DPH.

Hlasování:

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 0

Nehlasoval: 0

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo **RM/17/379/2026**.

27. S o BS o zřízení VB a dohoda o umístění stavby č. "IV-12-6040228"

Rada města Čáslavi **schvaluje**

smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene a dohodu o umístění stavby č. "IV-12-6040228", na služebním pozemku parc. č. 1205/22, v katastrálním území Čáslav, zapsaném na LV č. 10001, pro obec k.ú. Čáslav u Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Kutná Hora, pro budoucího oprávněného z věcného břemene společnost ČEZ Distribuce a.s., IČ 24729035, DIČ CZ24729035, se sídlem Teplická 874/8, Děčín IV-Podmokly, 405 02 Děčín, zastoupené na základě plné moci panem Tomášem Havlíčkem, IČ 63842688, se sídlem Masarykova 127, Čáslav-Nové Město, 286 01 Čáslav. Smluvní strany se dohodly na jednorázové úplatě za omezení vlastnického práva v důsledku výstavby zařízení distribuční soustavy a zřízení věcného břemene v předpokládané celkové výši cca 26 100 Kč + platná sazba DPH.

Hlasování:

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 0

Nehlasoval: 0

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo **RM/17/380/2026**.

28. Čerpání finančních prostředků z rezervního fondu - ZŠ Masarykova, Čáslav

Rada města Čáslavi **schvaluje**

čerpání finančních prostředků z rezervního fondu pro Základní školu Čáslav, Masarykova 357, 286 01 Čáslav, IČ 75034824, dle přiložené žádosti.

Hlasování:

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 0

Nehlasoval: 0

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo **RM/17/381/2026**.

29. Prodloužení nájemní smlouvy na užívání sociálního bytu s dotačním titulem

Rada města Čáslavi **schvaluje**

prodloužení nájemní smlouvy se stávajícím nájemníkem na užívání bytu č. 9 v domě č.p. 288 v ul. Masarykova, 286 01 Čáslav. Nájemní smlouva bude prodloužena o jeden kalendářní rok, za podmínek dle důvodové zprávy.

Hlasování:

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 0

Nehlasoval: 0

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo **RM/17/382/2026**.

30. Rekonstrukce Dusíkova divadla v Čáslavi - Beseda Zrušení zadávacího řízení + opětovné zahájení

Rada města Čáslavi **schvaluje**

1. zrušení zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu "Rekonstrukce Dusíkova divadla v Čáslavi - Beseda" z důvodu uvedeného v důvodové zprávě;
2. opětovné zahájení zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu "Rekonstrukce Dusíkova divadla v Čáslavi - Beseda";
3. zadávací dokumentaci pro veřejnou zakázku malého rozsahu "Rekonstrukce Dusíkova divadla v Čáslavi - Beseda";
4. aby v rámci zadání této veřejné zakázky byly firmy uvedené v důvodové zprávě obeslány výzvou k podání nabídky.

Hlasování:

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 0

Nehlasoval: 0

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo **RM/17/383/2026**.

31. Oprava sborovny v ZŠ Masarykova_Žádost o čerpání částky z rezervního fondu

Rada města Čáslavi **schvaluje**

čerpání finančních prostředků z rezervního fondu pro Základní školu Čáslav, IČ 75034824, se sídlem Masarykova 357, 286 01 Čáslav, na realizaci zakázky "Oprava sborovny", dle důvodové zprávy.

Hlasování:

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 0

Nehlasoval: 0

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo **RM/17/384/2026**.

32. Smlouva o BS o pronájmu nebytových prostor pro poskytování zdravotních služeb MěN Čáslav

Rada města Čáslavi **schvaluje**

uzavření Smlouvy o budoucí smlouvě o podnájmu nebytových prostor za účelem zajištění prostor pro poskytování zdravotních služeb mezi Městskou nemocnicí Čáslav, IČ 00873764, se sídlem Jeníkovská 348/17, 286 01 Čáslav a bytem

Hlasování:

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 0

Nehlasoval: 0

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo **RM/17/385/2026**.

33. Rekonstrukce sociálního zařízení MěP Čáslav_Vyhlášení zadávacího řízení

Rada města Čáslavi **schvaluje**

1. výjimku z interní směrnice S02 o zadávání VZMR pro veřejnou zakázku a tímto i přímé zadání veřejné zakázky „Rekonstrukce sociálního zařízení Městské police Čáslav“, dodavateli Realitní a stavební Čáslav s.r.o., IČ: 41432037, Fantova 693/45, Obřany, 614 00 Brno, doručovací adresa: Žitenická 10, 286 01 Čáslav,
2. uzavření příslušné smlouvy s vybraným zhotovitelem v souladu se závazným návrhem smlouvy obsaženým v nabídce vybraného zhotovitele, přípustné jsou pouze formální úpravy textu.

Hlasování:

Pro: 6

Proti: 0

Zdržel se: 1

Nehlasoval: 0

Hlasování **se zdržel** J. Strnad.

Návrh usnesení byl **schválen**, přijato usnesení číslo **RM/17/386/2026**.

34. Informativní zprávy / Různé

AVE CZ Odpověď na žádost o zodpovězení otázek dle zákona č. 106

***** Starosta** informoval přítomné o přijatém vyjádření od spol. AVE CZ odpadové hospodářství s.r.o., které bylo městu zasláno e-mailem dne 10.07.2026, na základě Žádosti o zodpovězení otázek podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ze dne 30.06.2026, která byla toho dne zaslána vedení společnosti v Čáslavi.

Shrnutí: Uvedené vyjádření bude zasláno M. Juskovi, který radu města vyzval (přípis ze dne 26.06.2026 - členové rady města informováni na zasedání dne 01.07.2026), k zajištění úplných informací od provozovatele skládky k události ze dne 31.03.2020 a k následným opatřením.

Český svaz ochránců přírody Zelená Čáslav_Žádost

***** Starosta s místostarostkou** se vrátili k přijaté výzvě od Českého svazu ochránců přírody Zelená Čáslav, které zastupuje, kteří žádají zahájení územního opatření o stavební uzávěře podle § 123 - § 129 zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, pro území odpovídající ploše Z19, příp. dalším nezbytným pozemkům.

Uvedená výzva byla předložena a konzultována s vedoucí Odboru výstavby a územního plánování - pí Kuperovou a bylo rozhodnuto, aby byly zahájeny kroky k přípravě zpracování výše uvedené uzávěry.

Shrnutí: Po projednání dopisu od Českého svazu ochránců přírody Zelená Čáslav, IČ 03890716, se sídlem Klimenta Čermáka 133/10, 286 01 Čáslav - Staré Město, které zastupuje, pověřuje Rada města Čáslavi Odbor výstavby a územního plánování Městského úřadu Čáslav zpracovat návrh stavební uzávěry pro území odpovídající ploše Z19, na pozemcích dle platného územního plánu v katastrálním území Čáslav.

35. Závěr dnešního jednání

Na konci dnešního jednání bylo přítomno **7** radních.

Ing. Jaromír Strnad
starosta

Mgr. Renata Vaculíková
místostarostka

Rada města Čáslavi konaná dne 15.07.2026

Pořízení nového automobilu pro MěÚ Čáslav Zrušení zadávacího řízení

Předkladatel/ka: Ing. Jaromír Strnad, starosta

Zpracovatel/ka: Ing. Nikol Štěpánová, referentka OMI, Odbor majetku a investic

Návrh usnesení:

Rada města Čáslavi **ruší**

zadávací řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem "Pořízení nového automobilu pro MěÚ Čáslav", schváleno usnesením č. RM/15/324/2026 dne 17.06.2026, z důvodu uvedeného v důvodové zprávě.

Důvodová zpráva:

Tato veřejná zakázka je zakázkou na dodání osobního automobilu typu SUV. Zahájení zadávacího řízení bylo schváleno usnesením č. RM/15/324/2026 ze dne 17. 06. 2026. Jedná se o automobil pro MěÚ Čáslav, který stanovil požadované technické parametry vozu pro zadávací dokumentaci veřejné zakázky.

Výzvou pro podání nabídky byly v souladu se směrnicí S 02 obeslány 3 firmy, do uplynutí zadávací lhůty byly doručeny 2 nabídky. Z důvodu nabídky nevyhovujícího vozu (Škoda Kamiq v ceně 546 200,00 Kč vč. DPH), která byla zároveň nabídkou ekonomicky nejvýhodnější, bude přistoupeno k úpravě technických parametrů, případně bude uvažováno s rámcovou smlouvou.

Krytí finančních nákladů bude z vlastních zdrojů na OdPa 6171 Pol 6123.

Rada města Čáslavi konaná dne 15.07.2026

Oznámení o změně termínu rezignace ředitelky Domu dětí a mládeže Čáslav

Předkladatel/ka: Ing. Jaromír Strnad, starosta

Zpracovatel/ka: Mgr. Norbert Kobela, vedoucí ŠKP, Odbor školství, kultury a památkové péče

Návrh usnesení:

Rada města Čáslavi **bere se souhlasem na vědomí**

oznámení ředitelky Domu dětí a mládeže Čáslav, IČ 70566399, se sídlem Jeníkovská 222, 286 01 Čáslav, o změně termínu rezignace na funkci ke dni 31. 7. 2026, dle důvodové zprávy.

Důvodová zpráva:

Ředitelka Domu dětí a mládeže Čáslav Bc. Iva Hýblová podala oznámení o změně termínu své rezignace na pozici ředitelky organizace. Původní oznámení ze dne 16. 2. 2026 s termínem ukončení výkonu práce k 24. 8. 2026 tak nahrazuje oznámením ze dne 8. 7. 2026 s termínem ukončení výkonu práce k **31. 7. 2026**. Důvodem je jmenování nové ředitelky DDM Čáslav od 1. 8. 2026. Výkon funkce dvou statutárních zástupců (ředitelů) u jedné příspěvkové organizace města není možný, protože podle českého práva je příspěvková organizace řízena monokraticky a v jejím čele stojí jediný statutární orgán.

Příloha/y zprávy:

Příloha č.1: [Oprava termínu rezignace_Bc. Hýblová.pdf \(Neveřejná, Neanonymizovaná\)](#)

Rada města Čáslavi

se sídlem: Čáslav, nám. Jana Žižky z Trocnova 1/1

Já, níže podepsaná

jméno a příjmení:

Be. IVA HÝBLOVÁ

datum narození:

bytem:

vykonávající funkci ředitelky Domu dětí a mládeže Čáslav

tímto oznamuji, že své písemné vzdání se funkce ředitelky Domu dětí a mládeže Čáslav ze dne 16. února 2026, v němž byl uveden termín skončení výkonu funkce ředitele ke dni 24. 8. 2026, **nahrazuji tímto novým oznámením.**

V souladu s § 73 a § 73a zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, se vzdávám pracovního místa ředitelky Domu dětí a mládeže Čáslav ke dni 31. 7. 2026.

Děkuji za dosavadní spolupráci.



Rada Města Čáslavi bere na vědomí, že oznámení o vzdání se funkce ředitele Domu dětí a mládeže ze dne 16. 2. 2026 s termínem skončení výkonu práce k 24. 8. 2026 bylo nahrazeno oznámením ze dne 8. 7. 2026 s termínem skončení výkonu práce k 31. 7. 2026 a vyslovuje s tímto postupem souhlas.

V Čáslavi dne

8. 7. 2026



starosta města

Rada města Čáslavi konaná dne 15.07.2026

Rekonstrukce sociálního zařízení MěP Čáslav. Vyhlášení zadávacího řízení

Předkladatel/ka: Ing. Jaromír Strnad, starosta

Zpracovatel/ka: Jan Šulc, referent OMI, Odbor majetku a investic

Návrh usnesení:

Rada města Čáslavi **schvaluje**

1. výjimku z interní směrnice S02 o zadávání VZMR pro veřejnou zakázku a tímto i přímé zadání veřejné zakázky „Rekonstrukce sociálního zařízení Městské policie Čáslav“, dodavateli Realitní a stavební Čáslav s.r.o., IČ: 41432037, Fantova 693/45, Obřany, 614 00 Brno, doručovací adresa: Žitenická 10, 286 01 Čáslav,
2. uzavření příslušné smlouvy s vybraným zhotovitelem v souladu se závazným návrhem smlouvy obsaženým v nabídce vybraného zhotovitele, přípustné jsou pouze formální úpravy textu.

Důvodová zpráva:

Předmětem této veřejné zakázky malého rozsahu jsou stavební úpravy sociálního zařízení na služebně Městské policie Čáslav spojených s výměnou rozvodů vody a splaškové kanalizace s potřebnými stavebními úpravami. Dále budou vyměněny stávající zařízení a předměty a obklady.

V rámci poptávkového řízení byly obdrženy dvě cenové nabídky. Nyní žádáme Radu města Čáslavi o schválení výjimky z výběrového řízení na stavební práce.

Celková cena dle zpracované nabídky je **318 718,84 Kč bez DPH** a finanční krytí je zahrnuto v rámci rozpočtu Městské policie 2026.

Příloha/y zprávy:

Příloha č.1: [CN Stavonel \(Neveřejná, Neanonymizovaná\)](#)

Příloha č.2: [CN RaS \(Neveřejná, Neanonymizovaná\)](#)

Příloha č.3: [Návrh SoD \(Neveřejná, Neanonymizovaná\)](#)

REKAPITULACE STAVBY

Kód: 2026-0607
Stavba: Rekonstrukce sociálního zařízení MP

Logo Vaší firmy
zadejte
v nastaveních
programu

KSO:
Místo: Čáslav

CC-CZ:
Datum: 3. 7. 2026

Zadavatel:
město Čáslav

IČ:
DIČ:

Zhotovitel:

IČ:
DIČ:

Projektant:

IČ:
DIČ:

Zpracovatel:

IČ:
DIČ:

Poznámka:

Cena bez DPH	330 360,20
--------------	------------

	Sazba daně	Základ daně	Výše daně
DPH základní	21,00%	330 360,20	69 375,64
snížená	12,00%	0,00	0,00

Cena s DPH	v	CZK	399 735,84
------------	---	-----	------------

Projektant	Zpracovatel
------------	-------------

Datum a podpis:	Razítko	Datum a podpis:	Razítko
-----------------	---------	-----------------	---------

Objednavatel	Zhotovitel
--------------	------------



Datum a podpis:	Razítko	Datum a podpis:	Razítko
-----------------	---------	-----------------	---------

REKAPITULACE OBJEKTŮ STAVBY A SOUPISŮ PRACÍ

Kód: 2026-0607

Stavba: Rekonstrukce sociálního zařízení MP

Místo: Čáslav

Zadavatel: město Čáslav

Zhotovitel:

Datum: 3. 7. 2026

Projektant:

Zpracovatel:

Logo Vaší firmy
zadejte
v nastaveních
programu

Kód	Popis	Cena bez DPH [CZK]	Cena s DPH [CZK]
Náklady z rozpočtů		330 360,20	399 735,84
2026-0607	Rekonstrukce sociálního zařízení MP	330 360,20	399 735,84

REKAPITULACE
OBJEKTŮ STAVBY
A SOUPISŮ PRACÍ
Město Čáslav
Číslo účtu: 2026-0607
Datum: 3. 7. 2026
Zadavatel: město Čáslav
Zhotovitel:

KRYCÍ LIST SOUPISU PRACÍ

Logo Vaší firmy
zadejte
v nastaveních
programu

Stavba:

Rekonstrukce sociálního zařízení MP

KSO:

Místo: Čáslav

CC-CZ:

Datum: 3. 7. 2026

Zadavatel:

město Čáslav

IČ:

DIČ:

Zhotovitel:

IČ:

DIČ:

Projektant:

IČ:

DIČ:

Zpracovatel:

IČ:

DIČ:

Poznámka:

Cena bez DPH

330 360,20

	Základ daně	Sazba daně	Výše daně
DPH základní	330 360,20	21,00%	69 375,64
snížená	0,00	12,00%	0,00

Cena s DPH

v CZK

399 735,84

Projektant

Zpracovatel

Datum a podpis:

Razítko

Datum a podpis:

Razítko

Objednavatel

Zhotovitel

Datum a podpis:

Razítko

Datum a podpis:

Razítko

REKAPITULACE ČLENĚNÍ SOUPISU PRACÍ

Logo Vaší firmy
zadejte
v nastaveních
programu

Stavba:

Rekonstrukce sociálního zařízení MP

Místo: Čáslav

Datum: 3. 7. 2026

Zadavatel: město Čáslav

Projektant:

Zhotovitel:

Zpracovatel:

Kód dílu - Popis

Cena celkem [CZK]

Náklady ze soupisu prací

330 360,20

HSV - Práce a dodávky HSV	21 322,74
3 - Svislé a kompletní konstrukce	2 360,00
9 - Ostatní konstrukce a práce, bourání	9 890,00
997 - Doprava sutí a vybouraných hmot	8 492,74
998 - Přesun hmot	580,00
PSV - Práce a dodávky PSV	210 437,46
721 - Zdravotechnika - vnitřní kanalizace	22 000,00
725 - Zdravotechnika - zařizovací předměty	52 350,00
733 - Ústřední vytápění - rozvodné potrubí	6 000,00
735 - Ústřední vytápění - otopná tělesa	6 462,50
741 - Elektroinstalace - silnoproud	25 000,00
751 - Vzduchotechnika	5 000,00
763 - Konstrukce suché výstavby	3 980,80
766 - Konstrukce truhlářské	12 000,00
771 - Podlahy z dlaždic	14 892,40
781 - Dokončovací práce - obklady	58 551,76
783 - Dokončovací práce - nátěry	1 950,00
784 - Dokončovací práce - malby a tapety	2 250,00
HZS - Hodinové zúčtovací sazby	45 600,00
VRN - Vedlejší rozpočtové náklady	53 000,00
VRN3 - Zařízení staveniště	30 000,00
VRN7 - Provozní vlivy	8 000,00
VRN9 - Ostatní náklady	15 000,00

SOUPIS PRACÍ

Logo Vaší firmy
zadejte
v nastaveních
programu

Stavba:

Rekonstrukce sociálního zařízení MP

Místo: Čáslav

Datum: 3. 7. 2026

Zadavatel: město Čáslav

Projektant:

Zhotovitel:

Zpracovatel:

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady soupisu celkem

330 360,20

D HSV Práce a dodávky HSV 21 322,74

D 3 Svislé a kompletní konstrukce 2 360,00

40	K	346244351	Obezdivka koupelnových van ploch rovných tl 65 mm z cihel plných pálených dl 290 mm na M 5	m2	2,000	1 180,00	2 360,00
----	---	-----------	--	----	-------	----------	----------

D 9 Ostatní konstrukce a práce, bourání 9 890,00

63	K	952905241	Úklid, průběžný, úklid finání	soub	1,000	9 500,00	9 500,00
14	K	962031013	Bourání příček nebo přízdívek z cihel děrovaných tl přes 100 do 150 mm	m2	2,000	195,00	390,00

D 997 Doprava sutí a vybouraných hmot 8 492,74

57	K	997013211	Vnitrostaveništní doprava sutí a vybouraných hmot pro budovy v do 6 m ručně	t	2,136	1 050,00	2 242,80
55	K	997013501	Odvoz sutí a vybouraných hmot na skládku nebo meziskládku do 1 km se složením	t	2,136	321,00	685,66
56	K	997013509	Příplatek k odvozu sutí a vybouraných hmot na skládku ZKD 1 km přes 1 km	t	21,360	15,50	331,08
58	K	997013607	Poplatek za uložení na skládce (skládkovné) stavebního odpadu keramického kód odpadu 17 01 03	t	2,136	2 450,00	5 233,20

D 998 Přesun hmot 580,00

64	K	998018001	Přesun hmot pro budovy ruční pro budovy v do 6 m	t	0,232	2 500,00	580,00
----	---	-----------	--	---	-------	----------	--------

D PSV Práce a dodávky PSV 210 437,46

D 721 Zdravotechnika - vnitřní kanalizace 22 000,00

50	K	721141101R	Úprava rozvodů kanalizace, vody včetně přípravy výustků	soub	1,000	22 000,00	22 000,00
----	---	------------	---	------	-------	-----------	-----------

D 725 Zdravotechnika - zařizovací předměty 52 350,00

31	K	725110811	Demontáž klozetů splachovacích s nádrží	soubor	1,000	290,00	290,00
38	K	725112002R	Dodávka a montáž stěnového systému pro závěsný záchod, záchod keramický, tlačítko, prkénko	soubor	1,000	15 000,00	15 000,00
32	K	725210821	Demontáž umyvadel bez výtokových armatur	soubor	1,000	190,00	190,00
35	K	725211603	Umyvadlo keramické bílé šířky 600 mm bez krytu na sifon připevněné na stěnu šrouby	soubor	1,000	4 599,00	4 599,00
33	K	725240812	Demontáž vaniček sprchových bez výtokových armatur	soubor	1,000	215,00	215,00
36	K	725241141.RLT	Vanička sprchová akrylátová čtverhrubá ROLTECHNIK HAWAII 800x800 mm	soubor	1,000	6 200,00	6 200,00
37	K	725244122.RLT	Dveře sprchové rámové se skleněnou výplní tl. 5 mm otvíravé dvoukřídlové ROLTECHNIK LLDO2 do niky na vaničku šířky 800 mm	soubor	1,000	11 200,00	11 200,00
44	K	725291653	Montáž zásobníku toaletních papírů	kus	1,000	231,00	231,00
45	M	55431092	zásobník toaletních papírů komaxit bílý D 310mm	kus	1,000	1 450,00	1 450,00
48	K	725291676R	Montáž a dodávka drobných předmětů, háčků pro ručníky	kus	4,000	315,00	1 260,00
46	K	725291678	Montáž zrcadla nástěnného	kus	1,000	265,00	265,00
47	M	55441012	zrcadlo sklopné leštěný nerez 400x600mm	kus	1,000	4 650,00	4 650,00
39	K	725291680R	Dodávka a montáž bezdotykový osoušeč rukou	kus	1,000	6 600,00	6 600,00

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]
34	K	725820801	Demontáž baterie nástěnné do G 3 / 4	soubor	2,000	100,00	200,00
D 733			Ústřední vytápění - rozvodné potrubí				6 000,00
51	K	733121117R	Úprava potrubí po otopné těleso	soub	1,000	6 000,00	6 000,00
D 735			Ústřední vytápění - otopná tělesa				6 462,50
30	K	735111810	Demontáž otopného tělesa litinového článkového	m2	1,500	75,00	112,50
41	K	735160141R	Montáž a dodávka otopného žebříku včetně připojení	kus	1,000	6 350,00	6 350,00
D 741			Elektroinstalace - silnoproud				25 000,00
49	K	741110012R	Úprava elektroinstalace, dodávka světel, vypínačů, drobné rozvody	soub	1,000	25 000,00	25 000,00
D 751			Vzduchotechnika				5 000,00
42	K	751122393	Montáž ventilátoru radiálního středotlakého potrubního základního přes 0,070 do 0,140 m2 včetně dodávky a venkovní mřížky žaluziové	kus	1,000	5 000,00	5 000,00
D 763			Konstrukce suché výstavby				3 980,80
27	K	763131411	SDK podhled desky 1xA 12,5 bez izolace dvouvrstvá spodní kce profil CD+UD	m2	3,600	950,00	3 420,00
28	K	763131714	SDK podhled základní penetrační nátěr	m2	3,600	45,00	162,00
29	K	763131761	Příplatek k SDK podhledu za plochu do 3 m2 jednotlivě	m2	3,600	79,00	284,40
43	K	998763331	Přesun hmot tonážní pro konstrukce montované z desek ruční v objektech v do 6 m	t	0,044	2 600,00	114,40
D 766			Konstrukce truhlářské				12 000,00
54	K	766411223R	Montáž a dodávka dveřních křidel včetně WC zámku a kování	soub	1,000	12 000,00	12 000,00
D 771			Podlahy z dlaždic				14 892,40
2	K	771111011	Vysátí podkladu podlah před pokládkou dlažby	m2	3,600	180,00	648,00
3	K	771121011	Nátěr penetrační na podlahu	m2	3,600	68,00	244,80
4	K	771121027	Broušení stávajícího podkladu před pokládkou dlažby diamantovým kotoučem	m2	3,600	350,00	1 260,00
5	K	771151013	Samonivelační stěrka podlah pevnosti 20 MPa tl přes 5 do 8 mm	m2	3,600	580,00	2 088,00
1	K	771571810	Demontáž podlah z dlaždic keramických kladených do malty	m2	3,600	199,00	716,40
6	K	771574414	Montáž podlah keramických hladkých lepených cementovým flexibilním lepidlem přes 4 do 6 ks/m2	m2	3,600	1 130,00	4 068,00
7	M	59761108	dlažba keramická slínutá mrazuvzdorná R10/B povrch hladký/matný tl do 10mm přes 4 do 6ks/m2	m2	3,960	750,00	2 970,00
8	K	771577211	Příplatek k montáži podlah keramických lepených cementovým flexibilním lepidlem za plochu do 5 m2	m2	3,600	110,00	396,00
12	K	771591112	Izolace pod dlažbu nátěrem nebo stěrkou ve dvou vrstvách	m2	3,600	450,00	1 620,00
10	K	771591115	Podlahy spárování silikonem	m	7,600	65,00	494,00
9	K	771592011	Čištění vnitřních ploch podlah nebo schodišť po položení dlažby chemickými prostředky	m2	3,600	32,00	115,20
11	K	998771121	Přesun hmot tonážní pro podlahy z dlaždic ruční v objektech v do 6 m	t	0,170	1 600,00	272,00
D 781			Dokončovací práce - obklady				58 551,76
16	K	781111011	Ometení (oprášení) stěny při přípravě podkladu	m2	20,000	8,85	177,00
17	K	781121011	Nátěr penetrační na stěnu	m2	20,000	68,50	1 370,00
20	K	781131112	Izolace pod obklad nátěrem nebo stěrkou ve dvou vrstvách	m2	10,000	545,00	5 450,00
18	K	781151031	Celoplošné vyrovnaní podkladu stěrkou tl 3 mm	m2	20,000	252,00	5 040,00
19	K	781151041	Příplatek k cenám celoplošné vyrovnaní stěrkou za každý další 1 mm přes tl 3 mm	m2	20,000	75,40	1 508,00
13	K	781471810	Demontáž obkladů z obkladaček keramických kladených do malty	m2	15,200	158,00	2 401,60

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]
21	K	781472214	Montáž obkladů keramických hladkých lepených cementovým flexibilním lepidlem přes 4 do 6 ks/m2	m2	20,000	1 140,00	22 800,00
22	M	59761717	obklad keramický nemrazuvzdorný povrch hladký/matný tl do 10mm přes 4 do 6ks/m2	m2	22,000	715,00	15 730,00
25	K	781495115	Spárování vnitřních obkladů silikonem	m	19,600	64,10	1 256,36
24	K	781495142	Průnik obkladem kruhový přes DN 30 do DN 90	kus	10,000	99,00	990,00
23	K	781495211	Čištění vnitřních ploch stěn po provedení obkladu chemickými prostředky	m2	20,000	32,00	640,00
26	K	998781121	Přesun hmot tonážní pro obklady keramické ruční v objektech v do 6 m	t	0,743	1 600,00	1 188,80
D 783 Dokončovací práce - nátěry							1 950,00
52	K	783301303R	Nátěr zárubní stávajících	ks	1,000	1 950,00	1 950,00
D 784 Dokončovací práce - malby a tapety							2 250,00
53	K	784211103	Dvojnásobné bílé malby ze směsí za mokra výborně oděruvzdorných v místnostech v přes 3,80 do 5,00 m	m2	15,000	150,00	2 250,00
D HZS Hodinové zúčtovací sazby							45 600,00
59	K	HZS1302	Začištění po nových rozvodech ZTI, elektro, UT	hod	80,000	570,00	45 600,00
D VRN Vedlejší rozpočtové náklady							53 000,00
D VRN3 Zařízení staveniště							30 000,00
60	K	030001000	Zařízení staveniště	soub	1,000	30 000,00	30 000,00
D VRN7 Provozní vlivy							8 000,00
61	K	070001000	Provozní vlivy	soub	1,000	8 000,00	8 000,00
D VRN9 Ostatní náklady							15 000,00
62	K	090001000	Ostatní náklady, revize, tlakové zkoušky,	soub	1,000	15 000,00	15 000,00

KRYCÍ LIST SOUPISU PRACÍ

Logo Vaší firmy
zadejte
v nastaveních
programu

KROS

Stavba:

Rekonstrukce sociálního zařízení MP

KSO:

Místo: Čáslav

CC-CZ:

Datum: 3. 7. 2026

Zadavatel:

město Čáslav

IČ:

DIČ:

Zhotovitel: Realitní a stavební, s.r.o.

IČ:

DIČ:

Projektant:

IČ:

DIČ:

Zpracovatel:

IČ:

DIČ:

Poznámka:

Cena bez DPH

318 718,84

	Základ daně	Sazba daně	Výše daně
DPH základní	318 718,84	21,00%	66 930,96
snížená	0,00	12,00%	0,00

Cena s DPH

v CZK

385 649,80

Projektant

Zpracovatel

Datum a podpis:

Razítko

Datum a podpis:

Razítko

Objednavatel

Zhotovitel

Datum a podpis:

Razítko

Datum a podpis:

Razítko

REKAPITULACE ČLENĚNÍ SOUPISU PRACÍ



Stavba:

Rekonstrukce sociálního zařízení MP

Místo: Čáslav

Datum: 3. 7. 2026

Zadavatel: město Čáslav

Projektant:

Zhotovitel:

Zpracovatel:

Kód dílu - Popis

Cena celkem [CZK]

Náklady ze soupisu prací

318 718,84

HSV - Práce a dodávky HSV	21 786,18
3 - Svislé a kompletní konstrukce	2 240,00
9 - Ostatní konstrukce a práce, bourání	10 374,00
997 - Doprava suť a vybouraných hmot	8 684,98
998 - Přesun hmot	487,20
PSV - Práce a dodávky PSV	204 232,66
721 - Zdravotechnika - vnitřní kanalizace	20 000,00
725 - Zdravotechnika - zařizovací předměty	52 254,03
733 - Ústřední vytápění - rozvodné potrubí	6 500,00
735 - Ústřední vytápění - otopná tělesa	6 575,00
741 - Elektroinstalace - silnoproud	21 500,00
751 - Vzduchotechnika	5 621,00
763 - Konstrukce suché výstavby	3 971,64
766 - Konstrukce truhlářské	11 500,00
771 - Podlahy z dlaždic	14 100,66
781 - Dokončovací práce - obklady	58 515,33
783 - Dokončovací práce - nátěry	2 000,00
784 - Dokončovací práce - malby a tapety	1 695,00
HZS - Hodinové zúčtovací sazby	45 200,00
VRN - Vedlejší rozpočtové náklady	47 500,00
VRN3 - Zařízení staveniště	25 000,00
VRN7 - Provozní vlivy	10 000,00
VRN9 - Ostatní náklady	12 500,00

SOUPIS PRACÍ

Stavba:

Rekonstrukce sociálního zařízení MP

Místo: Čáslav

Datum: 3. 7. 2026

Zadavatel: město Čáslav

Projektant:

Zhotovitel:

Zpracovatel:



PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady soupisu celkem

318 718,84

D		HSV	Práce a dodávky HSV					21 786,18
D		3	Svislé a kompletní konstrukce					2 240,00
40	K	346244351	Obezdvíka koupelnových van ploch rovných tl 65 mm z cihel plných pálených dl 290 mm na M 5	m2	2,000	1 120,00		2 240,00
D		9	Ostatní konstrukce a práce, bourání					10 374,00
63	K	952905241	Úklid, průběžný, úklid finální	soub	1,000	10 000,00		10 000,00
14	K	962031013	Bourání příček nebo přízdívek z cihel děrovaných tl přes 100 do 150 mm	m2	2,000	187,00		374,00
D		997	Doprava sutí a vybouraných hmot					8 684,98
57	K	997013211	Vnitrostaveništní doprava sutí a vybouraných hmot pro budovy v do 6 m ručně	t	2,136	1 070,00		2 285,52
55	K	997013501	Odvoz sutí a vybouraných hmot na skládku nebo meziskládku do 1 km se složením	t	2,136	331,00		707,02
56	K	997013509	Příplatek k odvozu sutí a vybouraných hmot na skládku ZKD 1 km přes 1 km	t	21,360	14,50		309,72
58	K	997013607	Poplatek za uložení na skládce (skládkovné) stavebního odpadu keramického kód odpadu 17 01 03	t	2,136	2 520,00		5 382,72
D		998	Přesun hmot					487,20
64	K	998018001	Přesun hmot pro budovy ruční pro budovy v do 6 m	t	0,232	2 100,00		487,20
D		PSV	Práce a dodávky PSV					204 232,66
D		721	Zdravotechnika - vnitřní kanalizace					20 000,00
50	K	721141101R	Úprava rozvodů kanalizace, vody včetně přípravy výustků	soub	1,000	20 000,00		20 000,00
D		725	Zdravotechnika - zařizovací předměty					52 254,03
31	K	725110811	Demontáž klozetů splachovacích s nádrží	soubor	1,000	294,00		294,00
38	K	725112002R	Dodávka a montáž stěnového systému pro závěsný záchod, záchod keramický, tlačítko, prkénko	soubor	1,000	15 600,00		15 600,00
32	K	725210821	Demontáž umyvadel bez výtokových armatur	soubor	1,000	194,00		194,00
35	K	725211603	Umyvadlo keramické bílé šířky 600 mm bez krytu na sifon připevněné na stěnu šrouby	soubor	1,000	4 560,00		4 560,00
33	K	725240812	Demontáž vaniček sprchových bez výtokových armatur	soubor	1,000	205,00		205,00
36	K	725241141.RLT	Vanička sprchová akrylátová čtvrtkruhová ROLTECHNIK HAWAII 800x800 mm	soubor	1,000	6 188,31		6 188,31
37	K	725244122.RLT	Dveře sprchové rámové se skleněnou výplní tl. 5 mm otvíravé dvoukřídlové ROLTECHNIK LLDO2 do niky na vaničku šířky 800 mm	soubor	1,000	11 023,72		11 023,72
44	K	725291653	Montáž zásobníku toaletních papírů	kus	1,000	220,00		220,00
45	M	55431092	zásobník toaletních papírů komaxit bílý D 310mm	kus	1,000	1 220,00		1 220,00
48	K	725291676R	Montáž a dodávka drobných předmětů, háčků pro ručníky	kus	4,000	305,00		1 220,00
46	K	725291678	Montáž zrcadla nástěnného	kus	1,000	247,00		247,00
47	M	55441012	zrcadlo sklopné leštěný nerez 400x600mm	kus	1,000	4 550,00		4 550,00
39	K	725291680R	Dodávka a montáž bezdotykový osoušeč rukou	kus	1,000	6 500,00		6 500,00
34	K	725820801	Demontáž baterie nástěnné do G 3 / 4	soubor	2,000	116,00		232,00
D		733	Ústřední vytápění - rozvodné potrubí					6 500,00
51	K	733121117R	Úprava potrubí po otopné těleso	soub	1,000	6 500,00		6 500,00
D		735	Ústřední vytápění - otopná tělesa					6 575,00
30	K	735111810	Demontáž otopného tělesa litinového článkového	m2	1,500	50,00		75,00

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]
41	K	735160141R	Montáž a dodávka otopného žebříku včetně připojení	kus	1,000	6 500,00	6 500,00
D 741			Elektroinstalace - silnoproud				21 500,00
49	K	741110012R	Úprava elektroinstalace, dodávka světel, vypínačů, drobné rozvody	soub	1,000	21 500,00	21 500,00
D 751			Vzduchotechnika				5 621,00
42	K	751122393	Montáž ventilátoru radiálního středotlakého potrubního základního přes 0,070 do 0,140 m2 včetně dodávky a venkovní mřížky žaluziové	kus	1,000	5 621,00	5 621,00
D 763			Konstrukce suché výstavby				3 971,64
27	K	763131411	SDK podhled desky 1xA 12,5 bez izolace dvouvrstvá spodní kce profil CD+UD	m2	3,600	947,00	3 409,20
28	K	763131714	SDK podhled základní penetrační nátěr	m2	3,600	44,20	159,12
29	K	763131761	Příplatek k SDK podhledu za plochu do 3 m2 jednotlivě	m2	3,600	79,40	285,84
43	K	998763331	Přesun hmot tonážní pro konstrukce montované z desek ruční v objektech v do 6 m	t	0,044	2 670,00	117,48
D 766			Konstrukce truhlářské				11 500,00
54	K	766411223R	Montáž a dodávka dveřních křídel včetně WC zámku a kování	soub	1,000	11 500,00	11 500,00
D 771			Podlahy z dlaždic				14 100,66
2	K	771111011	Vysátí podkladu podlah před pokládkou dlažby	m2	3,600	18,50	66,60
3	K	771121011	Nátěr penetrační na podlahu	m2	3,600	68,50	246,60
4	K	771121027	Broušení stávajícího podkladu před pokládkou dlažby diamantovým kotoučem	m2	3,600	357,00	1 285,20
5	K	771151013	Samonivelační stěrka podlah pevnosti 20 MPa tl přes 5 do 8 mm	m2	3,600	582,00	2 095,20
1	K	771571810	Demontáž podlah z dlaždic keramických kladených do malty	m2	3,600	197,00	709,20
6	K	771574414	Montáž podlah keramických hladkých lepených cementovým flexibilním lepidlem přes 4 do 6 ks/m2	m2	3,600	1 030,00	3 708,00
7	M	59761108	<i>dlažba keramická slinutá mrazuvzdorná R10/B povrch hladký/matný tl do 10mm přes 4 do 6ks/m2</i>	m2	3,960	783,00	3 100,68
8	K	771577211	Příplatek k montáži podlah keramických lepených cementovým flexibilním lepidlem za plochu do 5 m2	m2	3,600	103,00	370,80
12	K	771591112	Izolace pod dlažbu nátěrem nebo stěrkou ve dvou vrstvách	m2	3,600	474,00	1 706,40
10	K	771591115	Podlahy spárování silikonem	m	7,600	56,40	428,64
9	K	771592011	Čištění vnitřních ploch podlah nebo schodišť po položení dlažby chemickými prostředky	m2	3,600	31,40	113,04
11	K	998771121	Přesun hmot tonážní pro podlahy z dlaždic ruční v objektech v do 6 m	t	0,170	1 590,00	270,30
D 781			Dokončovací práce - obklady				58 515,33
16	K	781111011	Ometení (oprášení) stěny při přípravě podkladu	m2	20,000	8,85	177,00
17	K	781121011	Nátěr penetrační na stěnu	m2	20,000	68,50	1 370,00
20	K	781131112	Izolace pod obklad nátěrem nebo stěrkou ve dvou vrstvách	m2	10,000	545,00	5 450,00
18	K	781151031	Celoplošné vyrovnaní podkladu stěrkou tl 3 mm	m2	20,000	252,00	5 040,00
19	K	781151041	Příplatek k cenám celoplošné vyrovnaní stěrkou za každý další 1 mm přes tl 3 mm	m2	20,000	75,40	1 508,00
13	K	781471810	Demontáž obkladů z obkladaček keramických kladených do malty	m2	15,200	158,00	2 401,60
21	K	781472214	Montáž obkladů keramických hladkých lepených cementovým flexibilním lepidlem přes 4 do 6 ks/m2	m2	20,000	1 140,00	22 800,00
22	M	59761717	<i>obklad keramický nemrazuvzdorný povrch hladký/matný tl do 10mm přes 4 do 6ks/m2</i>	m2	22,000	715,00	15 730,00
25	K	781495115	Spárování vnitřních obkladů silikonem	m	19,600	64,10	1 256,36
24	K	781495142	Průnik obkladem kruhový přes DN 30 do DN 90	kus	10,000	97,30	973,00
23	K	781495211	Čištění vnitřních ploch stěn po provedení obkladu chemickými prostředky	m2	20,000	31,40	628,00
26	K	998781121	Přesun hmot tonážní pro obklady keramické ruční v objektech v do 6 m	t	0,743	1 590,00	1 181,37
D 783			Dokončovací práce - nátěry				2 000,00
52	K	783301303R	Nátěr zárubní stávajících	ks	1,000	2 000,00	2 000,00
D 784			Dokončovací práce - malby a tapety				1 695,00

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]
53	K	784211103	Dvojnásobné bílé malby ze směsí za mokra výborně oděruvzdorných v místnostech v přes 3,80 do 5,00 m	m2	15,000	113,00	1 695,00
D HZS Hodinové zúčtovací sazby							45 200,00
59	K	HZS1302	Začištění po nových rozvodech ZTI, elektro, UT	hod	80,000	565,00	45 200,00
D VRN Vedlejší rozpočtové náklady							47 500,00
D VRN3 Zařízení staveniště							25 000,00
60	K	030001000	Zařízení staveniště	soub	1,000	25 000,00	25 000,00
D VRN7 Provozní vlivy							10 000,00
61	K	070001000	Provozní vlivy	soub	1,000	10 000,00	10 000,00
D VRN9 Ostatní náklady							12 500,00
62	K	090001000	Ostatní náklady, revize, tlakové zkoušky,	soub	1,000	12 500,00	12 500,00

SMLOUVA O DÍLO

na provedení stavebních prací (dále jen „smlouva“)

pořadové číslo objednatele:

pořadové číslo zhotovitele:

Název veřejné zakázky:

Rekonstrukce sociálního zařízení Městské policie

OBJEDNATEL:

Město Čáslav

Sídlo: Nám. J. Žižky z Trocnova 1, 286 01 Čáslav
IČ: 00236021
DIČ: CZ00236021
zastoupené: Ing. Jaromírem Strnadem, starostou města

Zástupce/oprávněný pracovník ve věcech technických: Jan Šulc, referent OMI

(dále jen „objednatel“)

ZHOTOVITEL:

Název:

Sídlo:

IČ:

DIČ:

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném ... soudem v ... pod sp. zn. (oddíl, vložka) ...

bankovní spojení:

č. účtu:

zastoupený:

(dále jen „zhotovitel“)

Objednatel a zhotovitel uzavírají podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto smlouvu o dílo:

1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje provést pro objednatele řádně a včas, na svůj náklad a nebezpečí veřejnou zakázku s názvem „**Rekonstrukce sociálního zařízení Městské policie**“ (dále „dílo“) a objednatel se zavazuje za provedené dílo zaplatit zhotoviteli cenu ve výši a za podmínek sjednaných touto smlouvou. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že plnění, resp. splnění závazku zhotovitele popsaného výše v

tomto odstavci se v této smlouvě označuje rovněž jako „provádění“, resp. „provedení díla“ zhotovitelem.

Dílo bude provedeno v rozsahu, způsobem a v jakosti stanovené:

- touto smlouvou,
- nabídkou zhotovitele včetně oceněného soupisu jednotlivých položek a prací,
- obecně závaznými právními předpisy, ČSN, EN, metodikami výrobců, pokud neodporují ČSN a EN a veškerými písemnými pokyny a podklady předanými objednatelem zhotoviteli podle této smlouvy a případnými pozdějšími změnami výše uvedené projektové dokumentace, které byly vyvolány potřebami zjištěnými v průběhu provádění díla, jeho zkoušení a uvádění do provozu anebo z důvodu rozhodnutí či opatření orgánu státního stavebního dohledu, příp. jinými orgány příslušnými ke kontrole staveb či jinými okolnostmi smluvními stranami nepředvídatelnými, rozhodnutím resp. vyjádřením veřejnoprávních orgánů, výsledky kontrolních dnů a provádění zkoušek s tím, že je objednatel oprávněn upravit způsob provádění díla.

Dílo zahrnuje provedení, dodání a zajištění všech činností, prací, služeb, věcí a dodávek nutných k dokončení díla, a to zejména:

- úplné a kvalitní provedení díla,
- zařízení staveniště, jeho zřízení, odstranění, zajištění, zabezpečení a napojení na inženýrské sítě včetně nákladů spojených s užíváním veřejného prostranství,
- zajištění vytýčení inženýrských sítí (tras technické infrastruktury) podle podmínek jejich správců, a to před zahájením zemních prací na staveništi, včetně jejich písemného předání jednotlivým správcům po ukončení prací, pokud je to potřebné,
- likvidace stavebního odpadu, jeho uložení na řízenou skládku, ekologická likvidace nebo jiná likvidace v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů ve znění pozdějších předpisů a doložení dokladů o této likvidaci včetně úhrady poplatků za toto uložení, likvidaci a dopravu,
- zajištění ochrany proti šíření prašnosti a nadměrného hluku,
- zajištění bezpečných přechodů a přejezdů přes výkopy pro zabezpečení přístupu a příjezdu k objektům,
- zpracování a dodání všech dalších dokladů potřebných k předání díla,
- úplné vyčištění a vyklizení staveniště včetně uvedení do původního či s objednatelem dohodnutého stavu,
- provedení závěrečného úklidu staveniště dle této smlouvy,

a to vše v místě provádění díla, nevyplývá-li to z povahy věc jinak.

Zhotovitel se zavazuje zajistit, aby při provádění díla nedošlo ke škodám na majetku, zdraví, životech, přírodě ani na životním prostředí.

Veškeré práce budou provedeny s odbornou péčí dle platných právních předpisů. Zhotovitel se zavazuje zajistit vlastním nákladem provedení všech potřebných technických či jiných zkoušek potřebných pro realizaci a řádné užívání díla, pokud je jejich provedení obecně závaznými právními předpisy požadováno (např. vydání kladného kolaudačního rozhodnutí, technické (díličí) zkoušky jednotlivých komponentů díla), a to tak, aby byly vykonány nejpozději 2 dny před lhůtou dokončení díla uvedenou v bodě 4. Objednatel se zavazuje poskytovat k tomu zhotoviteli potřebnou součinnost.

2 PODMÍNKY ZHOTOVOVÁNÍ DÍLA

Zhotovitel se zavazuje zhotovit dílo svým jménem a na vlastní zodpovědnost i nebezpečí.

Korespondence a platební doklady, které budou objednateli zasílány zhotovitelem, musí být označeny číslem smlouvy objednatele, příp. zhotovitele a názvem veřejné zakázky. Neoznačenou korespondenci a platební doklady má objednatel právo vrátit zhotoviteli.

Požadovaná kvalita a způsob její kontroly musí být provedeny v souladu se zadávací dokumentací, příp. vyjádřeními správců sítí a dotčených orgánů státní správy.

Domnívá-li se zhotovitel, že pro řádné provádění prací existují překážky, musí to neprodleně písemně ohlásit objednateli. Opomene-li toto oznámení, může uplatnit jen ty okolnosti, které byly objednateli známy včetně jejich účinků.

Zhotovitel je povinen respektovat trasy rozvodů a instalací, které nebudou stavbou dotčeny či měněny. Zhotovitel je povinen si před zahájením prací opatřit informace o stávajících inženýrských sítích a rozvodech, které procházejí stavbou, aby nedošlo k jejich poškození. V opačném případě poškození inženýrských sítí a rozvodů půjde k tíži zhotovitele.

3 PŘEDÁNÍ STAVENIŠTĚ

K předání a převzetí staveniště objednatel písemně vyzve zhotovitele. Ve výzvě objednatel uvede maximální lhůtu pro předání a převzetí staveniště. Tento termín je zhotovitel povinen respektovat a vyvinout potřebnou součinnost ke zdárnému předání a převzetí staveniště za účelem provedení díla.

4 DOBA PLNĚNÍ

Kompletní dokončení díla: 2 měsíce od předání a převzetí staveniště.

Kompletním dokončením díla se rozumí dokončení díla včetně jeho předání bez vad a nedodělků oboustranně potvrzeným předávacím protokolem.

Lhůty provádění budou prodlouženy:

- jestliže překážky v provádění díla zavinil výhradně objednatel,
- jestliže přerušení prací bylo zaviněno vyšší mocí, nebo jinými okolnostmi nezaviněnými zhotovitelem, zejména nepříznivými klimatickými podmínkami, které mají vliv na technologii a kvalitu prací.

5 CENA

Cena za provedení díla podle této smlouvy je cenou určenou podle rozpočtu, který je součástí nabídky zhotovitele, jež tvoří přílohu č. 1 této smlouvy (dále jen „rozpočet“). Tento rozpočet se považuje za rozpočet závazný, úplný a tvořící nedílnou součást této smlouvy.

Cena za provedení díla podle rozpočtu bez DPH činí 318 718,84

DPH ve výši 21% 66 930,96 činí

Cena za provedení díla podle rozpočtu včetně DPH činí 385 649,80

Tato celková cena je fixní, konečnou a závaznou cenou za provedení díla. Rovněž jednotkové ceny uvedené v rozpočtu, ze kterých se celková cena skládá, jsou fixní, konečné a závazné.

Jestliže zhotovitel zjistí v průběhu prací nové skutečnosti ovlivňující rozpočet, oznámí to bezodkladně písemně objednateli.

Cena určená dle rozpočtu podle bodu 5 této smlouvy může být zpřesněna nebo upravena jen dohodou mezi objednatelem a zhotovitelem za podmínek stanovených touto smlouvou.

Požaduje-li objednatel písemně nebo vyplývá-li z objednatelem vyžádané změny projektu odlišné provedení prací od popisu nebo od kvalitativních podmínek obsažených v zadávací dokumentaci, musí být před jejich prováděním dohodnuta odpovídající cena. O výsledné částky, které vyplynou z ocenění těchto prací, bude pak formou dodatku ke smlouvě zvýšena nebo snížena cena sjednaná ve smlouvě.

Bude-li objednatelem vyžadováno provedení prací, které nejsou obsaženy v zadávací dokumentaci stavby (vícepráce), musí na tuto skutečnost zhotovitele upozornit před

zahájením těchto prací. V tomto případě musí být dohodnuta nová cena před jejich zahájením.

Veškeré vícepráce, které zhotovitel provede nad rozsah předmětu této smlouvy po případném zpřesnění rozpočtu nebo zadávací dokumentace bez výzvy nebo souhlasu objednatele, které nejsou v souladu s touto smlouvou, hradí zhotovitel.

Výše DPH se bude řídit předpisy platnými v době realizace díla.

6 PLATEBNÍ PODMÍNKY

Objednatel nebude poskytovat zálohy.

Provedené práce budou fakturovány měsíčně na základě zjišťovacího protokolu – soupisu provedených prací a dodávek – odsouhlaseného a podepsaného pověřenou osobou objednatele a předávacího protokolu dokončeného díla bez vad a nedodělků. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu, název veřejné zakázky a pořadové číslo smlouvy o dílo.

Úhrada bude provedena na základě faktury s přiloženým zjišťovacím protokolem dle bodu 6 vystavené zhotovitelem a odsouhlasené objednatelem. Splatnost faktury je 30 kalendářních dnů od jejího doručení objednateli. Námitky proti údajům uvedeným ve faktuře může objednatel uplatnit do konce lhůty její splatnosti s tím, že ji odešle zhotoviteli s uvedením výhrad. Tímto okamžikem se zastaví lhůta splatnosti. Od okamžiku doručení opravené faktury objednateli běží nová lhůta splatnosti faktury. Objednatel uhradí fakturu bezhotovostním převodem na bankovní účet zhotovitele, přičemž cena a její jednotlivé části se považují za zaplacené řádně a včas, je-li poslední den lhůty splatnosti odepsána částka z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.

Fakturu uvedenou v bodě 6 je zhotovitel oprávněn vystavit pouze na základě oběma stranami písemně odsouhlaseného zjišťovacího protokolu bez vad provedených prací a komponentů díla, přičemž cena prací a komponentů musí v jednotlivých položkách přesně odpovídat údajům obsaženým v rozpočtu podle bodu 5 Pouze takto oboustranně odsouhlasené práce, komponenty a jejich cenu je zhotovitel oprávněn objednateli fakturovat. K faktuře obsahující práce, komponenty či cenu neodsouhlasenou shora uvedeným postupem se nepřihlíží a objednatel není povinen v ní fakturovanou částku uhradit.

Úrok z prodlení při neplacení ze strany objednatele činí 0,05 % z nezaplacené částky za každý den prodlení.

Objednatel upozorňuje zhotovitele, že je plátcem DPH. Na část předmětné stavební práce se nevztahuje režim přenesené daňové povinnosti, a to v souladu s ustanovením § 92a) a § 92e) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. Smluvní strany se dohodly, že zhotovitel vystaví daňový doklad na provedené stavební práce včetně DPH.

7 ZÁRUČNÍ PODMÍNKY, ODPOVĚDNOST ZA VADY

Zhotovitel zodpovídá za to, že předmět díla bude proveden v souladu s touto smlouvou, projektovou dokumentací, společným povolením stavebního úřadu, platnými českými normami a předpisy a požadavky objednatele, že technická řešení a navržená zařízení budou v souladu s požadovanými parametry, uvedenými v předaných podkladech.

Zhotovitel poskytuje na zhotovené dílo záruku v délce trvání 60 měsíců.

Záruka počíná běžet dnem protokolárního předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.

Objednatel se zavazuje, že případnou reklamaci vady díla uplatní bezodkladně po jejím zjištění písemnou formou a navrhne přiměřenou lhůtu k jejímu odstranění.

Zhotovitel se zavazuje začít s odstraňováním případných vad díla nejpozději do 14 dnů od uplatnění oprávněné reklamace objednatelem a vady odstranit v co nejkratším technicky možném termínu. Termín odstranění vad se dohodne písemnou formou. Jestliže zhotovitel v této lhůtě vadu neodstraní, je objednatel oprávněn dát vadu na jeho náklady odstranit.

Do odstranění vady nemusí objednatel platit část ceny za provedení díla odhadem přiměřeně odpovídající jeho právu na slevu.

8 SPOLUPŮSOBENÍ A PODKLADY OBJEDNATELE

Objednatel předá zhotoviteli dokumentaci potřebnou k provedení díla (projektová dokumentace, pravomocná rozhodnutí a povolení apod.) při podpisu této smlouvy, případně v jiném oboustranně dohodnutém termínu, maximálně však v termínu předání a převzetí staveniště.

Objednatel stanovil v záhlaví smlouvy jména osob pověřených kontrolou práce zhotovitele a převzetím dokončeného díla, písemně, zápisem do stavebního deníku při předání staveniště.

Vykazují-li práce zhotovitele nedostatky nebo odporují-li smlouvě, musí je zhotovitel nahradit pracemi bezvadnými. Pokud zhotovitel v přiměřené lhůtě vady neodstraní, může objednatel od smlouvy odstoupit.

Objednatel si vyhrazuje právo měnit zadávací dokumentaci, případně vypustit provedení některých prací. Je však povinen řešit cenové otázky a případně i lhůtu provádění díla.

9 POVINNOSTI ZHOTOVITELE

Zhotovitel bude dodržovat všeobecné podmínky bezpečnosti práce a požární ochrany. Dnem předání staveniště zhotovitel přebírá v plném rozsahu odpovědnost za vlastní řízení prací, dodržování předpisů o bezpečnosti práce a ochrany zdraví, za zachování pořádku na staveništi. Objednatel je oprávněn stanovit koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi; zhotovitel se zavazuje tomuto koordinátorovi poskytnout potřebnou součinnost po celou dobu provádění díla.

Zhotovitel dále bude dodržovat zákon č. 541/2020 Sb. a veškeré předpisy platné pro odpadové hospodářství a nakládání s odpady.

Zhotovitel bude při plnění předmětu této smlouvy postupovat s odbornou péčí. Zavazuje se dodržovat všeobecně závazné směrnice, předpisy, technické normy a podmínky této smlouvy. Zhotovitel se bude řídit výchozími podklady objednatele, jeho pokyny, zápisy a dohodami oprávněných pracovníků smluvních stran, kteří jsou uvedeni v záhlaví smlouvy, rozhodnutími a vyjádřeními dotčených orgánů státní správy.

Zhotovitel zaručuje, že inženýrské postupy, prostředky atd. používané pro zhotovení a provoz díla buď vlastní, nebo je oprávněn je používat bez porušení práv třetích stran. Zhotovitel se zavazuje zprostit objednatele jakékoliv odpovědnosti a žalob vyplývajících z používání takovýchto postupů, projektů atd. ve spojení se zhotovením a provozem díla podle této smlouvy.

Zhotovitel zabezpečí na vhodném místě na staveništi instalaci viditelného označení stavby s označením základních údajů stavby.

Zhotovitel je povinen vybudovat objekty zařízení staveniště tak, aby jejich výstavbou nevznikly žádné škody na sousedních objektech a pozemcích. Po ukončení realizace díla uvede zhotovitel staveniště do původního stavu. Povolení k užívání a vybudování objektů zařízení staveniště si zajistí zhotovitel. Náklady na vybudování, udržování a odklizení objektů zařízení staveniště jsou zahrnuty v ceně.

Zhotovitel je povinen zajistit si pro potřeby stavby zřízení staveništních připojení se samostatným měřením na stávající rozvody inženýrských sítí.

Zhotovitel je povinen využívat veřejné komunikace jen v souladu s platnými předpisy. Pokud vzniknou jejím užíváním škody, odpovídá za ně přímo zhotovitel.

Před zakrytím prací a konstrukcí, kdy nebude možno dodatečně zjistit jejich rozsah nebo kvalitu, je zhotovitel povinen včas a prokazatelně vyzvat zástupce objednatele k provedení kontroly. V opačném případě je zhotovitel povinen zakryté práce odkrýt na vlastní náklady.

Vzhledem ke skutečnosti, že stavba bude prováděna v zastavěném území, je zhotovitel povinen:

- tuto skutečnost respektovat a při provádění prací postupovat v tomto směru zvláště ohleduplně a opatrně a zajistit, aby provádění díla v co nejmenší míře omezovalo okolí staveniště,
- zajistit, aby provádění díla neobtěžovalo třetí osoby a okolní prostory zejména hlukem, pachem, emisemi, prachem, vibracemi a exhalacemi nad míru přiměřenou poměrům,
- prostor staveniště řádně zabezpečit tak, aby nedošlo ke zranění osob,
- zajistit, aby provádění díla nemělo nepříznivý vliv na životní prostředí včetně minimalizace negativních vlivů na okolí staveniště,
- práce realizovat tak, aby nedošlo k poškození stávajících objektů, případná škoda jde k tíži zhotovitele,
- zajistit, aby provádění díla bylo zabezpečeno pro činnost každé profese odborným dozorem zhotovitele, který bude garantovat dodržování technologických postupů, totéž platí pro práce poddodavatelů,
- zajistit s dostatečným předstihem informovanost o dopravním omezení.

10 VEDENÍ STAVEBNÍHO DENÍKU

Zhotovitel provede o průběhu prací na stavbě vlastní stavební deník. Oprávnění psát do deníku mají pověřeni zástupci objednatele a zhotovitele.

Stavební deník vede zhotovitel ode dne, kdy byly zahájeny práce na staveništi podle projektové dokumentace ověřené ve stavebním řízení stavebním úřadem. Do stavebního deníku zapisuje skutečnosti rozhodné pro plnění smlouvy. Stavební deník vede do dne odstranění vad a nedodělků a splnění podmínek kolaudačního rozhodnutí. Zhotovitel povinen předat stavební deník Objednateli. Objednatel je oprávněn kdykoliv do stavebního deníku nahlédnout a Zhotovitel je Objednateli povinen stavební deník k nahlédnutí bezodkladně předložit.

Zápisy ve stavebním deníku se nepovažují za změnu této smlouvy ani nezakládají nárok na změnu této smlouvy.

Zápis v deníku nemá charakter smluvního ujednání.

V případě, že jedna ze stran nebude se zápisem souhlasit, je povinna se písemně vyjádřit nejpozději do 3 pracovních dnů, jinak se má za to, že s obsahem zápisu souhlasí.

Mimo rozsah denních zápisů se ve stavebním deníku dále zaznamenává výzva k prověření prací (3 dny předem), které vzhledem k dalšímu postupu prací budou

zakryty nebo se stanou nepřístupnými. Tato výzva k prověření prací bude zároveň oznámena písemně, e-mailem nebo telefonicky pověřené osobě objednatele.

Nedostaví-li se zástupce objednatele na základě doručené výzvy objednateli v termínu daném zápisem ve stavebním deníku, je zhotovitel oprávněn provést zakrytí prací bez účasti objednatele.

Pokud objednatel požaduje dodatečné odkrytí prací, je povinen uhradit vzniklé náklady, avšak pouze v případě, že práce jsou provedeny bez vad. V opačném případě nese náklady zhotovitel.

Jestliže objednatel zjistí hrubé porušení technologických a technických předpisů, ČSN, při provádění prací, má právo zastavit práce zhotovitele do provedení nápravy.

Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla, a to osobně nebo prostřednictvím třetích osob. Provádění díla, poznatky z kontrolní činnosti, jakož i všechny další skutečnosti rozhodné pro provádění stavby a plnění této smlouvy se zapisují do stavebního deníku, který je povinen vést zhotovitel.

11 PŘEDÁNÍ DÍLA

Objednatel se zavazuje, že řádně dokončené dílo převezme a zaplatí za jeho zhotovení dohodnutou cenu.

Zhotovitel splní svou povinnost řádně provést a dokončit dílo tím, že ukončí stavební práce, úspěšně provede individuální zkoušky předepsané zvláštními předpisy, závaznými normami a projektovou dokumentací a předá příslušné doklady a ukončené dílo objednateli.

Zhotovitel odevzdá a objednatel přejímá dílo v rozsahu předmětu veřejné zakázky. Nedokončené dílo nebo jeho část není objednatel povinen převzít. Za řádně provedené a dokončené dílo je považováno vyzkoušené dílo zhotovené v rozsahu, o parametrech a s vlastnostmi stanovenými touto smlouvou, tj. dílo kompletní a funkční a splňující jakostní a funkční parametry stanovené touto smlouvou a předané objednateli.

Splněním dodávky stavby se rozumí úplné dokončení stavby, její vyklizení a podepsání posledního zápisu o předání a převzetí stavby, předání dokladů a dokladů o předepsaných zkouškách a revizích, zápisy o prověření prací a konstrukcí zakrytých v průběhu prací a o smontovaném zařízení. Náležitosti zápisů musí být stejné jako u zápisů o provedených zkouškách.

Zhotovitel vyzve pověřeného pracovníka objednatele k převzetí dokončeného díla 3 dny předem.

O předání a převzetí ukončeného díla bude sepsán Zápis o předání a převzetí díla. Povinnost dodat je splněna řádným předáním a převzetím díla. Povinnost odebrat je

splněna prohlášením objednatele o tom, že dílo přejímá, uvedeném v Zápisu o předání a převzetí díla.

Smluvní strany v souladu s ust. § 2628 občanského zákoníku sjednaly, že ojedinělé vady či nedodělky, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání užívání díla funkčně nebo esteticky, nejsou důvodem k odmítnutí převzetí díla. Seznam těchto vad či nedodělků bude uveden v Zápisu o předání a převzetí díla včetně data, do kterého budou tyto vady a nedodělky odstraněny. Po odstranění vad a nedodělků díla bude sepsán Dodatek k Zápisu o předání a převzetí díla, ve kterém bude uvedeno odstranění vad nebo nedodělků.

Zhotovitel nese nebezpečí škody na díle až do doby podepsání Zápisu o předání a převzetí objednatel, kdy vlastnické právo přechází na objednatele.

12 VYKLIZENÍ STAVENIŠTĚ

Zhotovitel vyklidí staveniště do 5 dnů po předání díla a odstranění všech vad a nedodělků.

13 VLASTNICKÉ PRÁVO

Objednatel se stává vlastníkem zhotoveného díla po jeho protokolárním předání a převzetí.

14 SMLUVNÍ POKUTY

V případě prodlení zhotovitele s řádným provedením a předáním díla v termínu dle smlouvy o dílo, postihuje objednatel zhotovitele smluvní pokutou ve výši 1.000 Kč za každý den prodlení.

V případě prodlení zhotovitele s termínem vyklizení staveniště, postihuje objednatel zhotovitele smluvní pokutou ve výši 1.000 Kč za každý den prodlení.

V případě prodlení zhotovitele s termínem dodatečné lhůty poskytnuté objednatelem nebo dohodnuté smluvními stranami pro odstranění vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí díla nebo jeho části nebo v průběhu záruční doby, postihuje objednatel zhotovitele smluvní pokutou ve výši 1.000 Kč za každý den prodlení.

V případě porušení povinnosti zhotovitele vést řádným způsobem stavební deník včetně dodržení požadavků jeho obsahových náležitostí v souladu s obecně závaznými předpisy nebo smlouvou o dílo, postihuje objednatel zhotovitele smluvní pokutou ve výši 50.000 Kč.

V případě porušení předpisů týkajících se BOZP (zejména zákona č. 309/2006 Sb., stavební zákon, nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, a zákona č. 262/2006 Sb.,

zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů) postihuje objednatel zhotovitele smluvní pokutou ve výši 5.000 Kč za každý prokazatelně zjištěný případ.

Smluvní pokutou není dotčeno právo objednatele na náhradu škody, kterou zhotovitel způsobil objednateli nesplněním svých povinností vyplývajících z obecně závazných předpisů či z této smlouvy.

Zhotovitel je povinen uhradit smluvní pokutu do 30 dnů po obdržení faktury vystavené objednatelem.

15 ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ

Zhotovitel prohlašuje, že provádění díla bude řízeno autorizovanou osobou dle zákona č. 360/1992 Sb. Zhotovitel prohlašuje, že mu bylo uděleno oprávnění k provádění činností, které jsou předmětem této smlouvy. Zhotovitel neprodleně oznámí objednateli jakoukoli změnu týkající se autorizovaných osob nebo živnostenského oprávnění zhotovitele. V případě více jak desetidenního prodlení zhotovitele se splněním konečného termínu provedení díla nebo pokud bude z jiných skutečností zjevné, že zhotovitel z důvodů na své straně dílo nedokončí ve sjednaném termínu, může objednatel od této smlouvy odstoupit. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit také tehdy, pokud zhotovitel provádí dílo v rozporu s touto smlouvou a nezjedná nápravu ani do 10 dnů poté, co k tomu byl objednatelem vyzván.

Smluvní strany souhlasí se zveřejněním smlouvy v registru smluv na webových stránkách Portálu veřejné správy v souladu se zákonem č. 340/2015 o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), zveřejnění zajistí objednatel. Zhotovitel prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

Zhotovitel souhlasí se zpracováním svých osobních údajů objednatelem ve vztahu k zákonu č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a uchováním osobních dat, které budou použity v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Zhotovitel si je vědom, že v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) ve znění pozdějších předpisů, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

16 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Smlouva je vypracována ve čtyřech vyhotoveních. Každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení.

Pokud není touto smlouvou stanoveno jinak, řídí se vztahy účastníků obecně závaznými předpisy České republiky.

Tato smlouva nabývá platnosti v den jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv (viz bod 15 této smlouvy).

Měnit nebo doplňovat text této smlouvy je možné jen formou písemných dodatků, které budou platné, jestliže budou řádně potvrzené a podepsané oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Ostatní ujednání pracovníků obou smluvních stran týkající se realizace akce se považují jen za přípravné jednání.

Nedílnou součástí této smlouvy tvoří jako příloha této smlouvy oceněný soupis prací a dodávek (smluvní rozpočet).

Obě smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy a prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svým podpisem, resp. podpisem svého oprávněného zástupce.

Uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady města Čáslavi č. ... ze dne 15.07.2026 (bude doplněno před podpisem smlouvy).

V Čáslavi dne

V dne

Objednatel: Ing. Jaromír Strnad, starosta

Zhotovitel:

Rada města Čáslavi konaná dne 15.07.2026

Valná hromada Čáslavská servisní, s.r.o. Program

Předkladatel/ka: Ing. Jaromír Strnad, starosta

Zpracovatel/ka: Zdeňka Veselá, asistentka, Kancelář tajemníka, sekretariát, podatelna

Návrh usnesení:

Rada města Čáslavi **vykonávající působnost valné hromady společnosti Čáslavská servisní, s.r.o.** schvaluje program dnešního jednání valné hromady.

Důvodová zpráva:

- viz Pozvánka na dnešní jednání valné hromady.

Příloha/y zprávy:

Příloha č.1: [Pozvánka_15.07.2026 \(Veřejná, Neanonymizovaná\)](#)

POZVÁNKA
na jednání Rady města Čáslavi
při výkonu působnosti valné hromady společnosti Čáslavská servisní, s.r.o.
konané dne 15.7. 2026 od 14:00 hodin

PROGRAM:

- 1) Zahájení
- 2) Volba předsedajícího a zapisovatele
- 3) Rezignace Bc. Lukáše Klinkáčka na funkci jednatele k 31.7.2026
- 4) Stanovení odměn jednatelů společnosti za 1.pololetí roku 2026
- 5) Diskuse
- 6) Závěr

Jan Šulc, MPA

Jednatel

Jan
Šulc

Digitálně
podepsal Jan
Šulc
Datum:
2026.07.08
16:49:15
+02'00'

Rada města Čáslavi konaná dne 15.07.2026

Valná hromada Čáslavská servisní, s.r.o. Volba předsedajícího a zapisovatele

Předkladatel/ka: Ing. Jaromír Strnad, starosta

Zpracovatel/ka: Zdeňka Veselá, asistentka, Kancelář tajemníka, sekretariát, podatelna

Návrh usnesení:

Rada města Čáslavi **vykonávající působnost valné hromady společnosti Čáslavská servisní, s.r.o. volí** předsedajícího dnešního jednání starostu - Ing. Jaromíra Strnada, zapisovatelkou dnešního jednání asistentku - Zdeňku Veselou.

Důvodová zpráva:

Volba předsedajícího a zapisovatele je nezbytná k zajištění řádného a organizovaného průběhu jednání valné hromady společnosti.

Předsedající odpovídá za vedení jednání v souladu s programem a za to, aby byla přijímána jasná a srozumitelná rozhodnutí.

Zapisovatel zajišťuje zachycení průběhu jednání a přijatých usnesení. Tím je zajištěna přehlednost jednání, přezkoumatelnost a možnost doložit přijatá rozhodnutí.

Rada města Čáslavi konaná dne 15.07.2026

Valná hromada Čáslavská servisní, s.r.o. Rezignace jednatele L. Klinkáčka

Předkladatel/ka: Jan Šulc, referent OMI

Zpracovatel/ka: Jan Šulc, referent OMI, Odbor majetku a investic

Návrh usnesení:

Rada města Čáslavi **vykonávající působnost valné hromady společnosti Čáslavská servisní, s.r.o. bere na vědomí** rezignaci Bc. Lukáše Klinkáčka, narozeného dne [REDACTED] trvale bytem [REDACTED] z funkce jednatele spol. Čáslavská servisní, s.r.o., a to ke dni 31.07.2026.

Důvodová zpráva:

Jednatel společnosti předložil dne 08.07.2026 svou písemnou rezignaci na funkci jednatele společnosti.

Rezignace byla předložena druhému z jednatelů - panu Janu Šulcovi, MPA, narozenému dne [REDACTED] trvale bytem [REDACTED]

V souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů, zaniká výkon funkce jednatele uplynutím jednoho měsíce ode dne doručení rezignace společností, pokud není dohodnuto nebo stanoveno jinak.

Radě města je předkládána informace o rezignaci jednatele k vzetí na vědomí.

Po zániku funkce jednatele nebude jmenován nový druhý jednatel. Společnost bude nadále řízena a zastupována jednatelem - Janem Šulcem, MPA, narozeným dne [REDACTED] trvale bytem [REDACTED] který bude vykonávat působnost statutárního orgánu v souladu se společenskou smlouvou a platnými právními předpisy.

Příloha/y zprávy:

Příloha č.1: [Odstoupení z funkce L. Klinkáček \(Neveřejná, Neanonymizovaná\)](#)

Lukáš Klinkáček

Bytem : 

V Čáslavi dne 8.7.2026

Odstoupení z funkce jednatele společnosti Čáslavská servisní s.r.o.

Vážený pane Jane Šulci,

v souladu s úst. § 59 zákona č. 90/2012 Sb., zákona o obchodních korporacích, Vám oznamuji, že odstupuji z funkce jednatele společnosti Čáslavská servisní s.r.o., IČ: 26489678, se sídlem Nám. J. Žižky z Trocnova 74/11, 28601 Čáslav ke dni 31.7.2026

S pozdravem

Bc. Lukáš Klinkáček

Lukáš

Klinkáček

Digitálně podepsal
Lukáš Klinkáček
Datum: 2026.07.08
11:10:54 +02'00'

.....

Rada města Čáslavi konaná dne 15.07.2026

Valná hromada Čáslavská servisní, s.r.o. Odměny jednatelů společnosti

Předkladatel/ka: Ing. Jaromír Strnad, starosta

Zpracovatel/ka: Zdeňka Veselá, asistentka, Kancelář tajemníka, sekretariát, podatelna

Návrh usnesení:

Rada města Čáslavi **vykonávající působnost valné hromady společnosti Čáslavská servisní, s.r.o. schvaluje**

- odměnu jednateli společnosti Čáslavská servisní, s.r.o. Bc. Lukáši Klinkáčkovi, narozenému dne [REDACTED] trvale bytem [REDACTED] za I. pololetí roku 2026, ve výši _____ Kč;

- odměnu jednateli společnosti Čáslavská servisní, s.r.o. panu Janu Šulcovi, MPA, narozenému dne [REDACTED] trvale bytem [REDACTED] za I. pololetí roku 2026, ve výši _____ Kč.

Odměny budou vyplaceny v nejbližším vyplátním termínu.

Důvodová zpráva:

Odměny jednatelů společnosti za I. pololetí roku 2026

Jednatelé vykonávají svoji funkci s odpovědností za řízení společnosti, strategické rozhodování, hospodaření s majetkem a vedení zaměstnanců. Tyto úkoly vyžadují způsobilost, zkušenosti a vysokou míru zodpovědnosti.

Výše odměny odpovídá rozsahu činností a odpovědnosti obou jednatelů a je stanovena tak, aby byla motivující a udržela kvalitu vedení společnosti. Cílem je zajistit efektivní a stabilní fungování městské společnosti.

Navrhovaná výše odměn je srovnatelná s odměnami statutárních orgánů obdobných městských či příspěvkových organizací, čímž je zajištěna její objektivita a transparentnost.

Rada města Čáslavi konaná dne 15.07.2026

Valná hromada_Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o_Program

Předkladatel/ka: Ing. Jaromír Strnad, starosta

Zpracovatel/ka: Zdeňka Veselá, asistentka, Kancelář tajemníka, sekretariát, podatelna

Návrh usnesení:

Rada města Čáslavi **vykonávající působnost valné hromady společnosti Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o.** schvaluje program dnešního jednání valné hromady.

Důvodová zpráva:

- viz Pozvánka na dnešní jednání valné hromady.

Příloha/y zprávy:

Příloha č.1: [Pozvánka \(Veřejná, Neanonymizovaná\)](#)

Pozvánka

na jednání **valné hromady společnosti Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o.**

se sídlem v Čáslavi, Masarykova 194, 286 01 Čáslav, IČ 05156289, DIČ CZ05156289

konané ve **středu 15.7.2026 od 14:30 hod.**

v budově Městského úřadu Čáslav (radnice), náměstí Jana Žižky z Trocnova 1, 286 01 Čáslav

svolávající osoba **Mgr. Jiří Žaloudek, jednatel**

Společnost je zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 258730

Program jednání

1. Zahájení
2. Volba předsedajícího a zapisovatele
3. Zpráva jednatele o činnosti společnosti
4. Výsledek hospodaření společnosti za rok 2025
5. Podnájemní smlouva_
6. Podnájemní smlouvy_Spotlight company s.r.o.
7. Stanovení mzdy jednatele společnosti od 01.09.2026 a odměny za účetní rok 2026
8. Diskuse
9. Závěr

Čáslav dne 09.07.2026

Mgr. Jiří Žaloudek v. r.
jednatel společnosti



Dusíkovo divadlo Čáslav, s. r. o., Masarykova 194, 286 01 Čáslav
IČO: 05156289, DIČ: CZ05156289
telefonní číslo: +420 327 314 545
www.kulturacaslav.cz
bankovní spojení: MONETA Money Bank, a.s., č.b.ú.: 220122712/060

Rada města Čáslavi konaná dne 15.07.2026

Valná hromada Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. Volba předsedajícího za zapisovatele

Předkladatel/ka: Ing. Jaromír Strnad, starosta

Zpracovatel/ka: Zdeňka Veselá, asistentka, Kancelář tajemníka, sekretariát, podatelna

Návrh usnesení:

Rada města Čáslavi **vykonávající působnost valné hromady společnosti Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. volí** předsedajícího dnešního jednání starostu - Ing. Jaromíra Strnada, zapisovatelkou dnešního jednání asistentku - Zdeňku Veselou.

Důvodová zpráva:

Volba předsedajícího a zapisovatele je nezbytná k zajištění řádného a organizovaného průběhu jednání valné hromady společnosti.

Předsedající odpovídá za vedení jednání v souladu s programem a za to, aby byla přijímána jasná a srozumitelná rozhodnutí.

Zapisovatel zajišťuje zachycení průběhu jednání a přijatých usnesení. Tím je zajištěna přehlednost jednání, přezkoumatelnost a možnost doložit přijatá rozhodnutí.

Rada města Čáslavi konaná dne 15.07.2026

Valná hromada Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. Zpráva jednatele o činnosti společnosti v roce 2025

Předkladatel/ka: Mgr. Jiří Žaloudek, radní

Zpracovatel/ka: Mgr. Jiří Žaloudek, radní, Městská policie

Návrh usnesení:

Rada města Čáslavi **vykonávající působnost valné hromady společnosti Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. bere na vědomí** zprávu jednatele o činnosti společnosti v roce 2025.

Důvodová zpráva:

Viz přílohy + odůvodnění jednatele společnosti.

Příloha/y zprávy:

Příloha č.1: [Hospodářské výsledky_r. 2016 - r. 2025 \(Neveřejná, Neanonymizovaná\)](#)

Příloha č.2: [Hospodaření 2025 \(Neveřejná, Neanonymizovaná\)](#)

Příloha č.3: [Přiznání k dani z příjmů právnických osob \(Neveřejná, Neanonymizovaná\)](#)

Příloha č.4: [Rozvaha, Výkaz zisků a ztrát, Příloha k účetní závěrce \(Neveřejná, Neanonymizovaná\)](#)

Příloha č.5: [Statistika návštěvnosti za roky 2019 - 2025 \(Neveřejná, Neanonymizovaná\)](#)

Příloha č.6: [Zpráva o činnosti za rok 2025 \(Neveřejná, Neanonymizovaná\)](#)

Přehled hospodářských výsledků Dusíkova divadla Čáslav s.r.o.

r. 2025 + 192380,54

r. 2024 + 165 706,51

r. 2023 + 251 206,90

r. 2022 +37 331,-

r. 2021 + 109 750,- covid, rekonstrukce

r. 2020 + 28 397,- covid

r. 2019 + 261 699,-

r. 2018 + 163 388,-

r. 2017 + 142 164,-

r. 2016 od 1.7. + 71072,-

Hospodaření 2025

Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o.

- uvedeno v Kč

Celkem

Náklady 13 145 059,64

Výnosy 13 337 440,18

Hospodářský výsledek po zdanění 192 380,54

Schválený příspěvek města 7 632 000,00 na provozní náklady

Středisko Divadlo:

Náklady 11 468 010,49

v tom:

- mzdy 3 811 772,00
- odvody ZP a SP 1 234 850,64
- odpisy 12 060,05
- energie 1 258 267,22
- vodné 130 062,53
- služby (revize, autor. poplatky, propagace, nákl. na pořady, telefon, nájemné) 4 563 760,85
- materiál 137 415,08
- ostatní provozní náklady 117 583,65
- ostatní sociální pojištění 15 946,14
- sociální náklady /stravenky/ 109 720,00
- ostatní finanční náklady 17 315,33
- reprezentace 3607,00
- daň z příjmu 55 650,00

Výnosy 11 548 173,87

v tom:

- provozní příspěvek 7 101 460,00
- prodej služeb 4 446 379,40
- podnájemné 618 350,46
- úroky 334,47

Zisk 80 163,38

Středisko Kino

Náklady 1 677 049,15

v tom:

- mzdy 577 701,00
- odvody ZP a SP 161 800,00
- půjčovné za filmy a autor. poplatky 808 719,49
- ostatní služby 128 828,66

Výnosy 1 789 266,31

v tom:

- provozní příspěvek 518 500,00
- vstupné 1 124 253,04
- podnájem 39 921,53
- podnájem byt 106 591,74

Zisk 112 217,26

K 31.12.2025

Stav pokladní hotovosti 131 459,00

Bankovní účet 985 967,97

Spořicí účet 317 136,38

Pohledávky z obchodních vztahů 872 513,58

Závazky 106 034,07

Než začnete vyplňovat tiskopis, přečtěte si, prosím, pokyny.

Finančnímu úřadu pro / Specializovanému finančnímu úřadu

Středočeský kraj

Územnímu pracovišti v, ve, pro

Čáslavi

01 Daňové identifikační číslo

C Z 0 5 1 5 6 2 8 9

02 Identifikační číslo

0 5 1 5 6 2 8 9

03 Daňové přiznání¹⁾

řádné

~~dodatečné~~

⁶⁾

~~opravné~~

Důvody pro podání dodatečného
daňového přiznání zjištěny dne

04 Kód rozlišení typu přiznání

1 A

Základní investiční fond podle § 17b zákona¹⁾

~~ano~~

ne

Zdaňovací období podle § 21a písm. A) zákona

A

Elektronicky podáno

Dne: 23.6.2026 11:08:02

Podací číslo: 1637461561

Heslo: ff9318a0

CertID: 01729F3E,



otisk podacího razítka finančního úřadu

Počet příloh II. oddílu

1

Počet zvláštních příloh⁸⁾

0

Počet samostatných příloh⁹⁾

0

PŘIZNÁNÍ

k dani z příjmů právnických osob

podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

za zdaňovací období nebo za období, za které se podává daňové přiznání

od

0 1 0 1 2 0 2 5

do

3 1 1 2 2 0 2 5

I. ODDÍL – údaje o poplatníkovi

05 Název poplatníka

D u s í k o v o d i v a d l o Č á s l a v s . r . o .

06 Sídlo¹⁰⁾

a) ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné

M a s a r y k o v a 1 9 4

b) obec

Č á s l a v

c) PSČ

2 8 6 0 1

d) stát/kód státu

e) číslo telefonu

07 Kategorie účetní jednotky

Kód

M

08 Přiznání podal poradce¹⁾

ano

~~ne~~

09 Zákonná povinnost sestavení účetní závěrky dle mezinárodních účetních standardů
upravených právem Evropské unie¹⁾

~~ano~~

ne

10 Zákonná povinnost ověření účetní závěrky auditorem¹⁾

~~ano~~

ne

11 Účetní závěrka sestavená daňovým subjektem¹¹⁾ nebo přehledy o majetku a závazcích
a o příjmech a výdajích, přílohy^{1), 7)}

ano

~~ne~~

ano

ne²⁾

12 Transakce uskutečněné se spojenými osobami⁹⁾

Kód

N

13 Hlavní (převažující) činnost

Kód klasifikace CZ-NACE²⁾

Činnosti v oblasti scénických umění

.

Promítání filmů

.

II. ODDÍL – daň z příjmů právnických osob (dále jen „daň“)

Řádek	Název položky	Vyplní v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
10 ⁸⁾	Výsledek hospodaření (zisk +, ztráta -) ³⁾ nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji ³⁾ ke dni 31.12.2025	248 031	
20 ⁸⁾	Částky neoprávněně zkracující příjmy (§ 23 odst. 3 písm. a) bod 1 zákona) a hodnota nepeněžních příjmů (§ 23 odst. 6 zákona), pokud nejsou zahrnuty ve výsledku hospodaření nebo v rozdílu mezi příjmy a výdaji na ř. 10		
30 ⁸⁾	Částky, o které se podle § 23 odst. 3 písm. a) zákona, s výjimkou § 23 odst. 3 písm. a) bodů 1 a 2 zákona, zvyšuje výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji na ř. 10		
40	Výdaje (náklady) neuznávané za výdaje (náklady) vynaložené k dosažení, zajištění a udržení příjmů (§ 25 nebo 24 zákona), pokud jsou zahrnuty ve výsledku hospodaření nebo v rozdílu mezi příjmy a výdaji na ř. 10	17 965	
50	Rozdíl, o který odpisy hmotného a nehmotného majetku uplatněné v účetnictví převyšují odpisy tohoto majetku stanovené podle § 26 až 33 zákona		
61 ⁸⁾	Úprava základu daně podle § 23 odst. 8 zákona v případě zrušení poplatníka s likvidací		
62 ⁸⁾			
63	Částky, o které se podle § 23e, § 23g, § 23h a § 38fa zákona zvyšuje výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji (ř. 10)		
65	Částka kursových rozdílů, o kterou se podle § 23i zákona zvyšuje výsledek hospodaření (ř. 10)		
70	Mezisoučet (ř. 20 + 30 + 40 + 50 + 61 + 62 + 63 + 65)	17 965	
100	Příjmy, které nejsou předmětem daně podle § 18 odst. 2 zákona a podle § 38fa zákona, pokud jsou zahrnuty ve výsledku hospodaření nebo v rozdílu mezi příjmy a výdaji (ř. 10)		
101	Příjmy, jež u veřejně prospěšných poplatníků nejsou předmětem daně podle § 18a odst. 1 zákona, pokud jsou zahrnuty ve výsledku hospodaření nebo v rozdílu mezi příjmy a výdaji (ř. 10)		
109 ⁸⁾	Příjmy osvobozené od daně podle § 19b zákona, pokud jsou zahrnuty ve výsledku hospodaření nebo v rozdílu mezi příjmy a výdaji (ř. 10)		
110 ⁸⁾	Příjmy osvobozené od daně podle § 19 zákona, pokud jsou zahrnuty ve výsledku hospodaření nebo v rozdílu mezi příjmy a výdaji (ř. 10)		
111 ⁸⁾	Částky, o které se podle § 23 odst. 3 písm. b) zákona snižuje výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji (ř. 10)		
112 ⁸⁾	Částky, o které lze podle § 23 odst. 3 písm. c) zákona snížit výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji (ř. 10)		
120	Příjmy nezahrnované do základu daně podle § 23 odst. 4 písm. a) zákona		
130	Příjmy nezahrnované do základu daně podle § 23 odst. 4 písm. b) zákona		
140 ⁸⁾	Příjmy a částky podle § 23 odst. 4 zákona, s výjimkou příjmů podle § 23 odst. 4 písm. a) a b) zákona, nezahrnované do základu daně		
150	Rozdíl, o který odpisy hmotného a nehmotného majetku stanovené podle § 26 až 33 zákona převyšují odpisy tohoto majetku uplatněné v účetnictví	0	
160 ⁸⁾	Souhrn jednotlivých rozdílů, o které částky výdajů (nákladů) vynaložených na dosažení, zajištění a udržení příjmů převyšují náklady uplatněné v účetnictví		
161 ⁸⁾	Úprava základu daně podle § 23 odst. 8 zákona v případě zrušení poplatníka s likvidací		
162 ⁸⁾			
163	Částky, o které se podle § 23e, § 23g a § 38fa zákona snižuje výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji (ř. 10)		
165	Částka kursových rozdílů, o kterou se podle § 23i zákona snižuje výsledek hospodaření (ř. 10)		
170	Mezisoučet (ř. 100 + 101 + 109 + 110 + 111 + 112 + 120 + 130 + 140 + 150 + 160 + 161 + 162 + 163 + 165)	0	

Identifikační číslo

Daňové identifikační číslo

0, 5, 1, 5, 6, 2, 8, 9

C, Z, 0, 5, 1, 5, 6, 2, 8, 9, , ,

A. Rozdělení výdajů (nákladů), které se neuznávají za výdaje (náklady) vynaložené na dosažení, zajištění a udržení příjmů, uvedených na řádku 40 podle účtových skupin účtové třídy – náklady

Řádek	Název účtové skupiny (včetně číselného označení)	Vyplní v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1	51 Služby	4 345	
2	52 Osobní náklady	13 620	
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13	Celkem	17 965	

B. Odpisy hmotného a nehmotného majetku**a) Daňové odpisy hmotného a nehmotného majetku uplatněné jako výdaj (náklad) na dosažení, zajištění a udržení zdanitelných příjmů podle § 24 odst. 2 písm. a) zákona**

Řádek	Název položky	Vyplní v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1	Odpisy hmotného a nehmotného majetku zařazeného do odpisové skupiny 1		
2	(neobsazeno)	X	X
3	Odpisy hmotného a nehmotného majetku zařazeného do odpisové skupiny 2	12 060	
4	Odpisy hmotného a nehmotného majetku zařazeného do odpisové skupiny 3		
5	Odpisy hmotného majetku zařazeného do odpisové skupiny 4		
6	Odpisy hmotného majetku zařazeného do odpisové skupiny 5		
7	Odpisy hmotného majetku zařazeného do odpisové skupiny 6		
8	Odpisy hmotného majetku podle § 30 odst. 4 zákona, ve znění účinném do 31. prosince 2007		
9	Odpisy hmotného majetku podle § 30 odst. 4 až 6 a § 30b zákona		
10	Odpisy nehmotného majetku podle § 32a zákona, ve znění účinném do 31. prosince 2020		
11	Daňové odpisy hmotného a nehmotného majetku celkem	12 060	

b) Účetní odpisy hmotného a nehmotného majetku uplatněné jako výdaj (náklad) na dosažení, zajištění a udržení zdanitelných příjmů podle § 24 odst. 2 písm. v) zákona

12	Účetní odpisy, s výjimkou uvedenou v § 25 odst. 1 písm. zg) zákona, u hmotného majetku, který není vymezen pro účely zákona jako hmotný majetek, a nehmotného majetku, který se neodpisuje podle tohoto zákona, uplatněné podle § 24 odst. 2 písm. v) zákona jako výdaj (náklad) k dosažení, zajištění a udržení zdanitelných příjmů. Pro nehmotný majetek zaevidovaný do majetku poplatníka do 31. prosince 2000 se použije zákon ve znění platném do uvedeného data, a to až do doby jeho vyřazení z majetku poplatníka		
----	---	--	--

C. Odpis pohledávek zahrnovaný do výdajů (nákladů) k dosažení, zajištění a udržení příjmů a zákonné rezervy a zákonné opravné položky vytvářené podle zákona č. 593/1992 Sb., o rezervách pro zjištění základu daně z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rezervách“)

a) Odpis neuhrazených pohledávek zahrnovaný do daňových výdajů (nákladů) a zákonné opravné položky k pohledávkám, mimo opravných položek podle § 5 a 5a zákona o rezervách – vyplňují všichni poplatníci

Řádek	Název položky	Vyplní v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1	(neobsazeno)	X	X
2	(neobsazeno)	X	X
3	Opravné položky k pohledávkám za dlužníky v insolvenčním řízení vytvořené podle § 8 zákona o rezervách v daném období, za které se podává daňové přiznání		
4	Stav zákonných opravných položek k pohledávkám za dlužníky v insolvenčním řízení (§ 8 zákona o rezervách) ke konci období, za které se podává daňové přiznání		
5	Stav nepromlčených pohledávek splatných po 31. prosinci 1994, k nimž lze tvořit zákonné opravné položky (§ 8a zákona o rezervách) ke konci období, za které se podává daňové přiznání		
6	Opravné položky k nepromlčeným pohledávkám vytvořené podle § 8a zákona o rezervách v daném období, za které se podává daňové přiznání		
7	Stav zákonných opravných položek k nepromlčeným pohledávkám splatným po 31. prosinci 1994 (§ 8a zákona o rezervách) ke konci období, za které se podává daňové přiznání		
8	Opravné položky k pohledávkám z titulu ručení za celní dluh vytvořené podle § 8b zákona o rezervách v daném období, za které se podává daňové přiznání		
9	Stav zákonných opravných položek k pohledávkám z titulu ručení za celní dluh (§ 8b zákona o rezervách) ke konci období, za které se podává daňové přiznání		
10	Opravné položky k nepromlčeným pohledávkám, vytvořené podle § 8c zákona o rezervách v daném období, za které se podává daňové přiznání		
11	Stav zákonných opravných položek k nepromlčeným pohledávkám vytvořených podle § 8c zákona o rezervách ke konci období, za které se podává daňové přiznání		
12	Úhm hodnot pohledávek nebo pořízovacích cen pohledávek nabytých postoupením, uplatněných v daném zdaňovacím období, za které se podává daňové přiznání jako výdaj (náklad) na dosažení, zajištění a udržení příjmů podle § 24 odst. 2 písm. y) zákona		

b) Bankovní rezervy a opravné položky podle § 5 zákona o rezervách – vyplňují pouze banky

13	Průměrný stav rozvahové hodnoty nepromlčených pohledávek z úvěrů podle § 5 odst. 2 písm. a) zákona o rezervách		
14	Opravné položky k nepromlčeným pohledávkám z úvěrů, vytvořené podle § 5 odst. 2 písm. a) zákona o rezervách za dané zdaňovací období		
15	Stav zákonných opravných položek k nepromlčeným pohledávkám z úvěrů (§ 5 odst. 2 písm. a) zákona o rezervách) ke konci zdaňovacího období		
16	Průměrný stav poskytnutých bankovních záruk za úvěry podle § 5 odst. 2 písm. b) zákona o rezervách		
17	Rezervy na poskytnuté bankovní záruky za úvěry, vytvořené podle § 5 odst. 2 písm. b) zákona o rezervách za dané zdaňovací období		
18	Stav zákonných rezerv na poskytnuté bankovní záruky za úvěry (§ 5 odst. 2 písm. b) zákona o rezervách) ke konci zdaňovacího období		

c) Opravné položky podle § 5a zákona o rezervách – vyplňují pouze spořitelni a úvěrní družstva a ostatní finanční instituce

19	Průměrný stav rozvahové hodnoty nepromlčených pohledávek z úvěrů poskytnutých fyzickým osobám na základě smlouvy o úvěru, bez příslušenství, v ocenění nesníženém o opravné položky již vytvořené (§ 5a odst. 3 zákona o rezervách)		
20	Výše základního kapitálu k poslednímu dni zdaňovacího období (§ 5a odst. 4 zákona o rezervách)		
21 ^{a)}	Opravné položky k nepromlčeným pohledávkám z úvěrů poskytnutých fyzickým osobám na základě smlouvy o úvěru, vytvořené podle § 5a odst. 4 zákona o rezervách za dané zdaňovací období		
22	Stav zákonných opravných položek k nepromlčeným pohledávkám z úvěrů poskytnutých fyzickým osobám na základě smlouvy o úvěru (§ 5a odst. 4 zákona o rezervách) ke konci zdaňovacího období		

d) Rezervy v pojišťovnictví – vyplňují pouze pojišťovny

23	Rozdíl mezi výší upravených rezerv v pojišťovnictví na konci období, za které se podává daňové přiznání a výší upravených rezerv v pojišťovnictví na začátku období, za které se podává daňové přiznání (§ 6 zákona o rezervách)		
24	Stav upravených rezerv v pojišťovnictví (§ 6 zákona o rezervách) ke konci období, za které se podává daňové přiznání		

e) Rezerva na opravy hmotného majetku – vyplňují všichni poplatníci

25	Rezerva na opravy hmotného majetku vytvořená podle § 7 zákona o rezervách v daném zdaňovacím období		
26	Stav rezerv na opravy hmotného majetku (§ 7 zákona o rezervách) ke konci zdaňovacího období		

f) Ostatní zákonné rezervy – vyplňují pouze poplatníci oprávnění k jejich tvorbě a použití

27	Rezerva na pěstební činnost vytvořená podle § 9 zákona o rezervách v daném období, za které se podává daňové přiznání		
28	Stav rezervy na pěstební činnost (§ 9 zákona o rezervách) ke konci období, za které se podává daňové přiznání		
29 ^{a)}	Ostatní rezervy vytvořené podle § 10 zákona o rezervách v daném zdaňovacím období		

g) Rezerva na nakládání s elektroodpadem ze solárních panelů – vyplňují pouze poplatníci oprávnění k její tvorbě a použití

30	Rezerva na nakládání s elektroodpadem ze solárních panelů vytvořená podle § 11a až § 11c zákona o rezervách v daném období, za které se podává daňové přiznání		
31	Stav rezervy na nakládání s elektroodpadem ze solárních panelů (§ 11a až § 11c zákona o rezervách) ke konci období, za které se podává daňové přiznání		

D. (neobsazeno)**E. Odečet daňové ztráty od základu daně podle § 34 odst. 1 až 3 zákona⁵⁾ (vyplní se v celých Kč)**

Řádek	Zdaňovací období nebo období, za které se podává daňové přiznání, za které byla daňová ztráta pravomocně stanovena od – do	Celková výše daňové ztráty pravomocně stanovené za období uvedené ve sl. 1	Část daňové ztráty ze sl. 2			Identifikační číslo obchodní korporace, od které je daňová ztráta dle § 23a a § 23c zákona převzata
			již odečtená	odečtená v daném zdaňovacím období	kterou lze odečíst	
0	1	2	3	4	5	6
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
	Celkem					

F. Odpočty podle § 34 odst. 4 zákona**a) (neobsazeno)****b) Uplatňování odpočtu na podporu výzkumu a vývoje od základu daně podle § 34 odst. 4 a § 34a až § 34e zákona (vyplní se v celých Kč)**

Řádek	Zdaňovací období nebo období, za které je podáváno daňové přiznání, v němž vznikl nárok na odpočet podle § 34 odst. 4 a § 34a až § 34e zákona od – do	Celková výše nároku na odpočet na podporu výzkumu a vývoje vzniklá v období uvedeném ve sl. 1	Část nároku na odpočet ze sl. 2		
			odečtená v předcházejících obdobích	odečtená v daném období	kterou lze odečíst v následujících obdobích
0	1	2	3	4	5
1					
2					
3					
4					
5	Celkem				

c) Uplatňování odpočtu na podporu odborného vzdělávání od základu daně podle § 34 odst. 4 a § 34f až § 34h zákona (vyplní se v celých Kč)

Řádek	Zdaňovací období nebo období, za které je podáváno daňové přiznání, v němž vznikl nárok na odpočet podle § 34 odst. 4 a § 34f až § 34h zákona od – do	Celková výše nároku na odpočet na podporu odborného vzdělávání vzniklá v období uvedeném ve sl. 1	Část nároku na odpočet ze sl. 2		
			odečtená v předcházejících obdobích	odečtená v daném období	kterou lze odečíst v následujících obdobích
0	1	2	3	4	5
1					
2					
3					
4					
5	Celkem				

G. Celková hodnota bezúplatných plnění, kterou lze podle § 20 odst. 8 zákona uplatnit jako odečet od základu daně sníženého podle § 34 zákona⁵⁾

Řádek	Název položky	Vyplní v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1	Celková hodnota bezúplatných plnění poskytnutých na účely vymezené v § 20 odst. 8 zákona pro odečet ze základu daně sníženého podle § 34 zákona		
2	(neobsazeno)	X	X

H. Rozčlenění celkového nároku na slevy na dani (§ 35 odst. 1 a 4 a § 35a nebo § 35b zákona), který lze uplatnit na ř. 300⁶⁾

Řádek	Název položky	Vyplní v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1	Sleva podle § 35 odst. 1 písm. a) zákona		
2	Sleva podle § 35 odst. 1 písm. b) zákona		
3	Sleva podle § 35 odst. 4 zákona		
4	Úhrn slev podle § 35 zákona (ř. 1 + 2 + 3)		
5 ⁹⁾	Sleva podle § 35a ¹⁾ nebo 35b ¹⁾ zákona		

I. Zápočet daně zaplacené v zahraničí⁵⁾

Počet samostatných příloh

Řádek	Název položky	Vyplní v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1 ⁸⁾	Úhrn daní zaplacených v zahraničí, o které lze snížit daňovou povinnost metodou úplného zápočtu		
2 ⁹⁾	Úhrn daní zaplacených v zahraničí, u nichž lze uplatnit metodu prostého zápočtu (úhrn částek z ř. 3 samostatných příloh k tabulce I)		
3 ⁹⁾	Úhrn částek daní zaplacených v zahraničí, o které lze snížit daňovou povinnost metodou prostého zápočtu (úhrn částek z ř. 7 samostatných příloh k tabulce I)		
4	Výše daní zaplacených v zahraničí, kterou lze započíst metodou úplného a prostého zápočtu (součet částek z ř. 1 a 3)		
5	Výše daní zaplacených v zahraničí, kterou nelze započíst (kladný rozdíl mezi částkami na ř. 2 a 3, zvýšený o kladný rozdíl mezi částkami na ř. 4 a na ř. 320 II. oddílu)		

J. Rozdělení některých položek v případě komanditní společnosti⁴⁾ (vyplní se v celých Kč)

Řádek	Název položky a číslo řádku II. oddílu, případně číslo řádku vyznačené tabulky přílohy č. 1 II. oddílu, s nimiž souvisí částka ze sloupce 2 nebo 3 této tabulky	Částka připadající na komplementáře	Částka připadající na komanditisty	Částka za komanditní společnost jako celek (sl. 2 + 3)
0	1	2	3	4
1	Základ daně nebo daňová ztráta z ř. 200 (ř. 201)			
2	Úhrn vyňatých příjmů (základů daně a daňových ztrát) podléhajících zdanění v zahraničí (ř. 210)			
3	Nárok na odečet podle § 34 odst. 4 a § 34f až § 34h zákona (příslušný řádek sl. 2 tabulky F/c)			
4	Nárok na odečet podle § 34 odst. 4 a § 34a až § 34e zákona (příslušný řádek sl. 2 tabulky F/b)			
5	Hodnota bezúplatných plnění poskytnutých na účely vymezené v § 20 odst. 8 zákona (ř. 1 tabulky G)			
6	(neobsazeno)	X	X	X
7	Celkový nárok na slevy na dani podle § 35 odst. 1 zákona (ř. 4 tabulky H)			
8	(neobsazeno)	X	X	X
9	Úhrn daně zaplacené v zahraničí, kterou lze započíst metodou úplného a prostého zápočtu (ř. 4 tabulky I)			

K. Vybrané ukazatele hospodaření

Řádek	Název položky	Měrná jednotka	Vyplní	
			poplatník	finanční úřad
1	Roční úhrn čistého obrátu	CZK	13 337 440	
2	Průměrný přepočtený počet zaměstnanců, zaokrouhlený na celé číslo	osoby	9	

Řádek		Vyplní v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
200	Základ daně před úpravou o část základu daně (daňové ztráty) připadající na komplementáře a o příjmy podléhající zdanění v zahraničí, u nichž je uplatňováno vynětí, a před snížením o položky podle § 34 a § 20 odst. 7 nebo odst. 8 zákona, nebo daňová ztráta před úpravou o část základu daně (daňové ztráty) připadající na komplementáře a o příjmy podléhající zdanění v zahraničí, u nichž je uplatňováno vynětí (ř. 10 + 70 – 170) ³⁾	265 996	
201	Část základu daně nebo daňové ztráty připadající na komplementáře ^{3), 4)}		
210 ⁸⁾	Úhrn vyňatých příjmů (základů daně a daňových ztrát) podléhajících zdanění v zahraničí ³⁾		
220	Základ daně po úpravě o část základu daně (daňové ztráty) připadající na komplementáře a o příjmy podléhající zdanění v zahraničí, u nichž je uplatňováno vynětí, před snížením o položky podle § 34 a § 20 odst. 7 nebo odst. 8 zákona ⁵⁾ nebo daňová ztráta po úpravě o část základu daně (daňové ztráty) připadající na komplementáře a o příjmy podléhající zdanění v zahraničí, u nichž je uplatňováno vynětí (ř. 200 – 201 – 210) ³⁾	265 996	
230	Odečet daňové ztráty podle § 34 odst. 1 zákona ⁵⁾	0	
240 ⁸⁾			
241			
242	Odečet nároku na odpočet na podporu výzkumu a vývoje podle § 34 odst. 4 a § 34a až § 34e zákona		
243	Odečet nároku na odpočet na podporu odborného vzdělávání podle § 34 odst. 4 a § 34f až § 34h zákona		
250	Základ daně po úpravě o část základu daně (daňové ztráty) připadající na komplementáře a o příjmy podléhající zdanění v zahraničí, u nichž je uplatňováno vynětí, snížený o položky podle § 34, před snížením o položky podle § 20 odst. 7 nebo odst. 8 zákona ⁵⁾ (ř. 220 – 230 – 240 – 241 – 242 – 243)	265 996	
251	Částka podle § 20 odst. 7 zákona, o níž mohou veřejně prospěšní poplatníci (§ 17a zákona) dále snížit základ daně uvedený na ř. 250		
260	Odečet bezúplatných plnění podle § 20 odst. 8 zákona (nejvýše 10 % z částky na ř. 250) ⁵⁾		
270	Základ daně po úpravě o část základu daně (daňové ztráty) připadající na komplementáře a o příjmy podléhající zdanění v zahraničí, u nichž je uplatňováno vynětí, snížený o položky podle § 34 a částky podle § 20 odst. 7 nebo 8 zákona, zaokrouhlený na celé tisícikoruny dolů ⁵⁾ (ř. 250 – 251 – 260)	265 000	
280	Sazba daně (v %) podle § 21 odst. 1 nebo odst. 2 anebo odst. 3 zákona, ve spojení s § 21 odst. 7 zákona	21	
290	Daň $\frac{\text{ř. 270} \times \text{ř. 280}}{100}$	55 650	
300	Slevy na dani podle § 35 odst. 1 a 4 a § 35a nebo § 35b zákona (nejvýše do částky na ř. 290) ⁵⁾	0	
301			
310	Daň upravená o položky uvedené na ř. 300 a 301 (ř. 290 – 300 ± 301) ⁵⁾	55 650	
319 ⁹⁾	Snížení daně podle § 38fa odst. 9 zákona		
319a	Snížení daně podle § 38fa odst. 10 zákona		
320	Zápočet daně zaplacené v zahraničí na daň uvedenou na ř. 310 ⁵⁾ (nejvýše do částky uvedené na ř. 310 po snížení daně na ř. 319 a ř. 319a)		
330	Daň po snížení na ř. 319, ř. 319a a po zápočtu na ř. 320 (ř. 310 – 319 – 319a – 320), zaokrouhlená na celé Kč nahoru ⁵⁾	55 650	
331 ⁸⁾	Samostatný základ daně podle § 20b zákona, zaokrouhlený na celé tisícikoruny dolů ⁵⁾		
332	Sazba daně (v %) podle § 21 odst. 4 zákona, ve spojení s § 21 odst. 7 zákona		
333	Daň ze samostatného základu daně $\frac{\text{ř. 331} \times \text{ř. 332}}{100}$, zaokrouhlená na celé Kč nahoru	0	
334	Snížení daně podle § 38fa odst. 9 zákona a zápočet daně zaplacené v zahraničí na daň ze samostatného základu daně (nejvýše do částky uvedené na ř. 333)		
335	Daň ze samostatného základu daně po snížení daně a po zápočtu (ř. 333 – 334), zaokrouhlená na celé Kč nahoru	0	
340	Celková daň (ř. 330 + 335)	55 650	
360	Poslední známá daň pro účely stanovení výše a periodicity záloh podle § 38a odst. 1 zákona (ř. 340 – 335 = ř. 330)	55 650	

III. ODDÍL – (neobsazeno)

IV. ODDÍL – dodatečné daňové přiznání

Řádek	Název položky	Vyplní v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1	Poslední známá daň		
2	Nově zjištěná daň (ř. 340 II. oddílu)		
3	Zvýšení (+), snížení (–) daně (ř. 2 – ř. 1)		
4	Poslední známá daňová ztráta		
5	Nově zjištěná daňová ztráta (ř. 220 II. oddílu)		
6	Zvýšení (+), snížení (–) daňové ztráty (ř. 5 – ř. 4)		

V. ODDÍL – placení daně

Řádek	Název položky	Vyplní v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1	Na zálohách (§ 38a zákona) zapláceno	37 300	
2 ⁹⁾	Na zajištění daně sraženo plátcem (§ 38e zákona)		
3 ⁹⁾	Uplatňovaný zápočet daně vybrané srážkou (§ 36 odst. 7 zákona)		
4	Nedoplatek (–) (ř. 1 + ř. 2 + ř. 3 – ř. 340 II. oddílu) < 0 Přeplatek (+) (ř. 1 + ř. 2 + ř. 3 – ř. 340 II. oddílu) > 0	–18 350	

Údaje o podepisující osobě:

Kód podepisující osoby:

4 b

Jméno(-a) a příjmení / Název právnické osoby

Datum narození / Evidenční číslo osvědčení daňového poradce / IČ právnické osoby

Fyzická osoba oprávněná k podpisu (je-li daňový subjekt či zástupce právnickou osobou), s uvedením vztahu k právnické osobě (např. jednatel, pověřený pracovník apod.)

Jméno(-a) a příjmení / Vztah k právnické osobě

Osoba oprávněná k podpisu

Datum

1 8 0 6 2 0 2 6

Otisk
razítka

Vlastnoruční podpis osoby oprávněné k podpisu

ŽÁDOST O VRÁCENÍ PŘEPLATKU NA DANI Z PŘÍJMŮ PRÁVNICKÝCH OSOB

Podle ust. § 154 a 155b zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, žádám o vrácení:

přeplatku na dani z příjmů právnických osob ve výši Kč.

Přeplatek vraťte na účet vedený u č. kód banky

vlastník účtu měna, ve které je účet veden

Dne Podpis daňového subjektu (podepisující osoby)

Vysvětlivky:

¹⁾ Nehodící se škrtněte.²⁾ Vyplní finanční úřad.³⁾ V případě vykázání ztráty nebo daňové ztráty se uvede částka se znaménkem minus (–).⁴⁾ Vyplní pouze poplatník, který je komanditní společností.⁵⁾ Pokud poplatníkem daně je komanditní společnost, uvede pouze částky připadající na komanditisty.⁶⁾ Při podání dodatečného daňového přiznání podle § 141 odst. 2 nebo 4 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů anebo podle § 38u zákona, budou na zvláštní příloze uvedeny důvody pro jeho podání. Při elektronickém podání těchto dodatečných daňových přiznání je součástí programového vybavení aplikace Elektronická podání pro finanční správu textové pole pro vyplnění zvláštní přílohy.⁷⁾ Účetní závěrka nebo přehled o majetku a závazcích a přehled o příjmech a výdajích, jako příloha vyznačená pod položkou 11 v I. oddílu, je součástí daňového přiznání (§ 72 odst. 1 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů). Pro účely elektronického podání daňového přiznání se Účetní závěrkou rozumí elektronické přílohy Rozvahy a Výkaz zisku a ztráty, popřípadě Přehled o změnách vlastního kapitálu a Přehled o peněžních tocích, které jsou součástí programového vybavení aplikace Elektronická podání pro finanční správu, a Opis Přílohy účetní závěrky, vkládaný s použitím E-přílohy jako samostatný soubor ve formátu .doc, .docx, .txt, .xls, .xlsx, .rtf, .pdf nebo .jpg.

Pro účely elektronického podání daňového přiznání se Přehledy o majetku a závazcích a příjmech a výdajích rozumí elektronické přílohy Přehledu o majetku a závazcích a Přehledu o příjmech a výdajích. Přehledy a Účetní závěrky, pro které nejsou v programovém vybavení aplikace Elektronická podání pro finanční správu k dispozici elektronické přílohy se závazně stanoveným uspořádáním údajů (se stanovenou strukturou), lze účinně elektronicky podat prostřednictvím E-přílohy, umožňujících vložení souboru ve formátu .doc, docx, .txt, .xls, .xlsx, .rtf, .pdf nebo .jpg.

⁸⁾ Bude-li vyplněn některý z takto označených řádků, je nutné ve smyslu dílčích pokynů pro jejich vyplnění rozvést na zvláštní příloze věcnou náplň částky vykázané na příslušném řádku, popřípadě její propočet. Při elektronickém podání daňového přiznání jsou textová pole pro vyplnění zvláštních příloh součástí programového vybavení aplikace Elektronická podání pro finanční správu.⁹⁾ Výpočet vykázané částky nebo uvedení dalších údajů k takto označenému řádku se provede na samostatné příloze. Tiskopisy samostatných příloh vydává Ministerstvo financí. Pro účely elektronického podání daňového přiznání jsou elektronické verze těchto tiskopisů součástí programového vybavení aplikace Elektronická podání pro finanční správu.¹⁰⁾ § 17 odst. 3 zákona.¹¹⁾ § 21a odst. 1 ve spojení s § 18 odst. 4 zákona o účetnictví.

0 5 1 5 6 2 8 9

Žádost o předání účetní závěrky do sbírky listin veřejného rejstříku²⁾

Žádám tímto správce daně z příjmů, aby předal do sbírky listin veřejného rejstříku tyto přiložené součásti účetní závěrky sestavené účetní jednotkou:

01	Rozvaha ¹⁾	ano	~~ne~~
02	Výkaz zisku a ztráty ¹⁾	~~ano~~	ne
03	Příloha účetní závěrky ¹⁾	ano	~~ne~~
04	Přehled o změnách vlastního kapitálu ¹⁾	~~ano~~	ne
05	Přehled o peněžních tocích ¹⁾	~~ano~~	ne
06	Účetní závěrka sestavená dle mezinárodních účetních standardů ¹⁾	~~ano~~	ne

Žádám tímto správce daně z příjmů, aby mi na uvedený e-mail³⁾ zaslal informaci o předání účetní závěrky:

sekretariat@finacco.cz

¹⁾ Nehodící se škrtněte

²⁾ Možnost podat tuto žádost mají pouze obchodní korporace, které podle zvláštního právního předpisu nepředávají výroční zprávu České národní bance (§ 21b odst. 2 zákona o účetnictví). Rozsah zveřejnění sestavené účetní závěrky a bližší podmínky jejího předání do sbírky listin veřejného rejstříku upravuje zákon (§ 21a a § 21b odst. 2 a násl. zákona o účetnictví).

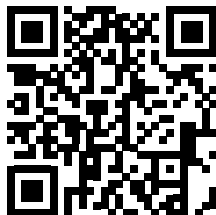
³⁾ Vyplňte e-mail, na který Vám má být zasláno potvrzení o předání účetní závěrky (neuvádějte e-mail rejstříkového soudu).

PŘEHLED PLATEB K DANI Z PŘÍJMU PRÁVNICKÝCH OSOB

Poplatník: Dusíkovo divadlo Čáslav s.r.o.
DIČ: CZ05156289

DAŇ Z PŘÍJMŮ

Datum posledního dne lhůty pro podání DP a splatnost daně: 30.6.2026



QR Platba

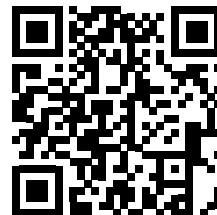
FÚ: FÚ pro Středočeský kraj
ÚzP v Čáslavi, Nám. Jana Žižky z Trocnov, 28601 ČÁSLAV
Datová schránka: 3pgn5tt
Číslo účtu: 7704-77628111/0710
Variabilní symbol: 05156289
Konstantní symbol: 1148

Doplatek: 18350 Kč

Za období od 1.1.2025 do 31.12.2025

Rozpis záloh:

Datum splatnosti	Částka
15.12.2026	22300 Kč
15.6.2027	22300 Kč



QR Platba

Podrobnosti ke lhůtě pro podání daňového přiznání a platbě daně viz § 136 daňového řádu.

Elektronicky podáno. Dne: 23.6.2026 11:08:02. Podací číslo: 1637461561. Heslo: ff9318a0

ROZVAHA

v plném rozsahu
ke dni: 31.12.2025
(v celých tisících Kč)
IČ: 05156289

Název a sídlo účetní jednotky
Dusíkovo divadlo Čáslav s.r.o.
Masarykova 194
Čáslav
28601

Sestaveno dne: 18.6.2026
Právní forma účetní jednotky: SPOLEČNOST S RUČENÍM OMEZENÝM
Předmět podnikání účetní jednotky: Činnosti v oblasti scénických umění
Spisová značka: C 258730
V likvidaci: Ne

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Minulé úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
	AKTIVA CELKEM (A. + B. + C. + D.)	01	4 837	1 203	3 634	3 461
A.	Pohledávky za upsaný základní kapitál	02	0	0	0	0
B.	Stálá aktiva (B.I. + B.II. + B.III.)	03	1 273	1 203	70	82
B.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek (součet B.I.1. až B.I.5.2.)	04	8	8	0	0
1.	Nehmotné výsledky vývoje	05	0	0	0	0
2.	Ocenitelná práva	06	0	0	0	0
2.1.	Software	07	0	0	0	0
2.2.	Ostatní ocenitelná práva	08	0	0	0	0
3.	Goodwill	09	0	0	0	0
4.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	10	8	8	0	0
5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek a nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	11	0	0	0	0
5.1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	12	0	0	0	0
5.2.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	13	0	0	0	0
B.II.	Dlouhodobý hmotný majetek (součet B.II.1. až B.II.5.2.)	14	1 265	1 195	70	82
1.	Pozemky a stavby	15	0	0	0	0
1.1.	Pozemky	16	0	0	0	0
1.2.	Stavby	17	0	0	0	0
2.	Hmotné movité věci a jejich soubory	18	204	204	0	12
3.	Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	19	0	0	0	0
4.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	20	1 061	991	70	70
4.1.	Pěstitelské celky trvalých porostů	21	0	0	0	0
4.2.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	22	0	0	0	0
4.3.	Jiný dlouhodobý hmotný majetek	23	1 061	991	70	70
5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek a nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	24	0	0	0	0
5.1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	25	0	0	0	0
5.2.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	26	0	0	0	0

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Minulé úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
B.III.	Dlouhodobý finanční majetek (součet B.III.1. až B.III.7.2.)	27	0	0	0	0
1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	28	0	0	0	0
2.	Zápůjčky a úvěry – ovládaná nebo ovládající osoba	29	0	0	0	0
3.	Podíly – podstatný vliv	30	0	0	0	0
4.	Zápůjčky a úvěry – podstatný vliv	31	0	0	0	0
5.	Ostatní dlouhodobé cenné papíry a podíly	32	0	0	0	0
6.	Zápůjčky a úvěry - ostatní	33	0	0	0	0
7.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	34	0	0	0	0
7.1.	Jiný dlouhodobý finanční majetek	35	0	0	0	0
7.2.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	36	0	0	0	0
C.	Oběžná aktiva (C.I. + C.II. + C.III. + C.IV.)	37	3 564	0	3 564	3 379
C.I.	Zásoby (součet C. I.1. až C.I.5.)	38	0	0	0	0
1.	Materiál	39	0	0	0	0
2.	Nedokončená výroba a polotovary	40	0	0	0	0
3.	Výrobky a zboží	41	0	0	0	0
3.1.	Výrobky	42	0	0	0	0
3.2.	Zboží	43	0	0	0	0
4.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	44	0	0	0	0
5.	Poskytnuté zálohy na zásoby	45	0	0	0	0
C.II.	Pohledávky (C.II.1 + C.II.2 + C.II.3)	46	1 130	0	1 130	1 039
1.	Dlouhodobé pohledávky	47	0	0	0	0
1.1.	Pohledávky z obchodních vztahů	48	0	0	0	0
1.2.	Pohledávky – ovládaná nebo ovládající osoba	49	0	0	0	0
1.3.	Pohledávky – podstatný vliv	50	0	0	0	0
1.4.	Odložená daňová pohledávka	51	0	0	0	0
1.5.	Pohledávky - ostatní	52	0	0	0	0
5.1.	Pohledávky za společníky	53	0	0	0	0
5.2.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	54	0	0	0	0
5.3.	Dohadné účty aktivní	55	0	0	0	0
5.4.	Jiné pohledávky	56	0	0	0	0

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Minulé úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
2.	Krátkodobé pohledávky	57	1 130	0	1 130	1 039
2.1.	Pohledávky z obchodních vztahů	58	183	0	183	191
2.2.	Pohledávky – ovládaná nebo ovládající osoba	59	0	0	0	0
2.3.	Pohledávky – podstatný vliv	60	0	0	0	0
2.4.	Pohledávky - ostatní	61	947	0	947	848
4.1.	Pohledávky za společníky	62	0	0	0	0
4.2.	Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	63	0	0	0	0
4.3.	Stát - daňové pohledávky	64	0	0	0	35
4.4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	65	194	0	194	212
4.5.	Dohadné účty aktivní	66	0	0	0	0
4.6.	Jiné pohledávky	67	753	0	753	601
3.	Časové rozlišení aktiv	68	0	0	0	0
3.1.	Náklady příštích období	69	0	0	0	0
3.2.	Komplexní náklady příštích období	70	0	0	0	0
3.3.	Příjmy příštích období	71	0	0	0	0
C.III.	Krátkodobý finanční majetek (C.III.1. + C.III.2.)	72	0	0	0	0
1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	73	0	0	0	0
2.	Ostatní krátkodobý finanční majetek	74	0	0	0	0
C.IV.	Peněžní prostředky (C.IV.1. + C.IV.2.)	75	2 434	0	2 434	2 340
1.	Peněžní prostředky v pokladně	76	131	0	131	179
2.	Peněžní prostředky na účtech	77	2 303	0	2 303	2 161
D.	Časové rozlišení aktiv (D.1. + D.2.+ D.3.)	78	0	0	0	0
1.	Náklady příštích období	79	0	0	0	0
2.	Komplexní náklady příštích období	80	0	0	0	0
3.	Příjmy příštích období	81	0	0	0	0

Označení	PASIVA	Číslo řádku	Stav v běžném účet. období	Stav v minulém účetním období
a	b	c	5	6
	PASIVA CELKEM (A. + B. + C. + D.)	01	3 634	3 461
A.	Vlastní kapitál (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI.)	02	1 179	986
A.I.	Základní kapitál (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)	03	100	100
1.	Základní kapitál	04	100	100
2.	Vlastní podíly (-)	05	0	0
3.	Změny základního kapitálu	06	0	0
A.II.	Ážio a kapitálové fondy (součet A.II.1. + A.II.2.)	07	0	0
1.	Ážio	08	0	0
2.	Kapitálové fondy	09	0	0
2.1.	Ostatní kapitálové fondy	10	0	0
2.2.	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků (+/-)	11	0	0
2.3.	Oceňovací rozdíly z přecenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)	12	0	0
2.4.	Rozdíly z přeměn obchodních korporací (+/-)	13	0	0
2.5.	Rozdíly z ocenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)	14	0	0
A.III.	Fondy ze zisku (A.III.1. + A.III.2.)	15	0	0
1.	Ostatní rezervní fondy	16	0	0
2.	Statutární a ostatní fondy	17	0	0
A.IV.	Výsledek hospodaření minulých let (+/-) (A.IV.1. + A.IV.2.)	18	887	759
1.	Nerozdělený zisk nebo neuhrazená ztráta minulých let (+/-)	19	887	759
2.	Jiný výsledek hospodaření minulých let (+/-)	20	0	0
A.V.	Výsledek hospodaření běžného účetního období (+/-)	21	192	127
A.VI.	Rozhodnuto o zálohové výplatě podílu na zisku (-)	22	0	0
B + C.	Cizí zdroje (součet B. + C.)	23	683	772
B.	Rezervy (součet B.1. až B.4.)	24	0	0
1.	Rezerva na důchody a podobné závazky	25	0	0
2.	Rezerva na daň z příjmů	26	0	0
3.	Rezervy podle zvláštních právních předpisů	27	0	0
4.	Ostatní rezervy	28	0	0
C.	Závazky (součet C.I. + C.II. + C.III.)	29	683	772
C.I.	Dlouhodobé závazky (součet C. I.1. až C.I.9.)	30	0	0
1.	Vydané dluhopisy	31	0	0
1.1.	Vyměnitelné dluhopisy	32	0	0
1.2.	Ostatní dluhopisy	33	0	0

Označení	PASIVA	Číslo řádku	Stav v běžném účet. období	Stav v minulém účetním období
a	b	c	5	6
2.	Závazky k úvěrovým institucím	34	0	0
3.	Dlouhodobé přijaté zálohy	35	0	0
4.	Závazky z obchodních vztahů	36	0	0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	37	0	0
6.	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba	38	0	0
7.	Závazky - podstatný vliv	39	0	0
8.	Odložený daňový závazek	40	0	0
9.	Závazky - ostatní	41	0	0
9.1.	Závazky ke společníkům	42	0	0
9.2.	Dohadné účty pasivní	43	0	0
9.3.	Jiné závazky	44	0	0
C.II.	Krátkodobé závazky (součet C. II.1. až C.II.8.)	45	683	772
1.	Vydané dluhopisy	46	0	0
1.1.	Vyměnitelné dluhopisy	47	0	0
1.2.	Ostatní dluhopisy	48	0	0
2.	Závazky k úvěrovým institucím	49	0	0
3.	Krátkodobé přijaté zálohy	50	44	44
4.	Závazky z obchodních vztahů	51	106	60
5.	Krátkodobé směnky k úhradě	52	0	0
6.	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba	53	0	0
7.	Závazky - podstatný vliv	54	0	0
8.	Závazky ostatní	55	533	668
8.1.	Závazky ke společníkům	56	0	0
8.2.	Krátkodobé finanční výpomoci	57	0	6
8.3.	Závazky k zaměstnancům	58	243	217
8.4.	Závazky ze sociálního a zdravotního pojištění	59	158	188
8.5.	Stát – daňové závazky a dotace	60	124	44
8.6.	Dohadné účty pasivní	61	0	205
8.7.	Jiné závazky	62	8	8
C.III.	Časové rozlišení pasiv (C.III.1. + C.III.2)	63	0	0
1.	Výdaje příštích období	64	0	0
2.	Výnosy příštích období	65	0	0
D.	Časové rozlišení pasiv (D.1. + D.2.)	66	1 772	1 703
1.	Výdaje příštích období	67	224	840
2.	Výnosy příštích období	68	1 548	863

Podpisový záznam

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY, druhové členění

v plném rozsahu

ke dni: 31.12.2025

(v celých tisících Kč)

IČ: 05156289

Název a sídlo účetní jednotky

Dusíkovo divadlo Čáslav s.r.o.

Masarykova 194

Čáslav

28601

Sestaveno dne: 18.6.2026

Právní forma účetní jednotky: SPOLEČNOST S RUČENÍM OMEZENÝM

Předmět podnikání účetní jednotky: Činnosti v oblasti scénických umění

Spisová značka: C 258730

V likvidaci: Ne

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
I.	Tržby z prodeje výrobků a služeb	01	5 610	5 878
II.	Tržby za prodej zboží	02	0	0
A.	Výkonová spotřeba (součet A.1. až A.3.)	03	7 010	8 012
A.1.	Náklady vynaložené na prodané zboží	04	0	0
2.	Spotřeba materiálu a energie	05	1 401	1 780
3.	Služby	06	5 609	6 232
B.	Změna stavu zásob vlastní činnosti (+/-)	07	0	0
C.	Aktivace (-)	08	0	0
D.	Osobní náklady (součet D.1. až D.2.)	09	5 914	5 536
D.1.	Mzdové náklady	10	4 389	4 067
2.	Náklady na sociální zabezpečení, zdravotní pojištění a ostatní náklady	11	1 525	1 469
2.1.	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	12	1 397	1 307
2.2.	Ostatní náklady	13	128	162
E.	Úpravy hodnot v provozní oblasti (součet E.1. až E.3.)	14	12	24
E.1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	15	12	24
1.1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - trvalé	16	12	24
1.2.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - dočasné	17	0	0
2.	Úpravy hodnot zásob	18	0	0
3.	Úpravy hodnot pohledávek	19	0	0
III.	Ostatní provozní výnosy (součet III.1 až III.3.)	20	7 726	8 066
1.	Tržby z prodaného dlouhodobého majetku	21	0	0
2.	Tržby z prodaného materiálu	22	0	0
3.	Jiné provozní výnosy	23	7 726	8 066
F.	Ostatní provozní náklady (součet F.1. až F.5.)	24	135	179
F.1.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku	25	0	0
2.	Prodaný materiál	26	0	0
3.	Daně a poplatky	27	0	1
4.	Rezervy v provozní oblasti a komplexní náklady příštích období	28	0	0
5.	Jiné provozní náklady	29	135	178
*	Provozní výsledek hospodaření (+/-)	30	265	193

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
IV.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku – podíly (součet IV. 1 + IV.2.)	31	0	0
1.	Výnosy z podílů – ovládaná nebo ovládající osoba	32	0	0
2.	Ostatní výnosy z podílů	33	0	0
G.	Náklady vynaložené na prodané podíly	34	0	0
V.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku (souč. V. 1 + V.2.)	35	0	0
1.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku - ovládající nebo ovládaná osoba	36	0	0
2.	Ostatní výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku	37	0	0
H.	Náklady související s ostatním dlouhodobým finančním majetkem	38	0	0
VI.	Výnosové úroky a podobné výnosy (součet VI. 1 + VI.2.)	39	0	1
1.	Výnosové úroky a podobné výnosy – ovládaná nebo ovládající osoba	40	0	0
2.	Ostatní výnosové úroky a podobné výnosy	41	0	1
I.	Úpravy hodnot a rezervy ve finanční oblasti	42	0	0
J.	Nákladové úroky a podobné náklady (součet J.1 + J..2.)	43	0	0
J.1.	Nákladové úroky a podobné náklady - ovládaná nebo ovládající osoba	44	0	0
2.	Ostatní nákladové úroky podobné náklady	45	0	0
VII.	Ostatní finanční výnosy	46	0	0
K.	Ostatní finanční náklady	47	17	29
*	Finanční výsledek hospodaření (+/-)	48	-17	-28
**	Výsledek hospodaření před zdaněním (+/-)	49	248	165
L.	Daň z příjmů (součet L. 1 + L.2.)	50	56	38
L.1.	Daň z příjmů splatná	51	56	38
2.	Daň z příjmů odložená (+/-)	52	0	0
**	Výsledek hospodaření po zdanění (+/-)	53	192	127
M.	Převod podílu na výsledku hospodaření společníkům (+/-)	54	0	0
***	Výsledek hospodaření za účetní období (+/-)	55	192	127
	Čistý obrát za účetní období	56	13 337	13 945

Podpisový záznam

Středisko: 1 Divadlo

Zakázka:

Účet	Název	Zůstatek	%	Plán	%
Náklady					
501	Spotřeba materiálu	119 962,19	1,0		
502	Spotřeba energie	1 258 267,22	10,9		
503	Spotřeba ost.neskladovatelných dodávek	130 062,53	1,1		
511	Opravy a udržování	17 452,89	0,1		
513	Náklady na reprezentaci	3 607,00	0,0		
518	Ostatní služby	4 563 760,85	39,7		
521	Mzdové náklady	3 811 772,00	33,2		
524	Zákonné sociální a zdravotní pojištění	1 234 850,64	10,7		
525	Ostatní sociální pojištění	15 946,14	0,1		
527	Zákonné sociální náklady	96 100,00	0,8		
528	Ostatní sociální náklady	13 620,00	0,1		
548	Ostatní provozní náklady	117 583,65	1,0		
551	Odpisy dlouho.nehm. a hmot. majetku	12 060,05	0,1		
568	Ostatní finanční náklady	17 315,89	0,1		
591	Daň z příjmu z běžné činnosti - splatná	55 650,00	0,4		
598	Převod finančních nákladů	-0,56			
Výnosy					
602	Tržby z prodeje služeb	-4 446 379,22	38,5		
648	Ostatní provozní výnosy	-7 101 460,18	61,4		
662	Úroky	- 334,47	0,0		

	Náklady	Výnosy	Výsledek	
Hospodářský výsledek	11 468 010,49	-11 548 173,87	-80 163,38	Zisk

Středisko: 2 Kino

Zakázka:

Účet	Název	Zůstatek	%	Plán	%
Náklady					
501	Spotřeba materiálu	6 764,31	0,4		
502	Spotřeba energie	- 186 178,29	-11,1		
503	Spotřeba ost.neskladovatelných dodávek	72 144,66	4,3		
512	Cestovné	2 904,00	0,1		
513	Náklady na reprezentaci	738,00	0,0		
518	Ostatní služby	1 020 965,93	60,8		
521	Mzdové náklady	577 701,00	34,4		
524	Zákonné sociální a zdravotní pojištění	161 800,36	9,6		
525	Ostatní sociální pojištění	2 680,86	0,1		
548	Ostatní provozní náklady	17 527,32	1,0		
568	Ostatní finanční náklady	1,00	0,0		
Výnosy					
602	Tržby z prodeje služeb	-1 164 174,57	65,0		
648	Ostatní provozní výnosy	- 625 091,74	34,9		

	Náklady	Výnosy	Výsledek	
Hospodářský výsledek	1 677 049,15	-1 789 266,31	-112 217,16	Zisk

Účet	Název	Zůstatek	%	Plán	%
Náklady					
501	Spotřeba materiálu	126 726,50	0,9		
502	Spotřeba energie	1 072 088,93	8,1		
503	Spotřeba ost.neskladovatelných dodávek	202 207,19	1,5		
511	Opravy a udržování	17 452,89	0,1		
512	Cestovné	2 904,00	0,0		
513	Náklady na reprezentaci	4 345,00	0,0		
518	Ostatní služby	5 584 726,78	42,4		
521	Mzdové náklady	4 389 473,00	33,3		
524	Zákonné sociální a zdravotní pojištění	1 396 651,00	10,6		
525	Ostatní sociální pojištění	18 627,00	0,1		
527	Zákonné sociální náklady	96 100,00	0,7		
528	Ostatní sociální náklady	13 620,00	0,1		
548	Ostatní provozní náklady	135 110,97	1,0		
551	Odpisy dlouho.nehm. a hmot. majetku	12 060,05	0,0		
568	Ostatní finanční náklady	17 316,89	0,1		
591	Daň z příjmu z běžné činnosti - splatná	55 650,00	0,4		
598	Převod finančních nákladů	-0,56			
Výnosy					
602	Tržby z prodeje služeb	-5 610 553,79	42,0		
648	Ostatní provozní výnosy	-7 726 551,92	57,9		
662	Úroky	- 334,47	0,0		

	Náklady	Výnosy	Výsledek	
Hospodářský výsledek	13 145 059,64	-13 337 440,18	- 192 380,54	Zisk

Příloha v účetní závěrce § 39 vyhl. č. 500/2002 Sb.

Název a sídlo účetní jednotky

Dusíkovo divadlo Čáslav s.r.o.

Masarykova 194, 28601 Čáslav

Údaje o účetní jednotce

IČ: 05156289

Zapsána u: Městský soud v Praze

Zapsána do OR dne: 15.6.2016

Právní forma: SPOLEČNOST S RUČENÍM OMEZENÝM

V likvidaci: Ne

Předmět podnikání: Činnosti v oblasti scénických umění

Rozvahový den: 31.12.2025

Okamžik sestavení účetní závěrky: 18.6.2026

Spisová značka: C 258730

Použité obecné účetní zásady a metody

Informace doplňující a rozvádějící položky v účetních výkazech

Bezúplatně převzatý majetek 148.534,81 Kč

Podpisový záznam statutárního orgánu

Podpisový záznam účetní jednotky

.....

.....



Statistika návštěvnosti Dusíkova divadla, s.r.o. za roky 2019 - 2025

Rok		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Celkový počet návštěvníků	divadlo	19281	4613	295	9088	13175	14323	15022
	kino	20403	4422	5722	14034	12143	12782	11320
Počet abonentů		440	226	0	100	334	445	390
Návštěvnost vlastních pořadů a pronájmů divadla	vlastní	16637	4298	259	7940	11517	11922	10821
	pronájem	2644	315	36	1148	1658	2401	4201



Zpráva o činnosti organizace Dusíkovo divadlo za rok 2025

Dusíkovo divadla

Ze statistiky návštěvnosti divadla z roku 2025 vyplývá, že Dusíkovo divadlo navštívilo 15022 lidí od doby Covidu se jedná o největší návštěvnost. Každopádně na čísla předcovidová se nedosáhlo. Pro srovnání v roce 2019 byla návštěvnost divadla 19281. Jako přínos pro divadlo kladně hodnotíme vznik přehlídky ochotnických souborů, pod názvem „Čáslavská Thálie“, kterou jsme zahrnuli do podzimní sezóny 2025. V průběhu této sezóny se publiku představily spolky z regionu Čáslavi. Celkem se odehrálo šest představení, které měly svého vítěze. Nadále bychom chtěli v tomto festivalu pokračovat s tím, že by se jednalo o bienále a další ročník bude naplánován na rok 2027, kdy zároveň ochotnický spolek „Atakdál“ oslaví desáté výročí od svého založení. V minulých letech proběhly v divadle 2. etapy rekonstrukcí, kdy vznikla nová přístavba divadla a byl zrekonstruován divadelní sál. V současnosti by se mělo přistoupit ke 3. etapě, kde je naplánována rekonstrukce zázemí divadla a sklepů, které jsou v současné době nevyhovující a je znatelná degradace prostor. Stavební projekt je delší dobu vypracován, ale v roce 2025 končila jeho platnost, proto bylo požádáno o jeho prodloužení s tím, že na rok 2026 je s městem Čáslav, jakožto vlastníkem nemovitosti naplánována rekonstrukce. Divadlo jakožto kulturní celek má také plnit funkci edukační, proto bylo pokračováno v úzké spolupráci se školami. Školám byla nabídnuta opět možnost komentovaných prohlídek divadla s prohlídkou aktuálních výstav v prostorách divadla, kterých využili v rámci svého vzdělávání a seznámení se z historií města a divadla. V roce 2025 Dusíkovo divadlo nepřistoupilo k rozsáhlejším finančním nákladům na opravy.

V roce 2025 se v divadle odehrálo 87 pořadů (činohra, hudební, dětské, loutkové, koncerty) doprovázené i přednáškami. Počet diváků byl 15 022. Na vstupném se vybralo 3 828 031,- Kč bez DPH. V roce 2025 využilo možnost abonentního prodeje 390 diváků.

Kino Miloše Formana

Za rok 2025 se promítalo 349 projekcí v celkové návštěvnosti cca 11 320 diváků. Celková tržba činila 1 124 253,- Kč. Prostor kina Miloše Formana je dlouhá léta ve stejném „retro“ vzezření. Pro zvýšení návštěvnosti by mohla být podpůrným faktorem renovace sálu a předsálí. Zároveň strop v sálu je opatřen bílým nátěrem, který je nevhodný kvůli odrazu světla a dále by chtělo přezkoumat jeho tepelně akustické řešení. Avšak v současné době je prioritou rekonstrukce divadla, která bude finančně náročná, proto je řešení modernizace kina v plánu v roce 2026.

Letní kino na dvoře Dusíkova divadla

V roce 2025 bylo připraveno šest filmových projekcí na dvoře Dusíkova divadla doprovázených hudebními produkcemi, kde dáváme prostor začínajícím skupinám a interpretům možnost představit se veřejnosti. V jednom projekčním termínu bylo promítání zrušeno kvůli špatnému počasí, ale přesto se divákům představila skupina „Rezonance Země“

Podnájmy v Dusíkově divadle

Dlouhodobé podnájmy

Na základě podnájemní smlouvy z roku 2023 v roce 2025 nadále divadelní kavárnu provozoval pan [REDACTED]. Prostor kanceláře, garáže a Malé scény využíval pan [REDACTED], dle smlouvy uzavřené dne 29.4.2024. Platnost této smlouvy byla do 30.6.2025. Poté mu již smlouva nebyla prodloužena kvůli špatné platební morálce. Vzhledem k tomu, že divadlu pan [REDACTED] dlužil nadále na nájmu finanční částku ve výši 73 581,- Kč, byla oslovena advokátní kancelář pana Bezoušky, která s panem [REDACTED] vedla následnou korespondenci, vedenou pod sp. Zn. 225094, ze dne 30.11.2025, po které pan [REDACTED] dlužnou částku Dusíkovu divadlu uhradil. Nadále je podnájata garáž v prostoru divadla pan [REDACTED], zaměstnanci Dusíkova divadla. Prostor Besedy nadále v roce 2024 využívá Apoštolská církev. Prostor bývalé Monety je od 1. července 2023 nadále využívá pan [REDACTED] na provozování fotoprodejny. Sál Malé scény již dlouhodobě využíván místním ochotnickým spolkem „Atakdál“ k jejich pravidelným zkouškám bezplatně. Dalším z dlouhodobých podnájmů je příjem pro divadlo podnájem bytových prostor pan [REDACTED] a pana [REDACTED] oba jsou zaměstnanci divadla.

Krátkodobé podnájemy

Nadále prostor divadla v roce 2025 využíval spolek rybářů k pravidelným schůzkám mládeže, podnajaty byly prostory divadla k divadelním a hudebním produkcím, cestovatelské přednášky, společenství vlastníků, semináře, prodejní a výkupní akce, zkoušky a koncerty kapel, podnájemy na soukromé akce. Kromě prostoru k podnájmu historického sálu, Nové scény, Malé scény, klubovny č. 9 a kina Miloše Formana je možné si pronajmout divadlo jako celek.

Výstavy Foyer

Pro Jarní sezónu 2025 byla připravena výstava obrazů Miroslava Proška pod názvem „Barvy života“, zahájena vernisáží 16. ledna 2025. V podzimní sezóně prostor Foyer divadla k vystavování využil místní fotoklub Čáslav. Každoročně využívali výstavní prostory galerie Městského muzea a knihovny Čáslav, kvůli vytíženosti jejich prostor jim byla nabídnuta možnost výstavy v divadle. Jednalo se o prezentaci fotografií na různá témata, jako jsou abstrakce, příroda, portréty, zátiší, architektura. Shlédnout výstavy měli možnost návštěvníci i mimo divadelních představení.

Celkový počet zaměstnanců k 31.12.2025

HPP 9x

DOPP 3x (3x kino, 1x divadlo)

DOPČ 1x (promítač)

V Čáslavi dne 5. 7. 2026



Mgr. Jiří Žaloudek

Jednatel Dusíkova divadla

Rada města Čáslavi konaná dne 15.07.2026

Valná hromada Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. Smlouva o podnájmu prostor sloužících k podnikání - Miroslav P.

Předkladatel/ka: Mgr. Jiří Žaloudek, radní

Zpracovatel/ka: Zdeňka Veselá, asistentka, Kancelář tajemníka, sekretariát, podatelna

Návrh usnesení:

I. Rada města Čáslavi **vykonávající působnost valné hromady společnosti Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. schvaluje** uzavření Smlouvy o podnájmu prostor sloužících k podnikání - „zkušebna“ a přilehlý prostor „únikový východ“. “ v objektu Kina Miloše Formana, na adrese Jeníkovská 138, 286 01 Čáslav,  nar.  bytem  za účelem stanoveným touto smlouvou;

II. Rada města Čáslavi **vykonávající působnost valné hromady společnosti Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. pověřuje** jednatele společnosti Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. uzavřením uvedené smlouvy.

Důvodová zpráva:

- viz podrobné odůvodnění, které přednese jednatel společnosti - Mgr. Jiří Žaloudek na jednání dne 15.07.2026.

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou - **od 01.08.2026 do 31.07.2027.**

Podnájemné bylo stanoveno na částku: **1 100 Kč včetně DPH / měsíc.**

Příloha/y zprávy:

Příloha č.1: [Návrh Smlouvy o podnájmu prostor sloužících podnikání Miroslav P. \(Neveřejná, Neanonymizovaná\)](#)

Smlouva o podnájmu prostor sloužících podnikání

dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v aktuálním znění (dále jen „občanský zákoník“) je uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku

MEZI:

(1) Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o.

Masarykova 194

286 01 Čáslav

IČO: 05156289

DIČ: CZ05156289

zastoupeno jednatelem

na straně jedné Mgr. Jiřím Žaloudkem

(dále jen „**strana nájemce**“);

a

(2)



(dále jen „**strana podnájemce**“),

(strana podnájemce a strana nájemce společně dále jen jako „**strany**“ a každý jednotlivě jako „**strana**“).

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

- (A) Strana nájemce má na základě smlouvy o nájmu v nájmu budovu divadla č.p. 194, Čáslav-Nové Město.
- (B) Strana podnájemce si přeje užívat část budovy divadla za podmínek stanovených touto smlouvou.

BYLO DOHODNUTO NÁSLEDUJÍCÍ:

1 Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem této smlouvy je podnájem některých prostor v budově za podmínek dále stanovených, která je ke dni podpisu této smlouvy v nájmu nájemce, to vše za výslovného souhlasu vlastníka předmětu nájmu.
- 1.2 Nájemce prohlašuje, že je na základě smlouvy o nájmu ze dne 31.1.2022 (dále jen „nájemní smlouva“ tvořící Přílohu č. 1 této smlouvy), uzavřené s vlastníkem – Město Čáslav, nám. Jana Žižky z Trocnova 1/1, Čáslav-Staré Město, 28601 Čáslav (dále jen „pronajímatel“), nájemcem objektu – domu na adrese Jeníkovská 138, Čáslav, v němž se nalézají **mimo jiné** prostory označené jako „**zkušebna**“ (dále jen „předmět podnájmu“) a přilehlý prostor „**únikový východ**“.
- 1.3 Nájemce dále prohlašuje, že je podle čl. V. nájemní smlouvy, oprávněn předmět podnájmu dále pronajmout, tj. přenechat k užívání třetí osobě – podnájemci.
- 1.4 Smluvní strany se dohodly, že nájemce pronajímá podnájemci předmět podnájmu jak je specifikován v této smlouvě a podnájemce tento odnájemce přijímá za účelem dále uvedeným.
- 1.5 Předmět podnájmu se podnájemci přenechává k provozování **hudební zkušebny**.
- 1.6 Podnájemce prohlašuje, že předmět podnájmu bude užívat v souladu se zákonem a touto smlouvou. Podnájemce musí splnit zákonné, úřední a technické předpisy České republiky potřebné pro předkládaný účel užívání na vlastní náklady.
- 1.7 Smluvní strany potvrzují, že nájemce přenechává předmět podnájmu podnájemci ve stavu způsobilém k provozování činností dle odst. 5. tohoto článku smlouvy.
- 1.8 Ohledně předání předmětu podnájmu strany současně sepisují Protokol o předání a převzetí předmětu podnájmu, ve kterém je zachycen jeho stav v době předání. Tento protokol tvoří Přílohu č. 2 této smlouvy.
- 1.9 Podnájemce není oprávněn provádět v předmětu podnájmu žádné stavební úpravy.
- 1.10 Podnájemce je povinen mít při zkouškách uzavřená okna a dveře, aby co nejméně rušil okolní obyvatele.
- 1.11. Podnájemce nesmí skladovat věci v prostoru označeném jako „únikový východ“, aby neohrozil návštěvníky kina
- 1.12. Podnájemce nesmí vstupovat do prostor kinosálu.

2 Doba podnájmu

2.1 Podnájem se sjednává na dobu určitou, a to s účinností od 1.8.2026 do 31.7.2027, vždy na každé úterý a čtvrtek v kalendářním týdnu v čase od 16:00 hod. do 18:00 hod..
Podnájemce není dále oprávněn předmět podnájmu dále podnájemat.

2.2 Strany si sjednaly, že podnájem končí mimo jiná dále uvedená ujednání uplynutím sjednané doby podnájmu.

Pro případ, že podnájemce písemně informuje minimálně 1 měsíc před skončením sjednané doby nájemce o zájmu předmět podnájmu dále užívat, prodlužuje se doba podnájmu o stejné časové období po uplynutí období předchozího. To neplatí tehdy, pokud nájemce tento návrh podnájemce odmítne nejpozději do skončení sjednané doby podnájmu.

2.3. Podnájemce přebírá od nájemce současně a uzavřením této smlouvy jeden kus klíče od budovy kina označený jako „nouzový východ“, jeden kus klíče od předmětu podnájmu – „zkušebna“.

3 Podnájemné

3.1 Podnájemce se zavazuje zaplatit nájemci podnájemné ve výši 1 100,- Kč včetně DPH měsíčně. Podnájemné se sjednává na každé druhé kalendářní úterý a čtvrtek v týdnu v čase od 15:00 hod. do 18:00 hod..

3.2 Podnájemné je splatné jednorázově do 15. dne následujícího měsíce po zahájení podnájmu, a to bezhotovostním převodem na účet nájemce č. 220122712/0600 vedený u Moneta Money Bank, a.s., vše dle nájemcem předané faktury. Pro včasnost platby je rozhodující den připsání platby na účet nájemce. Pro případ prodlení s úhradou podnájemného si strany sjednávají sankci, a to smluvní pokutu ve výši 0,05 % denně z dlužné částky. Smluvní pokuta je splatná bez vyzvání za každý den vzniku nároku na ni.

3.3 Podnájemné může být každým rokem od 1. ledna valorizováno (zvyšováno) o sto procent (100 %) míry inflace v České republice bez nutnosti uzavřít dodatek k této smlouvě. Strana nájemce bez zbytečného odkladu oznámí písemně straně podnájemce výši podnájemného pro daný rok po této valorizaci podnájemného. Vzhledem ke skutečnosti, že růst míry inflace nebude pravděpodobně znám ihned k 1. lednu příslušného roku, platí, že ke zvýšení dochází zpětně od 1. ledna příslušného roku. Strana podnájemce je povinna platit valorizované podnájemné dle pravidel této smlouvy. K první valorizaci dojde nejdříve od 1.1.2024. Výše podnájemného bude upravována stranou nájemce o výši ročního nárůstu indexu vyhlášeného v kalendářním roce, ve kterém dochází k indexaci. Při první indexaci bude jako výchozí použito základní nájemné ke dni podpisu této smlouvy (bez indexace). Pro každou následující indexaci bude použita výše podnájemného (zvýšeného o provedenou indexaci) z předchozího kalendářního roku.

- 3.4 Náklady spojené s vytápěním budovy, dodávkou elektřiny, vody a odvodu odpadních vod a úklidem prostor jsou nákladem nájemce.

4 Další ujednání stran

- 4.1 Podnájemce není oprávněn umístit na domě, v němž se předmět podnájmu nachází, žádný orientační poutač či tabuli bez předchozí domluvy s nájemcem.
- 4.2 Podnájemce je oprávněn užívat předmět podnájmu ke sjednanému účelu, přičemž je povinen respektovat práva ostatních nájemců v budově.
- 4.3 Podnájemce se zavazuje předmět podnájmu udržovat ve stavu způsobilém k dalšímu užívání a provádět úklid, péči, opravy pro zlepšení vzhledu a ostatní údržbu a opravy na vlastní náklady. To platí i pro technická zařízení (především pro elektrické aj.), pokud se nacházejí v nebo na předmětu podnájmu a jsou využívány výlučně podnájemcem.
- 4.4 Podnájemce je povinen bez zbytečného odkladu oznámit nájemci potřebu těch oprav, které je povinen provést nájemce /resp. pronajímatel ve vztahu k nájemci/ a umožnit jejich provedení, jinak podnájemce odpovídá za škodu, která nesplněním této povinnosti vznikla. V případě, že nájemce neodstraní vady nebo poškození, které mu podnájemce včas oznámí, bez zbytečného odkladu a řádně, je podnájemce oprávněn je odstranit sám a požadovat po nájemci náhradu všech nákladů, které odůvodněně na jejich odstranění vynaložil. Pokud by se jednalo o vady nebo poškození podstatného charakteru, které se dotkly možnosti řádného užívání předmětu podnájmu z jeho strany, má právo vůči nájemci uplatnit i přiměřenou slevu z nájemného za dobu, po kterou vady či poškození předmětu podnájmu trvaly.
- 4.5 Pokud nájemce neodstraní poškození nebo vady, za které podnájemce nenese odpovědnost, ani v dodatečné lhůtě, nejpozději však do 30 dnů, smluvní strany sjednávají, že se takové jednání nájemce bude považovat za hrubé porušení povinností nájemce, které zakládá podnájemci právo nájem vypovědět i bez výpovědní doby.
- 4.6 Podnájemce vůči nájemci odpovídá za škody, které způsobí na předmětu podnájmu on, jeho zaměstnanci nebo jím pověření řemeslníci, dodavatelé, zákazníci či jiné osoby, které k němu mají vztah, ledaže podnájemce nezavinil příčinu škody, a to ani prostřednictvím jmenovaných osob.
- 4.7 Podnájemce je povinen umožnit nájemci a pronajímateli nebo jimi pověřené osoby (i společně se zájemci o nájem, resp. podnájem) vstupovat do podnajatých prostor kdykoliv během doby podnájmu.

- 4.8 Nájemce prohlašuje, že dává možnost krátkodobě podnajíout i jiné prostory předmětu nájmu, to na základě zvláštní dohody, případně i se slevou ve výši 10 % oproti běžnému podnájemnému v místě a čase obvyklém.
- 4.9 Nájemce prohlašuje, že předmět podnájmu není vhodný pro skladování či ukládání žádných movitých věcí podnájemce. Pokud podnájemce některé své věci v předmětu podnájmu zanechá, bere na vědomí, že nájemce není odpovědný za jejich další osud. Podnájemce se proto vzdává práva na náhradu škody v případě ztráty jakékoliv vnesené či uložené movité věci.
- 4.10 Podnájemce bere na vědomí, že je povinen vrátit nábytek v předmětu podnájmu na původní místo (rozestavení divadelních židlí) vždy po skončení každého času podnájmu. To pod sankcí závažného porušení této smlouvy s možností smlouvu ukončit výpovědí dle pravidel čl. 5.1

5 Zánik podnájmu

- 5.1 Podnájemní vztah založený touto smlouvou může zaniknout kdykoli písemnou dohodou mezi nájemcem a podnájemcem nebo písemnou výpovědí nájemce bez výpovědní doby z těchto důvodů:
- porušení jakékoliv povinnosti podnájemce dle této smlouvy;
 - prodlení s úhradou podnájemného.

Výpověď je účinná doručením druhé straně.

Podnájemní vztah založený touto smlouvou může zaniknout dále ze zákonných důvodů.

Podnájemce může podnájemní vztah ukončit písemnou výpovědí s tříměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet od měsíce následujícího, ve kterém byla nájemci doručena.

Podnájemní vztah zaniká rovněž v případě, kdy dojde k ukončení nájmu nájemce sjednaného s pronajímatelem na základě nájemní smlouvy, a to ke dni, kdy nájem nájemce zanikne.

- 5.2 Při zániku podnájmu je podnájemce povinen předmět podnájmu vyklidit, a to do 15 dnů ode dne zániku podnájmu, a předat ho nájemci ve stavu, v jakém ho převzal, nehledě na běžné opotřebení při běžném užívání a na vady, které je povinen odstranit nájemce.

O předání předmětu podnájmu a realizaci povinností dle čl. 5.2 se strany zavazují sepsat zápis, v němž zachytí stav předávaného prostoru a termín pro případné odstranění škod, které způsobil podnájemce.

6 VZDÁNÍ SE PRÁV

Pokud se kterákoli strana vzdá práv z porušení jakéhokoli ustanovení této smlouvy, nebude to znamenat nebo se vykládat jako vzdání se práv vyplývajících z kteréhokoli jiného

ustanovení smlouvy, ani z jakéhokoli dalšího porušení daného ustanovení. Žádné prodloužení lhůty pro plnění jakéhokoli závazku či učinění jakéhokoliv úkonu a/nebo právního jednání podle této smlouvy nebude považováno za prodloužení lhůty pro budoucí plnění daného závazku nebo učinění daného úkonu či právního jednání, nebo jakéhokoli jiného závazku, úkonu či právního jednání. Neuplatnění či prodlení s uplatněním jakéhokoli práva v souvislosti s touto smlouvou nebude znamenat vzdání se tohoto práva.

7 ODDĚLITELNOST

Jestliže jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy nebo jakékoliv ustanovení této smlouvy (včetně jakéhokoli jejího odstavce, článku, věty nebo slova) je nebo se stane neplatným, nevymahatelným a/nebo zdánlivým, pak taková neplatnost, nevymahatelnost a/nebo zdánlivost neovlivní ostatní ustanovení této smlouvy. Strany nahradí tento neplatný, nevymahatelný a/nebo zdánlivý závazek takovým novým platným, vymahatelným a nikoliv zdánlivým závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku.

7 KUMULATIVNÍ PRÁVA

Žádný odkaz v této smlouvě na specifické právo a/nebo nápravný prostředek nesmí stranám bránit v uplatňování jakéhokoliv jiného práva a/nebo nápravného prostředku a/nebo v podání žaloby, ke kterým jsou strany ze zákona oprávněny.

8 ÚPLNÁ DOHODA

Tato smlouva tvoří úplnou dohodu mezi stranami ohledně předmětu této smlouvy a nahrazuje veškeré předchozí rozhovory, jednání a dohody mezi stranami týkající se předmětu této smlouvy. Strany tímto prohlašují, že v této smlouvě nechybí jakákoli náležitost, kterou by některá ze stran mohla považovat za předpoklad pro uzavření této smlouvy.

9 VÝKLAD SMLOUVY

9.1 Veškerá praxe stran a veškeré jejich zvyklosti jsou vyjádřeny v této smlouvě. Strany se nebudou dovolávat zvyklostí a praxe stran, které z této smlouvy výslovně nevyplynají. Při výkladu této smlouvy se nebude přihlížet k praxi zavedené mezi stranami v právním styku, ani k tomu, co uzavření této smlouvy předcházelo, popřípadě k tomu, že strany daly následně najevo, jaký obsah a význam smlouvě přikládají. Strany tímto potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či obchodní praxe.

9.2 Strany prohlašují, že je jim význam všech výrazů použitých v této smlouvě znám. V případě jakýchkoli pochybností si strany nejasný či nepřesný význam výrazu použitého v této smlouvě nechaly náležitým způsobem vysvětlit a/nebo si ho náležitým způsobem dohledaly ještě před podpisem této smlouvy.

10 ZMĚNY SMLOUVY

Tato smlouva může být měněna a doplňována pouze písemnými dodatky podepsanými všemi stranami. Změna této smlouvy v jiné než písemné formě je tímto vyloučena. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných

elektronických zpráv. Není-li pro změnu této smlouvy dodržena forma ujednaná stranami, lze neplatnost takovéto změny namítnout i v případě, bylo-li již plněno.

11 ROZHODNÉ PRÁVO

Tato smlouva se řídí ustanoveními občanského zákoníku, zejména pak ustanoveními § 2201 až § 2296 občanského zákoníku.

12 STEJNOPISY

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech, přičemž každá strana obdrží po jednom (1) stejnopisu.

13 PLATNOST A ÚČINNOST

Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu všemi stranami (tj. podpisem této smlouvy poslední stranou) a schválením radou města Čáslav.

NA DŮKAZ ČEHOŽ připojují strany vlastnoruční podpisy následovně:

V Čáslavi dne _____

Strana nájemce

Strana podnájemce

Rada města Čáslavi konaná dne 15.07.2026

Valná hromada Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. Smlouvy o podnájmu - Spotlight company s.r.o.

Předkladatel/ka: Mgr. Jiří Žaloudek, radní

Zpracovatel/ka: Zdeňka Veselá, asistentka, Kancelář tajemníka, sekretariát, podatelna

Návrh usnesení:

I. Rada města Čáslavi **vykonávající působnost valné hromady společnosti Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. schvaluje** uzavření Smlouvy o podnájmu „Bistro v Kině Miloše Formana“, na adrese Jeníkovská 138, Čáslav, společnosti Spotlight company s.r.o., IČ 019773631, se sídlem Čáslavská 5/11, Karlov, 284 01 Kutná Hora, za účelem stanoveným touto smlouvou;

II. Rada města Čáslavi **vykonávající působnost valné hromady společnosti Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. pověřuje** jednatele společnosti Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. uzavřením uvedené smlouvy.

Důvodová zpráva:

- viz podrobné odůvodnění, které přednese jednatel společnosti - Mgr. Jiří Žaloudek na jednání dne 15.07.2026.

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou - **od 15.07.2026 do 31.07.2027**.

Podnájemné bylo stanoveno na částku: **1 200 Kč včetně DPH / měsíc**.

Příloha/y zprávy:

Příloha č.1: [Návrh Smlouvy o podnájmu Spotlight company s.r.o. \(Neveřejná, Neanonymizovaná\)](#)

Smlouva o podnájmu

Uzavřená v souladu s ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., v platném znění

(dále jen „smlouva“)

Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o.

Masarykova 194

286 01 Čáslav

IČO 05156289

DIČ CZ 05156289

Plátce DPH

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl c, vložka 258730

Zastoupení Mgr. Jiřím Žaloudkem, jednatelem společnosti

Bankovní spojení: GE Money Bank a.s., obchodní místo Čáslav

Číslo účtu: 

Telefon: +420 327 314 545

E-mail: zaloudek@kulturacaslav.cz

(dále jen “nájemce“)

Na straně jedné

a

Spotlight company s.r.o.

Čáslavská 5/11, Karlov, 284 01 Kutná Hora

IČ 019773631

Zastoupená: 

Telefon: 

E-mail: 

(dále jen „podnájemce“)

Na straně druhé

SMLOUVU O PODÁJMU BISTRA V KINĚ MILOŠE FORMANA

(JENÍKOVSKÁ 138, ČÁSLAV)

Nájemce prohlašuje, že je městem Čáslav, jako vlastníkem nemovitosti, pověřen mj. podnájímáním prostor Kina Miloše Formana a jeho technických zařízení způsobilým právníkým a fyzickým osobám (např. pořadatel, producent, agentura, výkonný umělec) k pořádání kulturních a společenských akcí.

1. Doba podnájmu

1.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou

1.2. Termín podnájmu: **15.7.2026 – 31.7.2027**

2. Finanční ujednání

- 2.1. Smluvní strany se dohodly, že podnájemce bude hradit nájemci za užívání předmětu nájmu nájemné ve výši 1200,- Kč vč. DPH měsíčně, vždy k 15. dni v měsíci.
- 2.2. Částka v sobě zahrnuje služby, které souvisí s užíváním předmětu nájmu. Jedná se o tyto služby: dodávka elektrické energie, dodávka vody a odvod odpadních vod, dodávka tepla a teplé vody, úklid společných prostor kina.

3. Účel smlouvy

- 3.1. Nájemce přenechává podnájemci za nájemné specifikované v článku 2. této smlouvy prostor bistra v Kině Miloše Formana, Jeníkovská 138, Čáslav, a to výhradně za účelem občerstvení v rámci projekcí a kulturních akcí konaných v Kině Miloše Formana.
- 3.2. Prostory určené k výhradnímu použití podnájemce jsou zakresleny v příloze č. 1. této smlouvy.

4. Práva a povinnosti smluvních stran

4.1. Povinnosti podnájemce

- Podnájemce se zavazuje při užívání prostor dodržovat bezpečnostní, protipožární a hygienické předpisy, s nimiž byl nájemce seznámen.
- Podnájemce je povinen zajistit občerstvení při všech akcích v Kině Miloše Formana, minimálně 30 minut před promítáním a pro tyto účely je podnájemce povinen sledovat aktuální program kina.
- Podnájemce je povinen při užívání prostor postupovat s veškerou péčí tak, aby na předmětu podnájmu nezpůsobil škody a pohybovat se jen na domluvených částech objektu – tedy bistro, foyer, sociální zařízení.
- Podnájemce odpovídá nájemci za škody vzniklé na předmětu podnájmu při jeho činnosti – dle této smlouvy a v souvislosti s ní.
- Podnájemce byl upozorněn na max. kapacitu sálu Kina Miloše Formana, které je 199 osob.
- Podnájemce se zavazuje udržovat v prostorech jemu svěřených pořádek a nerušit kino projekci.
- Podnájemce smí užívat předmětný prostor pouze k účelu uvedenému v této smlouvě, tedy provozování občerstvení.

4.2 Služby zajišťované nájemcem:

- Nájemce zajistí vstup do budovy Kina Miloše Formana, oproti podpisu předá podnájemci 1x klíč od hlavního vchodu.
- Nájemce zajistí elektrickou energii a přívod pitné vody.
- Nájemce bezúplatně propůjčí podnájemci vybavení bistra (skříňky, umyvadlo s vodovodním kohoutkem, bar, barové židličky) soupis viz. příloha 2
- Nájemce umožní podnájemci bezúplatné užívání křesílek a stolků ve foyer kina
- Nájemce umožní podnájemci po předchozí domluvě výzdobu prostor Kina Miloše Formana (reklamní cedule apod.)
- Nájemce zajistí 1x parkovací stání před Kinem Miloše Formana pro vykládku a nakládku zboží.
- Nájemce v případě potřeby (zdarma a nad rámec této smlouvy) umožní nájemci užití skladovacího zázemí Kina Miloše Formana.
- Nájemce se zavazuje informovat podnájemce o mimořádných akcích v Kině Miloše Formana, a to nejpozději 15 dní před konáním akce.

5. Konec nájmu a závěrečná ustanovení

- 5.1. Nájem nebytových prostor zanikne uplynutím doby, na kterou byl sjednán.
- 5.2. Smluvní strana, která nebude mít zájem na prodloužení doby podnájmu, musí oznámit druhé smluvní straně toto neprodleně, nejpozději měsíc před koncem smlouvy, a to písemnou formou.
- 5.3. Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, prodlužuje se automaticky doba nájmu za stávajících podmínek.
- 5.4. Smlouva je sepsána ve dvou originálních vyhotoveních, z nichž jedno obdrží podnájemce a druhé nájemce.

V Čáslavi dne:

.....

Nájemce

.....

Podnájemce

Rada města Čáslavi konaná dne 15.07.2026

Valná hromada Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. Stanovení mzdy od 01.09.2026 a odměna za rok 2025 jednatele společnosti

Předkladatel/ka: Ing. Jaromír Strnad, starosta

Zpracovatel/ka: Zdeňka Veselá, asistentka, Kancelář tajemníka, sekretariát, podatelna

Návrh usnesení:

I. Rada města Čáslavi **vykonávající působnost valné hromady společnosti Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. schvaluje** základní měsíční mzdu jednatele společnosti, Mgr. Jiřímu Žaloudkovi, narozenému dne [REDACTED] trvale bytem [REDACTED] s platností od 01.09.2026, ve výši _____ Kč;

II. Rada města Čáslavi **vykonávající působnost valné hromady společnosti Dusíkovo divadlo Čáslav, s.r.o. určuje** odměnu jednatele společnosti, Mgr. Jiřímu Žaloudkovi, narozenému dne [REDACTED] trvale bytem [REDACTED] za účetní rok 2025, ve výši _____ Kč.
Odměna bude vyplacena v nejbližším výplatním termínu.

Důvodová zpráva:

Základní měsíční mzda jednatele od 01.09.2026

Přestože jednatel s.r.o. není přímo vázán na nařízení vlády č. 341/2017 Sb., je vhodné při stanovení mzdy zohlednit aktuální úpravy platů ve veřejném sektoru. Tyto změny reflektují obecný růst tarifních platů a jsou indikátorem hodnoty vedoucích funkcí ve veřejně spravovaném majetku.

Jednatel společnosti nese odpovědnost za strategické a ekonomické řízení společnosti, správu majetku města a vedení zaměstnanců. Tyto skutečnosti odůvodňují odpovídající úpravu mzdy.

Při návrhu mzdy byl rovněž zohledněn obecný růst životních nákladů a ekonomický vývoj v České republice. Součástí tohoto kontextu je i navýšení minimální mzdy s účinností od 01.01.2026, které ovlivňuje celkový mzdový rámec a náklady na pracovní sílu.

Odměna jednatele společnosti za rok 2025

Jednatel vykoná svoji funkci s odpovědností za řízení společnosti, strategické rozhodování, hospodaření s majetkem a vedení zaměstnanců. Tyto úkoly vyžadují způsobilost, zkušenosti a vysokou míru zodpovědnosti.

Výše odměny odpovídá rozsahu činností a odpovědnosti jednatele a je stanovena tak, aby byla motivující a udržela kvalitu vedení společnosti. Cílem je zajistit efektivní a stabilní fungování městské společnosti.

Navrhovaná výše odměny je srovnatelná s odměnami statutárních orgánů obdobných městských či příspěvkových organizací, čímž je zajištěna její objektivita a transparentnost.

Rada města Čáslavi konaná dne 22.04.2026

Smlouva o poskytování právní pomoci Mgr. Ing. Pavel Bezouška

Předkladatel/ka: Ing. Jaromír Strnad, starosta

Zpracovatel/ka: Zdeňka Veselá, asistentka, Kancelář tajemníka, sekretariát, podatelna

Návrh usnesení:

Rada města Čáslavi **schvaluje**

1. zajištění právního zastoupení města ve věci předžalobní výzvy doručené dne 21.04.2026 pod č.j. MěÚ/43388/2026/SEK,
2. uzavření Smlouvy o poskytování právních pomoci v souladu se zákonem o advokacii č. 85/1996 Sb., ve znění pozdějších předpisů, s advokátem Mgr. Ing. Pavlem Bezouškou, IČ 66224586, DIČ  se sídlem nám. Jana Žižky z Trocnova 2/2, 286 01 Čáslav.

Důvodová zpráva:

Městu Čáslav byla dne 21.04.2026 doručena "Předžalobní výzva k vydání bezdůvodného obohacení ve výši 6 187 388 Kč dle § 142a ošř" (naše č.j. DZ MěÚ/43388/2026/SEK) od 

Ve výzvě je uplatňován nárok ve výši 6 187 388 Kč, a to s požadavkem na jeho uhrazení ve lhůtě do 7 dnů od obdržení výzvy. V případě nesplnění požadavku hrozí zahájení soudního řízení.

S ohledem na charakter věci, její právní složitost a možné finanční dopady na rozpočet města je vhodné zajistit odborné právní zastoupení.

Navrhuje se tedy uzavření smlouvy o poskytování právních služeb s advokátem Mgr. Ing. Pavlem Bezouškou, ČAK 4114, IČ 66224586, DIČ  se sídlem nám. Jana Žižky z Trocnova 2/2, 286 01 Čáslav. Odměna za právní služby bude stanovena dle vyhlášky Ministerstva spravedlnosti ČR č. 177/1996 Sb. + DPH v zákonné výši.

Navrhovaný advokát již město v předmětné věci zastupoval, disponuje znalostí případu a zajišťuje tak kontinuitu právního zastoupení.

Příloha/y zprávy:

Příloha č.1: [Předžalobní výzva k vydání bezdůvodného obohacení ...](#)  (Neveřejná, Neanonymizovaná)

Příloha č.2: [Smlouva o poskytování právní pomoci ...](#)  Mgr. Ing. Pavel Bezouška (Neveřejná, Neanonymizovaná)


a d v o k á t


Město Čáslav
nám. Jana Žižky z Trocnova 1/1,
Čáslav-Staré Město, 28601 Čáslav
IČ: 00236021

V Praze dne 21.04.2026

Předžalobní výzva k vydání bezdůvodného obohacení ve výši 6 187 388 Kč dle § 142a osř

Vážení,

v právním zastoupení mého klienta, 
 (dále též jako „klient“), Vás tímto vyzývám
k vydání bezdůvodného obohacení, které Vám vzniklo uhrazením částky **6 187 388 Kč** na
Váš účet č.  dne 16.04.2026, když právní titul k této platbě učiněné mým
klientem zanikl ještě před jejím provedením, a to v důsledku jednostranného započtení
vzájemných pohledávek, které jsem Vám v zastoupení klienta zaslal spolu s jeho plnou mocí
dne 15.04.2026.

Uvedenou částku 6 187 388 Kč uhradte převodem na účet, z něž Vám byla zaslána, a to
nejpozději do 7 dnů od obdržení této výzvy.

Jakkoliv nechci takový postup z Vaší strany předjímat, vezměte prosím ve smyslu ustanovení
§ 142a občanského soudního řádu na vědomí, že v případě nevrácení shora uvedeného
bezdůvodného obohacení ve stanovené lhůtě na účet mého klienta v plné výši, budeme nuceni
se tohoto domáhat soudní cestou, když v takovém případě klient uplatní kromě nároku na
jistinu též právo na náhradu nákladů soudního řízení a právního zastoupení, včetně přípravy
tohoto dopisu, stejně jako nárok na zákonné úroky z prodlení.

Znamenám si lhůtu a jsem s pozdravem


v plné moci


advokát

ADVOKÁT

Mgr. Ing. Pavel Bezouška, 286 01 Čáslav, Žižkovo nám. č. p. 2, IČ: 66224586, evid. č. ČAK 4014

e – mail: info@advokaticaslav.cz, bezouska@advokaticaslav.cz

ID datové schránky: r9kxh8i

tel./fax: 327 314 422

Dnešního dne byla uzavřena mezi:

- 1) **Mgr. Ing. Pavlem Bezouškou** - advokátem
se sídlem v Čáslavi, nám. Jana Žižky z Trocnova 2/2
ev. č. ČAK 4014
IČ: 66224586, DIČ: 
ID datové schránky: r9kxh8i
tel./fax 327 31 44 22, mobil: +420 603470910
e-mail: bezouska@advokaticaslav.cz, info@advokaticaslav.cz
dále jen **advokát**
na straně jedné a

- 2) **Město Čáslav**, IČ: 00236021
se sídlem Čáslav, Nám. Jana Žižky z Trocnova 1
zastoupené starostou Ing. Jaromír Strnad
dále jen **klient**
na straně druhé

tato

SMLOUVA

**o poskytování právní pomoci v souladu se zákonem o advokacii č. 85/1996 Sb., ve znění
pozdějších předpisů**

I.

1. Touto smlouvou se zavazuje advokát klientovi poskytnout právní služby uskutečněním právního jednání jménem klienta a klient se zavazuje zaplatit advokátovi za to smluvenou odměnu.
2. Na základě této smlouvy a plné moci se advokát zavazuje poskytovat klientovi dle jeho potřeb právní pomoc v těchto případech:
 - 2.1. Zastupování klienta před soudy, dalšími státními orgány, právníckými osobami, úřady atd.
 - 2.2. Poskytování porad a konzultací v rámci vyřizování běžné právní agendy.
 - 2.3. Příprava a sepisování potřebných písemností právního charakteru.
3. Tato smlouva se uzavírá na konkrétní právní případ, a to poskytování právní služby, ve které  nárokuje prostřednictvím svého právního zástupce  vydání bezdůvodného obohacení ve výši 6 187 388 Kč.

II.

1. Advokát se zavazuje poskytnout právní pomoc řádně a včas na základě požadavků klienta. Advokát není vázán právním názorem klienta. Advokát se zavazuje seznamovat klienta se svým postupem a právními důvody, které ho k určitému způsobu poskytování právní pomoci vedou. Klient je povinen respektovat právní názor advokáta, zejména z hlediska procesního postupu.
2. Klient se zavazuje poskytnout všechny potřebné doklady a součinnost pro potřeby advokáta.
3. Klient bere na vědomí, že advokát může při plnění předmětu této smlouvy využít i jiné osoby; za jejich činnost odpovídá jako by činnost vykonával sám. Pokud by mělo dojít k substituci advokáta jiným advokátem, má advokát za povinnost toto klientovi vždy včas předem ohlásit, a to bez ohledu na osobní odpovědnost advokáta upravenou níže.

III.

1. Smluvní strany se dohodly odměně za právní služby dle vyhlášky Ministerstva spravedlnosti ČR č. 177/1996 Sb. + DPH v zákonné výši.
2. Advokát má právo na náhradu hotových výdajů spojených s činností uskutečňovanou ve prospěch klienta, zejména pak úhradu cestovného, soudních poplatků a místních či správních poplatků, neuhradí-li tyto přímo klient.
3. Advokát je oprávněn požadovat zálohu v přiměřené výši.

IV.

1. Odměna i další platby budou vyúčtovávány vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce, ve kterém byla provedena nějaká forma právní pomoci, za kterou náleží odměna, kdy ve faktuře bude uvedeno, za jakou právní pomoc odměna náleží s rozpisem hodin.
2. Jednotlivé vystavené faktury budou splatné vždy do patnácti dnů ode dne jejich vystavení. Zaplacením se rozumí převedení částky na účet advokáta.

V.

1. Klient může od této smlouvy kdykoli odstoupit. Je však povinen uhradit na základě vystavené faktury advokáta odměnu za provedenou práci, hotové výdaje a poskytnout náhradu za promeškaný čas advokáta.
2. Advokát může od smlouvy odstoupit pokud:
 - a) dojde k narušení důvěry mezi ním a klientem, projevující se zejména tím, že klient nerespektuje právní doporučení advokáta,
 - b) klient neposkytuje potřebnou součinnost,
 - c) klient nezaplatil odměnu advokátovi do třiceti dnů po uplynutí splatnosti faktury.
3. Advokát je povinen v době 15 dnů ode dne odstoupení od smlouvy učinit veškeré neodkladné úkony tak, aby klientovi nevznikla z odstoupení od smlouvy škoda. Neodkladnými úkony jsou zastupování u soudu či při obdobných nařízených jednáních a podání odvolání tak, aby nedošlo k propadu procesních lhůt.
4. Po ukončení právního zastupování předá advokát do třiceti dnů klientovi dokumentaci takto:
 - a) originály dokumentů, které klient advokátovi poskytl, jsou vráceny klientovi; rozsudky a rozhodnutí budou vydány klientovi v originále, pokud si klient výslovně nebude přát uložit originály rozsudků a rozhodnutí u advokáta;
 - b) podání ve věci učiněná advokátem si advokát ponechá v originálech a jejich kopie předá klientovi,

5. Při odstoupení advokáta od smlouvy je klient povinen advokátovi uhradit na základě faktury advokátem vystavené odměnu za provedenou práci a hotové výdaje.

VI.

1. Advokát odpovídá klientovi za škodu, kterou mu způsobil v souvislosti s výkonem advokacie a to i tehdy, byla-li škoda v této souvislosti způsobena zástupcem advokáta či osobou, kterou advokát k plnění úkonů právní pomoci dle této smlouvy použila.
2. Advokát se odpovědnosti zproští, prokáže-li, že škodu nezavinil.

VII.

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. V ostatním se tato smlouva řídí zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, etickými pravidly advokacie a dalšími stavovskými předpisy, jakož i dalšími obecně závaznými právními předpisy.

VIII.

1. Účastníci prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich svobodné a vážné vůle, že jim nejsou známy žádné překážky faktické ani právní, které by bránily tuto smlouvu uzavřít a na důkaz toho připojují svoje vlastnoruční podpisy.
2. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jeden.
3. Tato smlouva může být měněna a doplňována jen za souhlasu obou stran a to písemnou formou.
4. Tato smlouva byla schválena na zasedání Rady města Čáslavi dne __.__.____. usnesením č. __/__/____.

V Čáslavi dne

Ing. Jaromír Strnad
starosta
MĚSTO ČÁSLAV

Mgr. Ing. Pavel Bezouška
advokát